



POLITECHNIKA WARSZAWSKA

WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII





Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia  
zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji

# WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA



Opracował Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia  
na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii  
pod kierunkiem doc. dr inż. Marzeny Majzner

Wydziałowa Księga Jakości Kształcenia stanowi własność  
Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii Politechniki Warszawskiej.  
Wszelkie prawa do dokumentu są zastrzeżone.



	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 2/92	

## SPIS TREŚCI

1. ZAŁOŻENIA I STRUKTURA WYDZIAŁOWEGO SYSTEMU ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA .....	8
1.1. PODSTAWA OPRACOWANIA WYDZIAŁOWEGO SYSTEMU ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA .....	8
1.2. ZAŁOŻENIA I ZADANIA WYDZIAŁOWEGO SYSTEMU ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA .....	9
1.3. STRUKTURA WYDZIAŁOWEGO SYSTEMU ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA .....	10
2. CHARAKTERYSTYKA WYDZIAŁU BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII .....	12
2.1. MISJA WYDZIAŁU BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII .....	12
2.2. STRATEGIA DZIAŁANIA I ROZWOJU WYDZIAŁU BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII .....	14
2.3. ZWIĄZEK KONCEPCJI KSZTAŁCENIA Z MISJĄ ORAZ STRATEGIĄ DZIAŁANIA I ROZWOJU WYDZIAŁU BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII .....	15
2.4. KONCEPCJA ROZWOJU KIERUNKÓW STUDIÓW PROWADZONYCH NA WYDZIALE BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII .....	17
2.5. STRUKTURA ORGANIZACYJNA WYDZIAŁU BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII .....	20
2.6. ZARZĄDZANIEM PROCESEM KSZTAŁCENIA NA WYDZIALE BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII .....	23
3. RODZAJE STUDIÓW PROWADZONYCH NA WYDZIALE BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII .....	23
4. SYSTEM STUDIÓW NA WYDZIALE BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII .....	28
4.1. STUDIA PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA .....	28
A. CHARAKTERYSTYKA SYSTEMU STUDIÓW .....	28
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	28
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	29
4.2. STUDIA TRZECIEGO STOPNIA .....	29
A. CHARAKTERYSTYKA SYSTEMU STUDIÓW .....	29
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	29
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	31
4.3. STUDIA PODYPLOMOWE .....	31
A. CHARAKTERYSTYKA SYSTEMU STUDIÓW .....	31
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	31
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	32
5. PROGRAMY KSZTAŁCENIA NA WYDZIALE BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII .....	32
5.1. STUDIA PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA .....	32
A. CHARAKTERYSTYKA PROGRAMU KSZTAŁCENIA .....	32
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	32
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	34
5.2. STUDIA TRZECIEGO STOPNIA .....	34
A. CHARAKTERYSTYKA PROGRAMU KSZTAŁCENIA .....	34
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	35
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	35
5.3. STUDIA PODYPLOMOWE .....	35

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 3/92



A. CHARAKTERYSTYKA PROGRAMU KSZTAŁCENIA .....	35
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	36
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	36
6. UDOSTĘPNIANIE KANDYDATOM NA STUDIA INFORMACJI O OFERCIE KSZTAŁCENIA ORAZ REKRUTACJA NA STUDIA NA WYDZIALE BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII.....	36
6.1. UDOSTĘPNIANIE KANDYDATOM NA STUDIA INFORMACJI O OFERCIE KSZTAŁCENIA.....	36
6.1.1. STUDIA PIERWSZEGO, DRUGIEGO I TRZECIEGO STOPNIA ORAZ STUDIA PODYPLOMOWE ...	36
A. CHARAKTERYSTYKA UDOSTĘPNIANIA INFORMACJI O OFERCIE KSZTAŁCENIA .....	37
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	37
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	38
6.2. REKRUTACJA NA STUDIA .....	38
6.2.1. STUDIA PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA .....	38
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU REKRUTACJI .....	38
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	39
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	39
6.2.2. STUDIA TRZECIEGO STOPNIA .....	39
A. CHARAKTERYSTYKA REKRUTACJI .....	39
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	40
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	40
6.2.3. STUDIA PODYPLOMOWE .....	40
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU REKRUTACJI .....	40
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	41
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	41
7. PROCES KSZTAŁCENIA NA WYDZIALE BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII.....	41
7.1. ORGANIZACJA PROCESU KSZTAŁCENIA I INFORMOWANIE O NIEJ ODBIORCÓW PROCESU KSZTAŁCENIA .....	41
7.1.1. STUDIA PIERWSZEGO, DRUGIEGO I TRZECIEGO STOPNIA ORAZ STUDIA PODYPLOMOWE ...	41
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU ORGANIZACJI PROCESU KSZTAŁCENIA I INFORMOWANIA O NIEJ ODBIORCÓW PROCESU KSZTAŁCENIA .....	42
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	42
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	43
7.2. OBSŁUGA ODBIORCÓW PROCESU KSZTAŁCENIA .....	43
7.2.1. STUDIA PIERWSZEGO, DRUGIEGO I TRZECIEGO STOPNIA ORAZ STUDIA PODYPLOMOWE ...	43
A. OPIS OBSŁUGI ODBIORCÓW PROCESU KSZTAŁCENIA .....	43
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	43
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	43
7.3. RODZAJE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH .....	43
7.3.1. STUDIA PIERWSZEGO, DRUGIEGO I TRZECIEGO STOPNIA ORAZ STUDIA PODYPLOMOWE ...	43
A. CHARAKTERYSTYKA RODZAJÓW ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH .....	43
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	44
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	44

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	<small>Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji</small>	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 4/92

7.4. ZALICZENIA MODUŁÓW KSZTAŁCENIA I ROZLICZENIA MIĘDZYSEMESTRALNE.....	44
7.4.1. STUDIA PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA .....	44
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU ZALICZEŃ MODUŁÓW KSZTAŁCENIA I ROZLICZEŃ MIĘDZYSEMESTRALNYCH.....	44
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	45
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	45
7.4.2. STUDIA TRZECIEGO STOPNIA .....	45
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU ZALICZEŃ MODUŁÓW KSZTAŁCENIA I ROZLICZEŃ MIĘDZYSEMESTRALNYCH.....	45
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	45
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	46
7.4.3. STUDIA PODYPLOMOWE .....	46
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU ZALICZEŃ MODUŁÓW KSZTAŁCENIA .....	46
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	46
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	47
7.5. PRAKTYKA ZAWODOWA.....	47
7.5.1. STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA.....	47
A. CHARAKTERYSTYKA PRAKTYK.....	47
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	47
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	47
7.5.2. STUDIA TRZECIEGO STOPNIA .....	47
A. CHARAKTERYSTYKA PRAKTYK.....	47
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	48
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	48
7.6. PROCES DYPLMOWANIA .....	48
7.6.1. STUDIA PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA .....	48
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU DYPLMOWANIA .....	48
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	49
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	49
7.6.2. STUDIA TRZECIEGO STOPNIA .....	49
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU REALIZACJI ROZPRAWY DOKTORSKIEJ.....	49
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	50
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	50
7.6.3. STUDIA PODYPLOMOWE .....	50
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU PRZYGOTOWANIA PRACY KOŃCOWEJ I EGZAMINU KOŃCOWEGO.....	50
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	50
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	51
7.7. WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA .....	51
7.7.1. OPIS PROCEDUR OKREŚLANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA ORAZ MONITOROWANIA ICH REALIZACJI .....	51

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 5/92	

7.7.1.1. STUDIA PIERWSZEGO, DRUGIEGO I TRZECIEGO STOPNIA ORAZ STUDIA PODYPLOMOWE .....	51
A. CHARAKTERYSTYKA SYSTEMU OKREŚLANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA ORAZ MONITOROWANIA ICH REALIZACJI .....	51
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	52
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	52
7.7.2. OPIS SPOSOBÓW POTWIERDZANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA NA KAŻDYM ETAPIE KSZTAŁCENIA .....	52
7.7.2.1. SYSTEM OCENY PRAC ZALICZENIOWYCH, PROJEKTOWYCH I EGZAMINACYJNYCH.....	52
7.7.2.1.1. STUDIA PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA.....	52
A. CHARAKTERYSTYKA SYSTEMU OCENY PRAC ZALICZENIOWYCH, PROJEKTOWYCH I EGZAMINACYJNYCH .....	52
B. PROCEDURA I EWALUACJA .....	53
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	53
7.7.2.2. SYSTEM WERYFIKACJI EFEKTÓW KSZTAŁCENIA UZYSKANYCH W WYNIKU ODBYCIA PRAKTYK .....	53
7.7.2.2.1. STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA .....	53
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU WERYFIKACJI EFEKTÓW KSZTAŁCENIA UZYSKANYCH W WYNIKU ODBYCIA PRAKTYK.....	53
B. PROCEDURA I EWALUACJA .....	53
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	54
7.7.2.3. SYSTEM SPRAWDZANIA KOŃCOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA (PROCES DYPLOMOWANIA).....	54
7.7.2.3.1. STUDIA PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA.....	54
A. CHARAKTERYSTYKA SYSTEMU SPRAWDZANIA KOŃCOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA (PROCES DYPLOMOWANIA) .....	54
B. PROCEDURA I EWALUACJA .....	54
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	55
7.7.3. UDZIAŁ INTERESARIUSZY WEWNĘTRZNYCH I ZEWNĘTRZNYCH W PROCESIE OKREŚLANIA I WERYFIKACJI EFEKTÓW KSZTAŁCENIA.....	55
7.7.3.1. STUDIA PIERWSZEGO, DRUGIEGO I TRZECIEGO STOPNIA ORAZ STUDIA PODYPLOMOWE .....	55
A. CHARAKTERYSTYKA UDZIAŁU INTERESARIUSZY W PROCESIE OKREŚLANIA I WERYFIKACJI EFEKTÓW KSZTAŁCENIA .....	55
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	55
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	56
7.7.4. DOSKONALENIE PROGRAMU KSZTAŁCENIA I JEGO EFEKTÓW .....	56
7.7.4.1. STUDIA PIERWSZEGO, DRUGIEGO I TRZECIEGO STOPNIA ORAZ STUDIA PODYPLOMOWE .....	56
7.7.5. DOSTĘPNOŚĆ OPISU EFEKTÓW KSZTAŁCENIA, SYSTEMU ICH OCENY I WERYFIKACJI.....	56
7.7.5.1. STUDIA PIERWSZEGO, DRUGIEGO I TRZECIEGO STOPNIA ORAZ STUDIA PODYPLOMOWE .....	56
A. CHARAKTERYSTYKA DOSTĘPNOŚCI OPISU EFEKTÓW KSZTAŁCENIA, SYSTEMU ICH OCENY I WERYFIKACJI .....	56

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	<small>Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji</small>	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 6/92

B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	56
C. PROCEDURY I EWALUACJA .....	57
7.7.6. ZAPOBIEGANIE ZJAWISKOM PATOLOGICZNYM ZWIĄZANYM Z PROCESEM KSZTAŁCENIA.....	57
7.7.6.1. STUDIA PIERWSZEGO, DRUGIEGO I TRZECIEGO STOPNIA ORAZ STUDIA PODYPLOMOWE .....	57
A. OPIS SYSTEMU ZAPOBIEGANIA ZJAWISKOM PATOLOGICZNYM ZWIĄZANYM Z PROCESEM KSZTAŁCENIA .....	57
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	57
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	58
7.8. MONITOROWANIE KARIER ZAWODOWYCH ABSOLWENTÓW .....	59
7.8.1. STUDIA PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA .....	59
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU MONITOROWANIA KARIER ZAWODOWYCH ABSOLWENTÓW .....	59
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	59
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	59
8. BAZA DYDAKTYCZNA WYDZIAŁU BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII .....	60
8.1. NADZÓR I UTRZYMANIE INFRASTRUKTURY WYKORZYSTYWANEJ W PROCESIE KSZTAŁCENIA..	60
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU NADZORU I UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY WYKORZYSTYWANEJ W PROCESIE KSZTAŁCENIA .....	60
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	60
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	61
8.2. OBSŁUGA BIBLIOTECZNA PROCESU KSZTAŁCENIA.....	61
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU OBSŁUGI BIBLIOTECZNEJ.....	61
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	62
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	62
9. KADRA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH WYDZIAŁU BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII.....	62
9.1. MONITOROWANIE ZASOBÓW KADRY NAUCZYCIELI AKADEMICKICH .....	62
A. CHARAKTERYSTYKA MONITOROWANIA ZASOBÓW KADRY NAUCZYCIELI AKADEMICKICH .....	62
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	62
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	63
9.2. DOSKONALENIE I ROZWÓJ KADRY NAUCZYCIELI AKADEMICKICH.....	63
A. CHARAKTERYSTYKA ROZWOJU I DOSKONALENIA KADRY NAUCZYCIELI AKADEMICKICH.....	63
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	63
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	64
9.3. OKRESOWA OCENA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH.....	65
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU OKRESOWEJ OCENY NAUCZYCIELI AKADEMICKICH .....	65
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	66
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	66
9.4. OBSADA KADROWA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH .....	66
A. CHARAKTERYSTYKA OBSADY KADROWEJ ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH .....	66
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	67
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	68

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 7/92

9.5. OCENA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH.....	68
9.5.1. ANKIETYZACJA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH .....	68
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU ANKIETYZACJI .....	68
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	68
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	68
9.5.2. HOSPITACJE ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH.....	69
A. CHARAKTERYSTYKA PROCESU HOSPITACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH .....	69
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	69
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	69
10. STUDENCI I DOKTORANCI WYDZIAŁU BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII .....	69
10.1. SAMORZĄD STUDENTÓW I DOKTORANTÓW .....	69
10.1.1. SAMORZĄD STUDENTÓW .....	69
A. CHARAKTERYSTYKA SAMORZĄDU STUDENTÓW .....	70
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	71
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	71
10.1.2. SAMORZĄD DOKTORANTÓW.....	72
A. CHARAKTERYSTYKA SAMORZĄDU DOKTORANTÓW .....	72
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	72
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	72
10.2. DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWA, ZASOBY DO NAUKI ORAZ WSPARCIE MERYTORYCZNE STUDENTÓW I DOKTORANTÓW .....	73
10.2.1. DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWA STUDENTÓW I DOKTORANTÓW W KONTEKŚCIE DZIAŁALNOŚCI NAUKOWEJ WYDZIAŁU BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII ORAZ JEJ MONITOROWANIE .....	73
A. CHARAKTERYSTYKA DZIAŁALNOŚCI NAUKOWEJ STUDENTÓW I DOKTORANTÓW ORAZ JEJ MONITOROWANIA .....	73
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	74
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	75
10.2.2. ZASOBY DO NAUKI I WSPARCIE MERYTORYCZNE STUDENTÓW I DOKTORANTÓW.....	75
10.3. DZIAŁALNOŚĆ STUDENTÓW I DOKTORANTÓW W OBSZARZE KULTURY, SZTUKI, SPORTU I TURYSTYKI.....	76
A. CHARAKTERYSTYKA DZIAŁALNOŚCI STUDENTÓW I DOKTORANTÓW W OBSZARZE KULTURY, SZTUKI, SPORTU I TURYSTYKI.....	76
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	77
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	78
10.4. WSPARCIE MATERIALNE STUDENTÓW I DOKTORANTÓW ORAZ DODATKOWE WSPARCIE OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH .....	79
A. CHARAKTERYSTYKA WSPARCIA MATERIALNEGO STUDENTÓW I DOKTORANTÓW ORAZ DODATKOWEGO WSPARCIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.....	79
B. PROCEDURY I EWALUACJA .....	81
C. DOSKONALENIE JAKOŚCI .....	82
11. EWALUACJA WYDZIAŁOWEGO SYSTEMU ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA.....	82

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 8/92

## 1. Założenia i struktura Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

Wydział Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (WBMiP), jako podstawowa jednostka organizacyjna Politechniki Warszawskiej, wpisuje się w standardy kształcenia wypracowane przez Senat, władze Uczelni, Uczelnianą Radę ds. Jakości Kształcenia, a przede wszystkim w ugruntowane, sprawdzone doświadczenia pokoleń nauczycieli akademickich Politechniki Warszawskiej w zakresie kształcenia.

Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia (WSZJK) jest opisany w Wydziałowej Księdze Jakości Kształcenia (WKJK).

WSZJK jest identyfikacją dobrych praktyk kształcenia, standaryzacją procedur w systemie kształcenia oraz oceny efektów kształcenia, a także promocją sprawdzonych i efektywnych metod oraz osiągnięć. WSZJK ma służyć poprawie efektywności kształcenia, innowacyjności, dostosowywaniu programów kształcenia do potrzeb rynku pracy, udziału Uczelni w budowie społeczeństwa wiedzy, kształceniu polskiej inteligencji. Jego celem jest doskonalenie systemu kształcenia na WBMiP, a jego istotą stworzenie warunków do tego doskonalenia.

WSZJK ma służyć przede wszystkim społeczności akademickiej i jej współpracy z otoczeniem gospodarczo-społecznym. Realizowane w systemie oceny, rankingi i porównania powinny służyć usprawnianiu i doskonaleniu procesów, a także wprowadzaniu i udoskonalaniu działań pro jakościowych.

### 1.1. Podstawa opracowania Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

Podstawą formalną opracowania WSZJK są następujące dokumenty:

- *Decyzja nr 5/2014 Dziekana WBMiP z dnia 24 października 2014 r. zmieniająca decyzję nr 4/2012 Dziekana WBMiP w sprawie powołania Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii,*
- *Decyzja nr 5/2013 Dziekana WBMiP z dnia 7 listopada 2013 r. zmieniająca decyzję nr 4/2012 Dziekana WBMiP z dnia 12 października 2012 r. w sprawie powołania Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii,*
- *Decyzja nr 4/2012 Dziekana WBMiP z dnia 12 października 2012 r. w sprawie powołania Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Budownictwa Mechaniki i Petrochemii,*
- *Uchwała nr 187/XLVIII/2014 Senatu PW z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia Politechniki Warszawskiej wraz z załącznikiem (Księgą Jakości Kształcenia Politechniki Warszawskiej).*

Decyzjami Dziekana WBMiP został powołany Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia na WBMiP w składzie (od 24 października 2014 roku):

- dr inż. Maria Mikołajczyk – Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia – przewodniczący Zespołu,
- prof. nzw. dr hab. inż. Roman Marcinkowski – Prodziekan ds. Ogólnych,
- dr inż. Włodzimierz Koper – Prodziekan ds. Nauczania,



	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 9/92

- doc. dr inż. Marzena Majzner – Prodziekan ds. Studiów Zaocznych i Kształcenia Ustawicznego,
- dr inż. Cezary Wiśniewski – Prodziekan ds. Studenckich,
- prof. nzw. dr hab. inż. Ewa Kasprzycka – Kierownik Studiów Doktoranckich,
- dr inż. Piotr Wiliński – Zastępca Dyrektora Instytutu Budownictwa ds. Dydaktycznych,
- dr inż. Robert Dzierżanowski – Zastępca Dyrektora Instytutu Inżynierii Mechanicznej ds. Dydaktycznych,
- dr inż. Aneta Lorek – Zastępca Dyrektora Instytutu Chemii ds. Ogólnych,
- przedstawiciel studentów,
- Przewodniczący Wydziałowej Rady Doktorantów.

Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia na WBMiP dokonał nowelizacji wdrożonego 28 maja 2013 roku i zaktualizowanego 24 czerwca 2014 roku WSZJK, dostosowując go do aktualnych przepisów prawnych i rozwiązań (wynikających z wprowadzenia Księgi Jakości Kształcenia Politechniki Warszawskiej) oraz uwzględniając wyniki analizy ksiąg jakości kształcenia jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej (przeprowadzonej w ramach projektu „Podniesienie Jakości Zarządzania Politechniką Warszawską”).

Niezmiennie pozostają cele przyświecające tworzeniu pierwotnej wersji WSZJK, tj.:

- wprowadzenie mechanizmów zapewniających wysoką jakość kształcenia,
- podniesienie rangi pracy w zakresie kształcenia,
- wprowadzenie mechanizmów zapewniających, że programy kształcenia będą opierać się na współczesnych osiągnięciach nauki i techniki oraz spełniać wymagania rynku pracy,
- zapewnienie wysokiego poziomu i stałego rozwoju kadry nauczycieli akademickich,
- przestrzeganie standardów akademickich,
- informowanie społeczeństwa, szczególnie potencjalnych kandydatów na studia, przedstawicieli życia gospodarczo-społecznego (w tym głównie pracodawców) oraz władz różnych szczebli, o jakości i poziomie wykształcenia absolwentów WBMiP.

## 1.2. Założenia i zadania Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

Podstawę nowelizacji WSZJK stanowią wytyczne określone w pkt 4.5 Księgi Jakości Kształcenia Politechniki Warszawskiej.

Przy nowelizacji WSZJK uwzględniono dodatkowo następujące szczegółowe założenia:

1. WSZJK dotyczy studiów trzystopniowych (pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia) realizowanych odpowiednio na kierunkach: Budownictwo oraz Mechanika i budowa maszyn, a także w dyscyplinach naukowych: Budownictwo oraz Budowa i eksploatacja maszyn, studiów dwustopniowych (pierwszego i drugiego stopnia) – na kierunku Technologia chemiczna, studiów pierwszego stopnia – na kierunku Inżynieria środowiska oraz studiów podyplomowych.
2. WSZJK identyfikuje elementy i procedury procesu kształcenia oraz ustala standardy postępowania i dokumentowania jego efektów.
3. WSZJK zawiera procedury formalne do oceny jakości kształcenia, identyfikacji zagrożeń, eliminacji patologii i promocji osiągnięć.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 10/92	

4. WSZJK jest wpisany w strukturę władz i administracji WBMiP (a także PW Filii w Płocku).
5. WSZJK jest czytelny i przejrzysty w opisie praw i obowiązków osób funkcyjnych, nauczycieli akademickich, studentów, doktorantów, uczestników studiów podyplomowych oraz innych interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych.
6. WSZJK jest systemem otwartym, posiada możliwość poszerzania i doskonalenia procesu kształcenia, a także standaryzacji związanych z nim procedur.
7. WSZJK opiera się na aktualnych aktach prawnych (aktualne akty prawne są dostępne na stronach internetowych: państwowe – <http://isap.sejm.gov.pl>, ogólnouczelniane – [www.bip.pw.edu.pl](http://www.bip.pw.edu.pl), PW Filii w Płocku i WBMiP – [www.pw.plock.pl](http://www.pw.plock.pl)).

Założenia mają charakter postulatyczny, a ich spełnienie następuje sukcesywnie w czasie doskonalenia WSZJK.

W kształtowaniu WSZJK przyjęto zadania, cele i elementy przedstawione na Rysunku 1.

### 1.3. Struktura Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

Na zakres merytoryczny WSZJK składają się informacje ogólne oraz opisy procesów głównych, pomocniczych i towarzyszących, których realizacja ma wpływ na jakość kształcenia.

W informacjach ogólnych przedstawiono:



- założenia i strukturę WSZJK,
- charakterystykę WBMiP (Misję WBMiP, Strategię działania i rozwoju WBMiP, związek koncepcji kształcenia z Misją oraz Strategią działania i rozwoju WBMiP, koncepcję rozwoju kierunków studiów prowadzonych na WBMiP, strukturę organizacyjną WBMiP),
- rodzaje studiów prowadzonych na WBMiP.

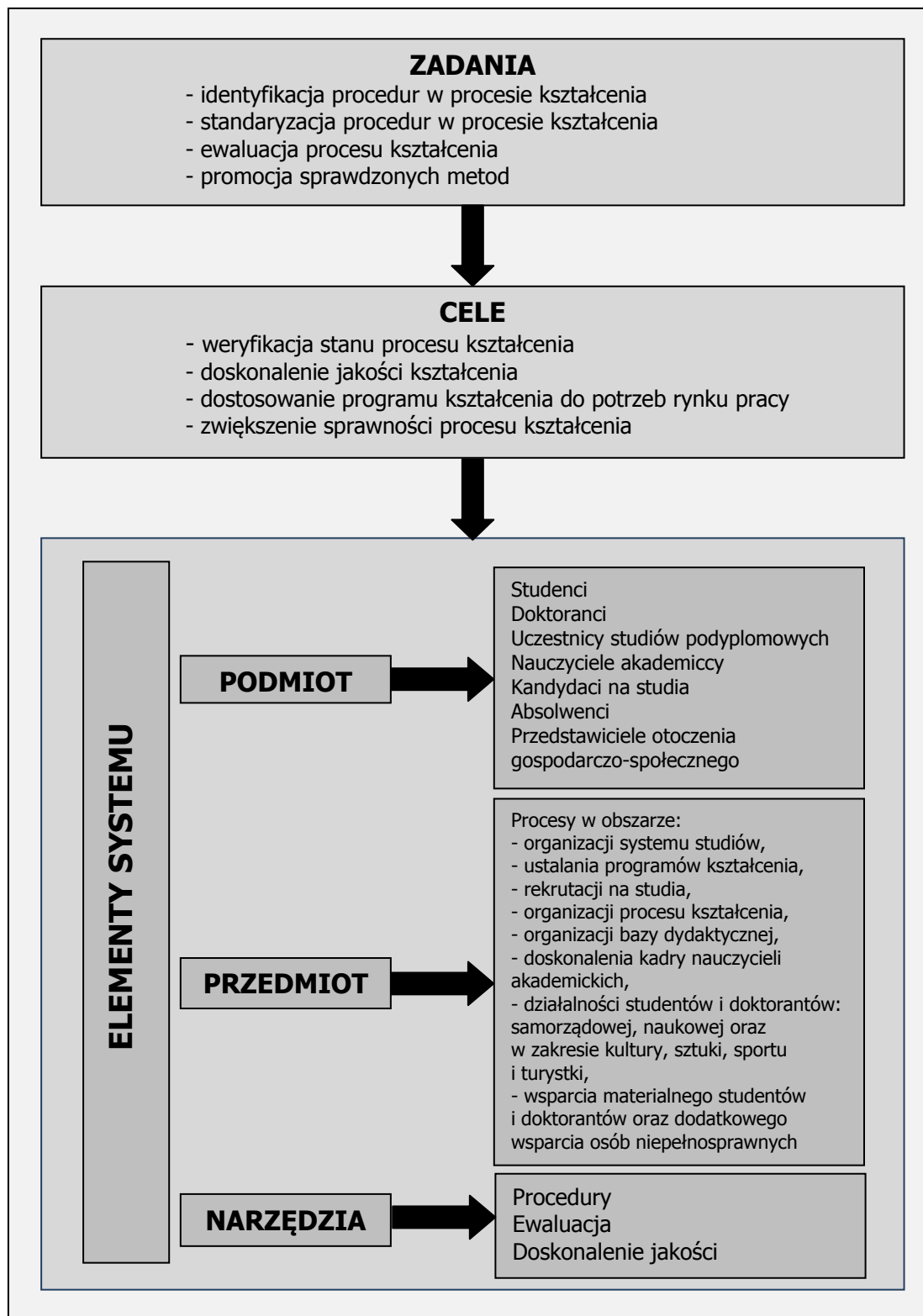
Jako procesy główne przyjęto procesy w obszarze:

- systemu studiów na WBMiP,
- programów kształcenia na WBMiP,
- udostępniania kandydatom na studia informacji o ofercie kształcenia i rekrutacji na studia na WBMiP,
- organizacji procesu kształcenia i informowania o niej odbiorców procesu kształcenia, obsługi odbiorców procesu kształcenia, rodzajów zajęć dydaktycznych, zaliczeń modułów kształcenia i rozliczeń międzysemestralnych, praktyki zawodowej, procesu dyplomowania, weryfikacji efektów kształcenia, monitorowania karier zawodowych absolwentów.

Procesy pomocnicze w systemie kształcenia są związane z bazą dydaktyczną i kadrami nauczycieli akademickich. Zaliczają się do nich:

- nadzór i utrzymanie infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia,
- obsługa biblioteczna procesu kształcenia,
- monitorowanie zasobów kadry nauczycieli akademickich,
- doskonalenie i rozwój kadry nauczycieli akademickich,
- okresowa ocena nauczycieli akademickich,
- obsada kadrowa zajęć dydaktycznych,
- ocena zajęć dydaktycznych.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 11/92



Rysunek 1. Ideogram kształtowania WSZJK

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 12/92	

Procesy główne i pomocnicze są standaryzowane w systemie opisem zawierającym: charakterystykę elementów WSZJK, obowiązujące procedury i sposób ewaluacji, polecane działania doskonalące.

Na zapewnienie jakości kształcenia mają wpływ również osoby będące podmiotami procesu kształcenia. Procesy związane z tą grupą zakwalifikowano jako towarzyszące. Istotne dla zapewnienia jakości kształcenia uznano:

- funkcjonowanie samorządów studentów i doktorantów,
- działalność naukową, zasoby do nauki oraz wsparcie merytoryczne studentów i doktorantów,
- działalność studentów i doktorantów w obszarze kultury, sztuki, sportu i turystyki,
- wsparcie materialne studentów i doktorantów oraz dodatkowe wsparcie osób niepełnosprawnych.

Istotnym elementem WSZJK jest jego ewaluacja oraz monitorowanie i doskonalenie. Na podstawie ewaluacji WSZJK jest corocznie opracowywany przez Wydziałowego Pełnomocnika ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia Raport o stanie jakości kształcenia na WBMiP, który jest prezentowany na posiedzeniu Rady Wydziału i przekazywany Uczelnianej Radzie ds. Jakości Kształcenia. Do monitorowania WSZJK służy corocznie wypełniana przez Wydziałowego Pełnomocnika ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia Ankieta samooceny WBMiP, która jest przekazywana Uczelnianej Radzie ds. Jakości Kształcenia. Nowelizacja WKJK jest opracowywana przez Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia w celu doskonalenia i aktualizacji WSZJK nie rzadziej niż raz na rok. Zmiany w WKJK są prezentowane na posiedzeniu Rady Wydziału przez Wydziałowego Pełnomocnika ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia, a ich wprowadzenie wymaga zatwierdzenia przez Radę Wydziału.

Strukturę WSZJK przedstawiono na Rysunku 2.

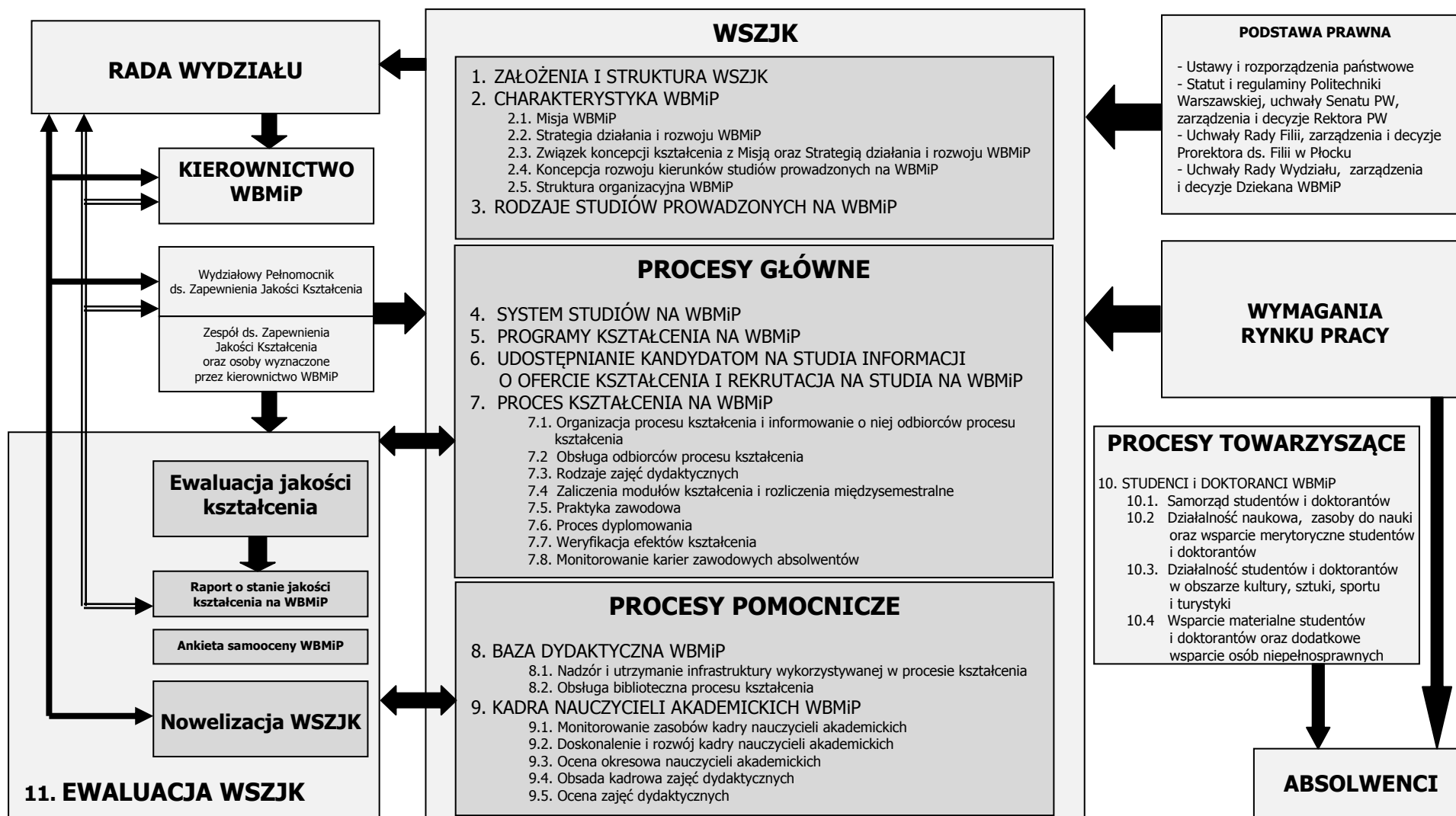
## 2. Charakterystyka Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

### 2.1. Misja Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii


WBMiP jest podstawową i integralną jednostką Politechniki Warszawskiej, tworząc obecnie wraz z Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych PW Filii w Płocku. Misja WBMiP jest tożsama z Misją PW Filii w Płocku z dnia 27 marca 2012 r.

Filia w swoim działaniu stosuje wszystkie obowiązujące w Politechnice Warszawskiej standardy, wynikające zarówno z aktualnych przepisów, jak i z tradycji Uczelni. Społeczność akademicka PW Filii w Płocku jest częścią składową społeczności akademickiej Politechniki Warszawskiej. Misja PW Filii w Płocku wpisuje się w Misję Politechniki Warszawskiej, przyjętą przez Senat PW w 2000 roku. Specyfika Filii wynika z przesłanek jej utworzenia w 1967 roku i określonych przez Senat PW kierunków jej rozwoju, z poszanowaniem ukształtowanej tradycji wieloletniego jej funkcjonowania w regionie płockim.

Misją PW Filii w Płocku jest więc kształcenie w obszarze nauk technicznych i ekonomiczno-społecznych w zakresie odpowiadającym potrzebom: dostarczania regionowi płockiemu wysokokwalifikowanej kadry technicznej i ekonomicznej, kształcenia ustawicznego, promowania nowych rozwiązań technicznych i technologicznych, rozszerzania



Rysunek 2. Struktura WSZJK

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 14/92	

współpracy z sektorem gospodarczym, finansowym i władzami regionalnymi oraz prowadzenie badań naukowych związanych z potrzebami tego regionu.

PW Filia w Płocku będąc akademicką jednostką szkolnictwa wyższego, prowadzącą kształcenie na różnych formach i poziomach oraz realizującą badania naukowe wspierające rozwój wiedzy i procesy innowacyjności, spełnia funkcję kulturotwórczą i popularyzującą technikę, kładąc nacisk na praktyczne aspekty kształcenia i badań naukowych.

## **2.2. Strategia działania i rozwoju Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii**

Strategia działania i rozwoju WBMiP, przyjęta *Uchwałą nr 278/2008-2012 RW BMiP PW z dnia 27 marca 2012 r. sprawie „Strategii działania i rozwoju Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii”*, wpisuje się w Strategię Politechniki Warszawskiej oraz Misję PW Filii w Płocku.

Działalność WBMiP jest ukierunkowana na realizację, głównie w wymiarze regionalnym, zasadniczych funkcji szkoły wyższej, tj.: dydaktycznej, naukowo-badawczej i wdrożeniowej oraz społeczno-kulturowej.

W zakresie funkcji dydaktycznej działalność WBMiP jest ukierunkowana na:

- dostosowywanie programów kształcenia prowadzonych studiów pierwszego i drugiego stopnia do potrzeb gospodarki regionu płockiego,
- rozszerzanie oferty kształcenia o nowe formy zdobywania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych,
- rozwijanie studiów trzeciego stopnia,
- osiąganie jak najlepszych wskaźników jakości kształcenia we wszystkich realizowanych formach kształcenia.

W szczególności strategia dydaktyczna WBMiP ma odpowiadać na bieżące i perspektywiczne zapotrzebowanie gospodarki na kadre inżynierską w tych zawodach i specjalnościach, w których takie potrzeby są potwierdzone wynikami analiz rynku pracy.

W celu zapewnienia wysokiej jakości procesu kształcenia oraz zapewnienia właściwego przygotowania absolwentów, niezbędne jest łączenie funkcji dydaktycznej z funkcją naukowo-badawczą. W tym aspekcie strategia rozwoju WBMiP obejmuje trzy kierunki działań:

- prowadzenie wielokierunkowych badań naukowych, czemu sprzyja interdyscyplinarny charakter WBMiP,
- rozwój naukowy i zawodowy nauczycieli akademickich oraz WBMiP jako instytucji badawczej, co przekłada się na unowocześnianie i aktualizowanie programów kształcenia,
- rozwój i modernizacja bazy laboratoryjnej i badawczej, co daje podstawy do prowadzenia na wysokim poziomie działalności badawczej i wdrożeniowej oraz działalności dydaktycznej.

W realizacji funkcji społecznej i kulturowej działalność WBMiP we wszystkich jej przejawach ma być wzorem postępowania dla regionalnego otoczenia, instytucji gospodarczych, kulturalnych i administracyjnych oraz organizacji pozarządowych. Pracownicy i studenci, doktoranci oraz uczestnicy studiów podyplomowych WBMiP mają kultywować najlepsze tradycje Politechniki Warszawskiej, zaangażowanie w rozwój nauki i techniki oraz podnoszenie kultury technicznej, a także budowy społeczeństwa opartego na wiedzy.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 15/92	

Zadaniem władz WBMiP jest stwarzanie korzystnych warunków szerokiego udziału kadry w życiu społecznym i gospodarczym regionu i kraju. Uczestnictwo kadry w towarzystwach naukowych, radach naukowych, stowarzyszeniach, organach konsultacyjnych i doradczych jest formą realizacji misji szkoły wyższej i promocji WBMiP w środowisku miasta i regionu.

Rozwój WBMiP jako instytucji świadczącej różnorodne usługi badawcze i dydaktyczne regionowi płockiemu odbywa się przy współdziałaniu z największymi firmami i instytucjami tego regionu.

WBMiP w praktyce stosuje etyczne zasady działalności naukowej i inżynierskiej, poszanowania praw autorskich, promowania wynalazczości i innowacyjnego myślenia. Zasady te są przekazywane społeczności akademickiej i stosowane we wszystkich formach działalności środowiska. Wymienione działania zapewniają WBMiP utrzymywanie wiodącej w regionie płockim i znaczącej w kraju pozycji wśród jednostek dydaktycznych i badawczych.

### **2.3. Związek koncepcji kształcenia z Misją oraz Strategią działania i rozwoju Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii**

WBMiP, prowadząc kształcenie i badania w wielu dyscyplinach naukowych, dąży do rozwoju swojego potencjału naukowego, bazy laboratoryjnej, dydaktycznej i socjalnej, na miarę współczesnych potrzeb i standardów. WBMiP zapewnia dostęp do współczesnych osiągnięć naukowych i technologicznych, promuje nowe kierunki badań, innowacyjne metody kształcenia, organizuje kształcenie z uwzględnieniem europejskiego systemu kształcenia, dostosowuje treści kształcenia do potrzeb rynku pracy. WBMiP zapewnia wysoki poziom kształcenia i wysoki poziom prowadzonych badań naukowych oraz prowadzi kształcenie na różnych kierunkach studiów, a także realizuje badania naukowe, wdrożenia technologiczne i prace eksperymentalne.

Programy kształcenia są ściśle związane z Misją PW Filii w Płocku oraz Strategią działania i rozwoju Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii. Kształcenie osób, wzbogacanie ich wiedzy, tworzenie klimatu nauki czy kształtowanie kreatywnych, twórczych i zaangażowanych postaw jest głównym zadaniem WBMiP. Działalność dydaktyczna WBMiP jest ukierunkowana na dostosowywanie prowadzonych studiów do potrzeb gospodarki oraz rozszerzanie oferty dydaktycznej.

W obszarze działalności dydaktycznej WBMiP głównymi celami strategicznymi, wynikającymi ze Strategii działania i rozwoju WBMiP, są:

- dostosowywanie oferty kształcenia WBMiP do potrzeb i uwarunkowań gospodarczych i społecznych regionu i kraju,
- zapewnianie wysokiej jakości kształcenia,
- zapewnianie, poprzez kompleksowość i spójność oferty kształcenia, wiodącej pozycji WBMiP wśród uczelni regionu,
- stworzenie nowoczesnego systemu uczenia się przez całe życie.

Cele te są realizowane poprzez:

- oferowanie kształcenia na czterech kierunkach studiów: Budownictwo, Inżynieria środowiska, Mechanika i budowa maszyn oraz Technologia chemiczna, a także studiach podyplomowych,
- realizację procesu dydaktycznego we współpracy z podmiotami sektora gospodarczego,

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 16/92	

- tworzenie oferty kształcenia oraz programów kształcenia w oparciu o opinie pracodawców i społeczne zapotrzebowanie,
- współpracę WBMiP z jednostkami dydaktycznymi w regionie,
- rozszerzanie i rozwijanie oferty i jakości studiów trzeciego stopnia,
- tworzenie WSZJK,
- zapewnianie ewaluacji WSZJK, gwarantującej spełnienie wymagań akredytacji państwowej i środowiskowej.

WBMiP prowadzi badania naukowe dla gospodarki oraz rozwoju własnego potencjału w zakresie wiedzy i umiejętności, rozwoju kadry nauczycieli akademickich oraz zasobów materialnych, wspierając współczesne formy innowacyjności w gospodarce i uczestnicząc w krajowym i międzynarodowym ruchu naukowym.

Głównymi celami strategicznymi w obszarze działalności naukowo-badawczej, przewidzianymi w Strategii działania i rozwoju WBMiP, są:

- utrzymanie wysokiego poziomu aktywności naukowej kadry nauczycieli akademickich WBMiP, w tym wysokiej pozycji w systemie ewaluacji jednostek naukowych,
- uzyskiwanie stopni naukowych przez kadre nauczycieli akademickich WBMiP,
- rozwijanie współpracy naukowo-technicznej z podmiotami gospodarczymi regionu,
- pozyskiwanie środków na badania naukowe z różnych źródeł,
- promowanie własnej działalności naukowej i eksperckiej.

Cele te są realizowane poprzez:

- nawiązywanie współpracy z innymi uczelniami i jednostkami badawczymi oraz przemysłowymi,
- podejmowanie interdyscyplinarnych programów badawczych,
- stwarzanie warunków do rozwoju naukowego własnej kadry naukowo-dydaktycznej,
- wspieranie inicjatyw powstawania zespołów naukowo-badawczych (promowanie wystąpień o granty badawcze),
- stwarzanie warunków do organizacji przez WBMiP konferencji naukowo-technicznych i zwiększanie aktywności kadry nauczycieli akademickich w zakresie udziału w konferencjach międzynarodowych,
- promowanie pracowników WBMiP wykazujących aktywność w pozyskiwaniu środków na badania.

Rozwój zasobów kadrowych oraz wiedzy i umiejętności zespołów dydaktyczno-naukowych jest podstawą utrzymania wiodącej roli WBMiP w obszarze szkolnictwa wyższego w regionie płockim.



Głównymi celami strategicznymi WBMiP w obszarze potencjału dydaktyczno-naukowego są:

- zwiększenie stanu kadrowego samodzielnych pracowników nauki WBMiP,
- utrzymanie wysokich kompetencji zawodowych kadry nauczycieli akademickich,
- utrzymanie i rozszerzanie uprawnień WBMiP do nadawania stopni naukowych,
- zapewnianie wymiany pokoleniowej kadry nauczycieli akademickich WBMiP.

Cele te są realizowane poprzez:

- zintensyfikowanie działań na rzecz wzmocnienia stanu kadrowego WBMiP o samodzielnych pracowników naukowych,



	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 17/92

- stwarzanie warunków do podejmowania pracy dydaktyczno-naukowej przez młodych, uzdolnionych absolwentów kierunków studiów prowadzonych na WBMiP,
- zapewnianie warunków do zdobywania stopni naukowych młodym nauczycielom akademickim (i zdolnym doktorantom),
- pielęgnowanie i rozwijanie potencjału badawczego WBMiP – zasobów unikalnej wiedzy własnego środowiska naukowego poprzez stwarzanie warunków do ochrony osiągnięć naukowych.

#### **2.4. Koncepcja rozwoju kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii**

Koncepcja rozwoju kierunków studiów prowadzonych na WBMiP nawiązuje do Misji oraz Strategii działania i rozwoju WBMiP i jest spójna z ich celami, opisanymi w pkt 2.1 i 2.2 WKJK. Koncepcja obejmuje wszystkie stopnie kształcenia i formy prowadzonych studiów. Na WBMiP wykorzystuje się opisane w Załączniku do WKJK procedury służące do identyfikacji potrzeb i oczekiwań przedstawicieli otoczenia gospodarczo-społecznego (w tym głównie pracodawców) i weryfikacji programów kształcenia poszczególnych studiów pod kątem pożądanych przez interesariuszy zewnętrznych efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych (procedury zestawione w pkt 11 WKJK i opisane w Załączniku do WKJK). Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi dotyczy kształtowania struktury kwalifikacji absolwentów studiów prowadzonych na WBMiP, definiowania efektów kształcenia, tworzenia i modyfikowania programów studiów, jak również prowadzenia innych form działalności dydaktycznej (w szczególności kształcenia ustawicznego) wynikających z bezpośrednich potrzeb lokalnego rynku pracy.

Oferta kształcenia WBMiP wynika bezpośrednio z przyjętej koncepcji kształcenia. W jej tworzeniu uczestniczą zarówno interesariusze zewnętrzni (przedstawiciele otoczenia gospodarczo-społecznego, absolwenci, organizacje branżowe), jak i wewnętrzni (studenci, doktoranci, uczestnicy studiów podyplomowych, nauczyciele akademicy). Uczestnictwo i udział interesariuszy zewnętrznych w procesie tworzenia koncepcji kształcenia oraz w procesie tworzenia oferty kształcenia ma zróżnicowany charakter, wynikający ze specyfiki studiów, którego dotyczy. W przypadku kierunków Budownictwo oraz Inżynieria Środowiska znaczący udział w kształtowaniu koncepcji i oferty kształcenia mają wymagania programowe służące merytorycznemu przygotowaniu absolwentów do ubiegania się o uprawnienia zawodowe. Na kierunkach Mechanika i budowa maszyn oraz Technologia chemiczna duże znaczenie mają związki z partnerami zewnętrznymi, w tym głównymi pracodawcami w mieście i regionie oraz bezpośrednie kontakty odbiorców oferty dydaktycznej i nauczycieli akademickich z przedstawicielami otoczenia gospodarczo-społecznego.

WBMiP prowadzi działania mające na celu identyfikację swojej roli i pozycji na rynku kształcenia w mieście i regionie. Poza typowymi działaniami promocyjnymi, związanymi z rekrutacją, uczestniczy w targach edukacyjnych, targach pracy, współorganizuje Drzwi Otwarte w PW Filii w Płocku, spotkania z maturzystami oraz konferencje dla doktorantów i studentów. Przejawem działań budujących wysoką pozycję dydaktyczną jest uczestnictwo w konkursach na najlepsze prace dyplomowe organizowanych przez otoczenie gospodarczo-społeczne.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 18/92	

Efektom przyjętej koncepcji kształcenia są przedstawione w Tabelcy 1 opisy kwalifikacji absolwentów kończących studia pierwszego i drugiego stopnia na kierunkach prowadzonych na WBMiP. Ze względu na zmieniające się warunki rynku pracy i rozwijającą się wiedzę z zakresu prowadzonych kierunków studiów, kwalifikacje absolwentów WBMiP podlegają weryfikacji. W procedurach weryfikacji kwalifikacji absolwenta wykorzystuje się oceny interesariuszy zewnętrznych. Narzędziami wykorzystywanymi do tej oceny są ankietyzacja otoczenia gospodarczo-społecznego i ankietyzacja absolwentów (pkt 11 WKJK).


Tablica 1. Opisy kwalifikacji absolwentów

Kierunek studiów	Poziom kształcenia	Opis kwalifikacji absolwenta oparty o efekty kształcenia
Budownictwo	Studia pierwszego stopnia	<p>Absolwent studiów pierwszego stopnia kierunku Budownictwo jest przygotowany do rozwiązywania standardowych problemów projektowych, konstrukcyjnych, materiałowych i technologiczno-organizacyjnych, dotyczących średnio skomplikowanych zadań i przedsięwzięć w budownictwie. Absolwent wykorzystuje w swojej pracy wspomagające programy komputerowe. Absolwent dysponuje wiedzą umożliwiającą pracę w pokrewnych specjalnościach, wykazuje umiejętności poprawnego komunikowania się w zakresie kierunkowej problematyki, zna podstawy prawa budowlanego, zasady organizacji budowy i zarządzania budową oraz procedury tworzenia i funkcjonowania firm. Po odbyciu wymaganej praktyki zawodowej, absolwent może ubiegać się o uzyskanie uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w jednostkach administracji państwowej i terenowej, a także w firmach wykonawczych i projektowych.</p> <p><i>Uchwała nr 142/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów stacjonarnych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Budownictwo</i></p> <p><i>Uchwała nr 144/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów niestacjonarnych zaocznych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Budownictwo</i></p>
Budownictwo	Studia drugiego stopnia	<p>Absolwent studiów drugiego stopnia kierunku Budownictwo jest przygotowany do twórczego rozwiązywania problemów projektowych, konstrukcyjnych, materiałowych i technologiczno-organizacyjnych obejmujących różnego rodzaju zadania i przedsięwzięcia inwestycyjne o niestandardowym charakterze, wymagające zaawansowanych metod analizy i projektowania konstrukcji, w tym metod optymalizacyjnych. Absolwent dysponuje wiedzą umożliwiającą pracę związaną z wykształceniem kierunkowym, wykazuje umiejętności sprawnego i poprawnego komunikowania się w zakresie kierunkowej problematyki, zna podstawy prawa budowlanego, zasady organizacji i zarządzania budową oraz procedury tworzenia i funkcjonowania firm. Po odbyciu wymaganej praktyki zawodowej, absolwent może ubiegać się o uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w pełnym zakresie. Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w jednostkach administracji państwowej i terenowej, w firmach wykonawczych i projektowych oraz w jednostkach naukowo-badawczych.</p> <p><i>Uchwała nr 143/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów stacjonarnych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Budownictwo</i></p> <p><i>Uchwała nr 145/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów niestacjonarnych zaocznych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Budownictwo</i></p>
Inżynieria środowiska	Studia pierwszego stopnia	<p>Absolwent studiów pierwszego stopnia kierunku Inżynieria środowiska jest przygotowany do realizacji prac projektowych, wykonawczych, eksploatacyjnych, remontowych i produkcyjno-handlowych z zakresu inżynierii środowiska, obejmujących standardowe instalacje, sieci i urządzenia ogrzewcze, wentylacyjne, wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe i utylizacyjne. Absolwent wykazuje umiejętności sprawnego i poprawnego komunikowania się w zakresie kierunkowej problematyki i specjalności pokrewnych, dysponuje wiedzą obejmującą: zagadnienia technologii budowy i zasad działania instalacji, komputerowego wspomaganie projektowania, podstawy kalkulacji kosztów i organizacji budowy instalacji i urządzeń sanitarnych, przepisów prawnych w inżynierii środowiska, rozwijania technologii wykonawstwa we współpracy ze specjalistami innych dyscyplin. Po odbyciu wymaganej praktyki zawodowej, absolwent może ubiegać się o uzyskanie uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. Absolwent jest przygotowany do pracy w jednostkach administracji państwowej i terenowej, w firmach wykonawczych i projektowych, a także w sektorze gospodarki komunalnej.</p> <p><i>Uchwała nr 146/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów stacjonarnych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Inżynieria środowiska</i></p> <p><i>Uchwała nr 147/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów niestacjonarnych zaocznych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Inżynieria środowiska</i></p>

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 19/92

cd. Tablicy 1. Opisy kwalifikacji absolwentów

Mechanika i budowa maszyn	Studia pierwszego stopnia	<p>Absolwent studiów pierwszego stopnia kierunku Mechanika i budowa maszyn jest przygotowany do projektowania, nadzorowania i realizacji procesów wytwarzania, montażu i eksploatacji maszyn i instalacji przemysłowych, prac wspomagających projektowanie maszyn i instalacji, doboru materiałów inżynierskich oraz nadzoru nad użytkowaniem i eksploatacją systemów mechanicznych. Ponadto, absolwent posiada wiedzę związaną z zarządzaniem pracą w zespołach, organizowaniem i koordynowaniem prac podczas projektowania i wytwarzania wyrobów oraz wykorzystaniem do celów zawodowych nowoczesnych technik komputerowych. Absolwent jest przygotowany do pracy w przedsiębiorstwach, w których występują zadania związane z projektowaniem, konstruowaniem, wytwarzaniem i eksploatacją maszyn, organizacją produkcji i automatyzacją procesów technologicznych, maszyn i urządzeń. Absolwent może być również zatrudniony w jednostkach odbioru technicznego produktów i materiałów, jednostkach akredytacyjnych i atestacyjnych, jednostkach naukowo-badawczych oraz innych jednostkach, w których niezbędna jest wiedza, umiejętności i kompetencje w obszarze nauk technicznych.</p> <p><i>Uchwała nr 148/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów stacjonarnych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Mechanika i budowa maszyn</i></p> <p><i>Uchwała nr 150/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów niestacjonarnych zaocznych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Mechanika i budowa maszyn</i></p>
	Studia drugiego stopnia	<p>Absolwent studiów drugiego stopnia kierunku Mechanika i Budowa Maszyn jest przygotowany do twórczego rozwiązywania różnych problemów na potrzeby nowoczesnego przemysłu maszynowego na bazie gruntownej wiedzy z zakresu budowy maszyn, technologii procesów obróbki oraz komputerowo wspomaganego projektowania i wytwarzania. Absolwent jest przygotowany do pracy w jednostkach badawczych, projektowo-konstrukcyjnych, technologicznych, do kierowania i rozwijania produkcji w przedsiębiorstwach przemysłu maszynowego i przemysłów pokrewnych. Absolwent jest przygotowany do podejmowania zadań związanych z realizacją projektów polegających na tworzeniu nowych i eksploataowaniu istniejących narzędzi inżynierskich i systemów. Absolwent posiada również podstawową wiedzę z zakresu organizacji i zarządzania przedsiębiorstwami i produkcji urządzeń technicznych.</p> <p><i>Uchwała nr 149/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów stacjonarnych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Mechanika i budowa maszyn</i></p> <p><i>Uchwała nr 151/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów niestacjonarnych zaocznych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Mechanika i budowa maszyn</i></p>
Technologia chemiczna	Studia pierwszego stopnia	<p>Absolwent studiów pierwszego stopnia kierunku Technologia chemiczna posiada wiedzę z zakresu nauk chemicznych i technicznych, a także umiejętności korzystania z niej w pracy i życiu z zachowaniem zasad prawnych, ekonomicznych i etycznych. Absolwent posiada podstawową wiedzę z zakresu ochrony środowiska oraz podstawowe umiejętności kierowania zespołami. Absolwent jest przygotowany do pracy zawodowej w różnych gałęziach przemysłu chemicznego i pokrewnych, w obszarze produkcji i projektowania, a także przy nadzorze nad procesami technologicznymi i aparatami w przedsiębiorstwach przemysłowych. Ponadto, absolwent jest przygotowany do rozwijania i modernizacji procesów chemicznych, tworzenia koncepcji chemicznej i technologicznej procesu, rozwijania technologii we współpracy ze specjalistami z innych dyscyplin, wdrażania procesów i produktów do praktyki, uruchamiania i nadzorowania produkcji. Wychowanie w zakresie organizacji i ekonomiki produkcji oraz zarządzania umożliwia absolwentowi podjęcie działalności gospodarczej związanej z technologią chemiczną.</p> <p><i>Uchwała nr 152/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów stacjonarnych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Technologia chemiczna</i></p> <p><i>Uchwała nr 154/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów niestacjonarnych zaocznych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Technologia chemiczna</i></p>
	Studia drugiego stopnia	<p>Absolwent studiów drugiego stopnia kierunku Technologia chemiczna jest przygotowany do pracy zawodowej w różnych gałęziach przemysłu chemicznego i pokrewnych, a w szczególności do: prowadzenia badań technologicznych, formułowania koncepcji chemicznej i technologicznej procesów oraz ich projektowania i modernizacji, rozwijania technologii we współpracy ze specjalistami z innych dyscyplin oraz wdrażania procesów i produktów. Absolwent ma przygotowanie do rozwiązywania problemów o niestandardowym charakterze, które wymagają zastosowania metod naukowych. Absolwent jest zaznajomiony z problematyką ochrony środowiska oraz bezpiecznego i zrównoważonego prowadzenia procesów technologicznych. Absolwent potrafi zajmować się zagadnieniami technologicznymi przestrzegając zasad prawnych, ekonomicznych oraz etycznych. Absolwent potrafi organizować pracę zespołów i nimi kierować. Absolwent jest przygotowany do życia i pracy w społeczeństwie informacyjnym; w swojej pracy wykorzystuje wspomagające programy komputerowe. Zakres wiedzy ekonomicznej umożliwia absolwentowi podjęcie samodzielnej działalności gospodarczej.</p> <p><i>Uchwała nr 153/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów stacjonarnych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Technologia chemiczna</i></p> <p><i>Uchwała nr 155/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów niestacjonarnych zaocznych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Technologia chemiczna</i></p>

	<p>POLITECHNIKA WARSZAWSKA WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</p>	
	<p><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	
<p>Wydanie 1</p>	<p>Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji</p>	<p>Strona 20/92</p>
<p>Wydanie 1</p>	<p>Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.</p>	<p>Strona 20/92</p>

## 2.5. Struktura organizacyjna Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

WBMiP jest podstawową jednostką organizacyjną Politechniki Warszawskiej funkcjonującą w strukturze PW Filii w Płocku.

Strukturę organizacyjną PW Filii w Płocku przedstawia schemat zamieszczony na Rysunku 3.

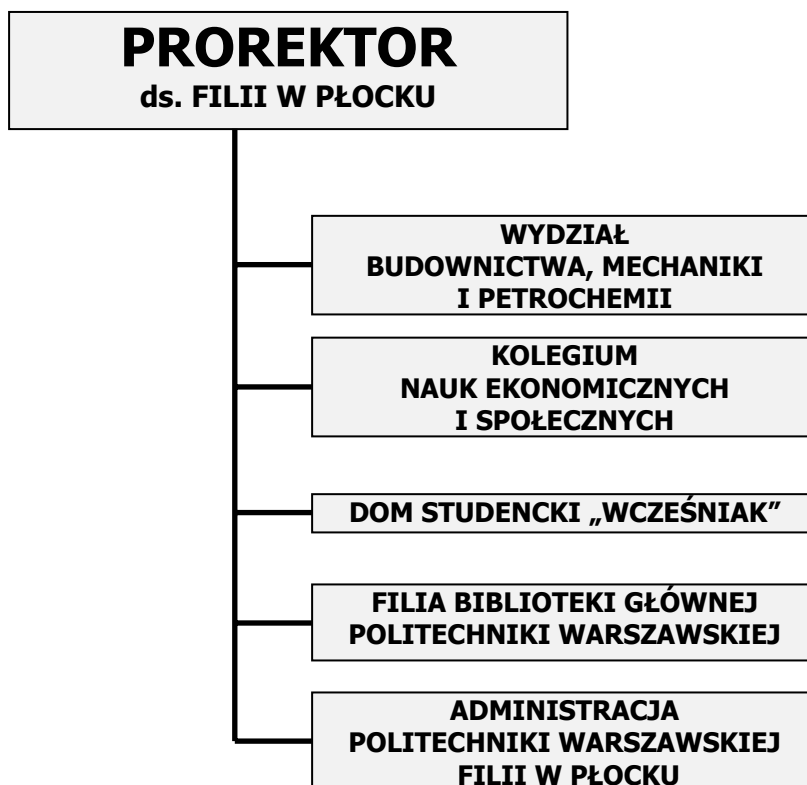
Strukturę organizacyjną administracji PW Filii w Płocku prezentuje schemat zamieszczony na Rysunku 4.

WBMiP, ze względu na interdyscyplinarny charakter działalności naukowo-badawczej i wielość kierunków studiów, ma strukturę instytutową. Trzy instytuty (Instytut Budownictwa, Instytut Chemii i Instytut Inżynierii Mechanicznej) prowadzą cztery kierunki studiów, realizują badania podstawowe i stosowane oraz projekty zamawiane. W instytutach występują zakłady i zespoły dydaktyczno-naukowe oraz laboratoria.

W strukturze WBMiP występują trzy jednostki świadczące usługi dydaktyczne dla PW Filii w Płocku: Zespół Matematyki i Fizyki, Zespół Lektorów oraz Zespół Wychowania Fizycznego i Sportu.

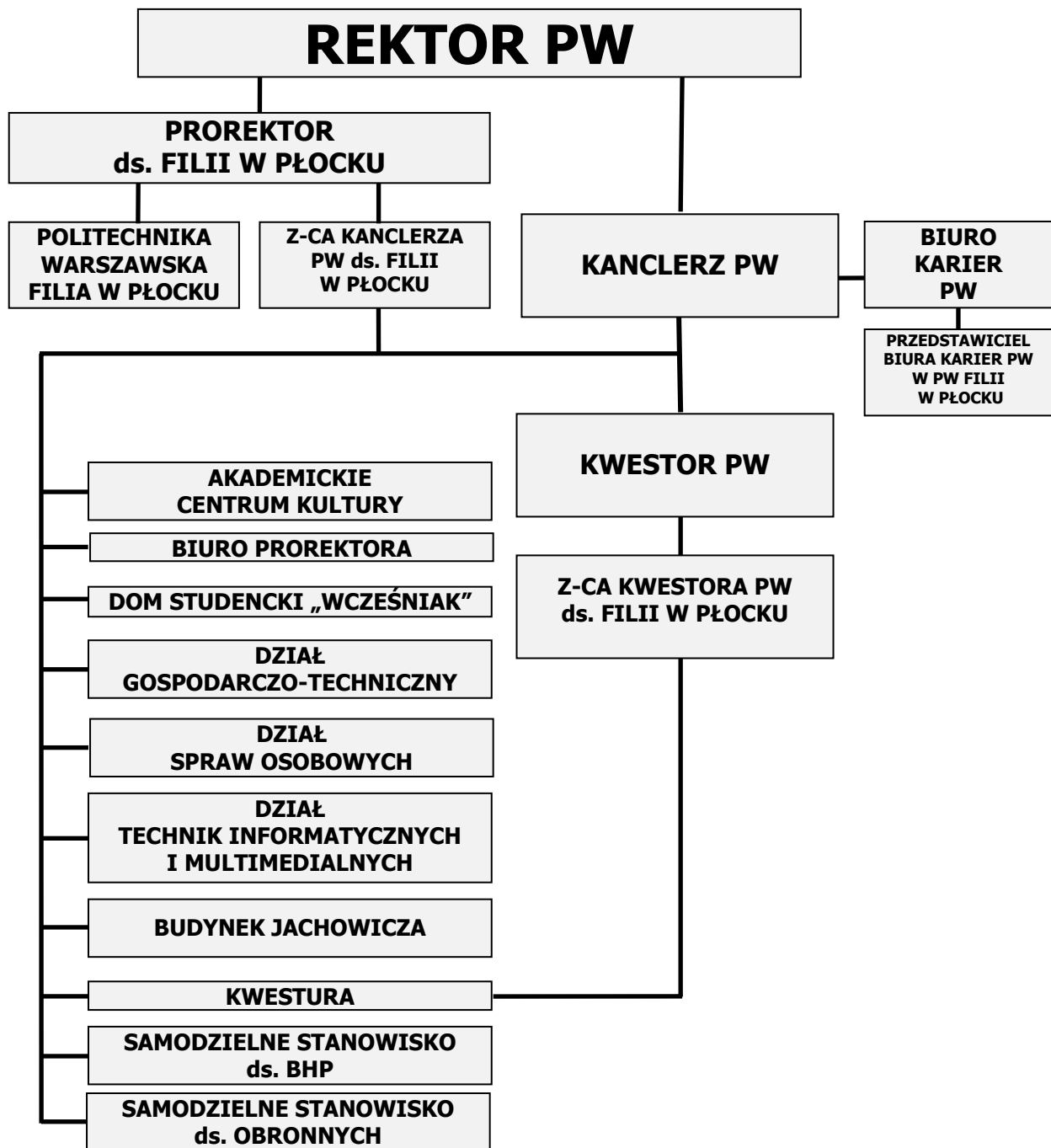
Obsługę administracyjną WBMiP stanowią: Dziekanat, biura administracyjno-ekonomiczne instytutów, a także Sekretariat Zespołu Matematyki i Fizyki oraz Zespołu Lektorów.

Schemat struktury organizacyjnej WBMiP zaprezentowano na Rysunku 5.





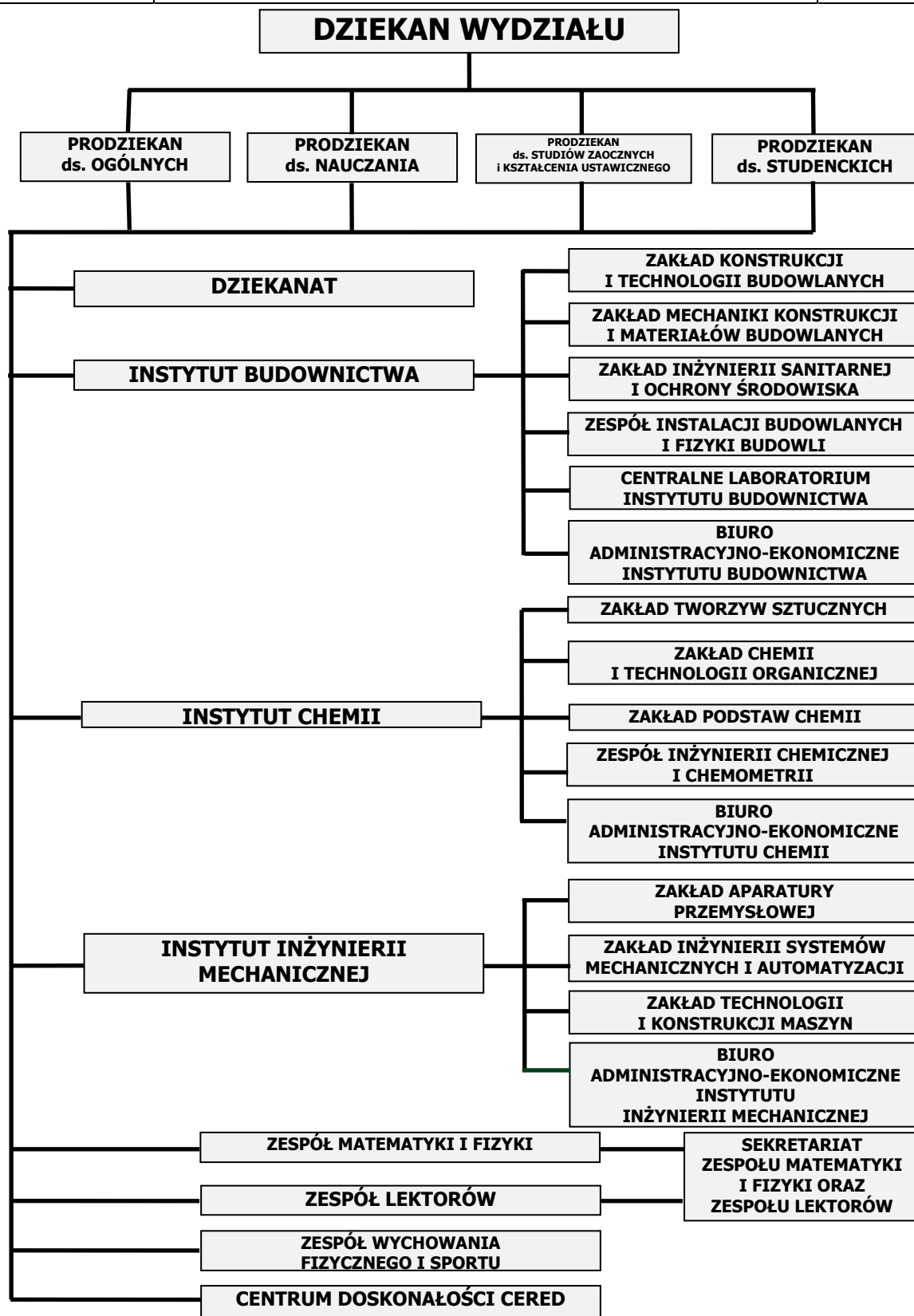
Rysunek 3. Struktura organizacyjna PW Filii w Płocku

	<p>POLITECHNIKA WARSZAWSKA WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</p>	
	<p><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	
	<p>Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji</p>	
<p>Wydanie 1</p>	<p>Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.</p>	<p>Strona 21/92</p>



Rysunek 4. Struktura organizacyjna administracji PW Filii w Płocku

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 22/92



Rysunek 5. Struktura organizacyjna WBMiP

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	<small>Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji</small>	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 23/92

## **2.6. Zarządzaniem procesem kształcenia na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii**

Prawidłowe funkcjonowanie WSZJK wymaga ciągłego nadzoru nad wypełnianiem przez poszczególne podmioty i organy WBMiP przyjętych w systemie zadań i obowiązków, jakie zostały na nich nałożone.

Weryfikacji funkcjonowania WSZJK służy przyjęty na WBMiP system oceny zarządzania procesem kształcenia (zarządzania kierunkiem) oraz system oceny skuteczności przyjętych rozwiązań i sposobu wykorzystania wyników tej oceny dla doskonalenia procesu kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów.

W celu zapewnienia pełnego udziału interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie kształtowania, ewaluacji i zmian WSZJK, jak również transparentności działań związanych z zarządzaniem procesem kształcenia na WBMiP, dokonano rozdziału zadań i obowiązków na poszczególnych uczestników procesu kształcenia.

Odpowiedzialność za kompleksowy proces wprowadzania WSZJK na WBMiP ponosi Dziekan (Prodziekani ds. Nauczania oraz ds. Studiów Zaocznych i Kształcenia Ustawicznego). Strukturę procesu decyzyjnego, w tym organy i podmioty podejmujące decyzje w zakresie tworzenia i prowadzenia kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów, z uwzględnieniem zakresu ich kompetencji i odpowiedzialności, przedstawiono na Rysunku 6.



Ocena skuteczności działań mających na celu doskonalenie procesu kształcenia opiera się na udziale interesariuszy wewnętrznych (studentów, doktorantów, uczestników studiów podyplomowych, nauczycieli akademickich) oraz zewnętrznych (kandydatów na studia, absolwentów, przedstawicieli otoczenia gospodarczo-społecznego) w procedurach kontrolnych i opiniujących.

Procedury umożliwiające ocenę przyjętych na WBMiP sposobów zarządzania procesem kształcenia oraz ocenę skuteczności przyjętych rozwiązań doskonalących proces kształcenia opisano w Załączniku do WKJK. W pkt 11 WKJK przedstawiono zakres i formy przeglądu stanu WSZJK oraz zadania dotyczące ewaluacji WSZJK, sposoby ich realizacji i raportowania, terminy realizacji zadań oraz podmioty uczestniczące w realizacji zadań i podmioty odpowiedzialne za realizację zadań.

## **3. Rodzaje studiów prowadzonych na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii**

Na WBMiP są prowadzone:

- studia pierwszego stopnia (Tablica 2),
- studia drugiego stopnia (Tablica 3),
- studia trzeciego stopnia (Tablica 4),
- studia podyplomowe (Tablica 5).

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 24/92

## ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI



Rysunek 6. Struktura procesu decyzyjnego i organy odpowiedzialne za kształcenie na WBMiP





POLITECHNIKA WARSZAWSKA  
WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII

**WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**

Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji



Wydanie 1

Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.

Strona 25/92

Tablica 2. Studia pierwszego stopnia

Kierunek studiów	Przyporządkowanie kierunku studiów do obszaru kształcenia	Profil kształcenia	Forma studiów	Liczba semestrów	Liczba punktów ECTS	Uzyskiwane kwalifikacje	Uzyskiwany tytuł zawodowy	Specjalność	Blok dyplomowy
Budownictwo	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia stacjonarne	8	244	Kwalifikacje pierwszego stopnia	Inżynier	Budownictwo ogólne	Konstrukcje budowlane Technologia i organizacja budownictwa
	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia niestacjonarne (zaoczne)	8	244	Kwalifikacje pierwszego stopnia	Inżynier	Budownictwo ogólne	Konstrukcje budowlane Technologia i organizacja budownictwa
Inżynieria środowiska	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia stacjonarne	8	244	Kwalifikacje pierwszego stopnia	Inżynier	Urządzenia sanitarne	Ogrzewnictwo i wentylacja Wodociągi i kanalizacja
	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia niestacjonarne (zaoczne)	8	244	Kwalifikacje pierwszego stopnia	Inżynier	Urządzenia sanitarne	Ogrzewnictwo i wentylacja Wodociągi i kanalizacja
Mechanika i budowa maszyn	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia stacjonarne	7	214	Kwalifikacje pierwszego stopnia	Inżynier	Budowa i eksploatacja maszyn i aparatury przemysłowej	Maszyzny i automatyzacja Aparatura przemysłowa
	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia niestacjonarne (zaoczne)	7	214	Kwalifikacje pierwszego stopnia	Inżynier	Budowa i eksploatacja maszyn i aparatury przemysłowej	Maszyzny i automatyzacja Aparatura przemysłowa
Technologia chemiczna	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia stacjonarne	7	214	Kwalifikacje pierwszego stopnia	Inżynier	Technologia produktów naftowych Technologia tworzyw sztucznych	-
	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia niestacjonarne (zaoczne)	7	214	Kwalifikacje pierwszego stopnia	Inżynier	Technologia petrochemiczna	-



POLITECHNIKA WARSZAWSKA  
WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII

**WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**

Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji



Wydanie 1

Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.

Strona 26/92

Tablica 3. Studia drugiego stopnia

Kierunek studiów	Przyporządkowanie kierunku studiów do obszaru kształcenia	Profil kształcenia	Forma studiów	Liczba semestrów	Liczba punktów ECTS	Uzyskiwane kwalifikacje	Uzyskiwany tytuł zawodowy	Specjalność	Blok dyplomowy
Budownictwo	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia stacjonarne	3	90	Kwalifikacje drugiego stopnia	Magister inżynier	Konstrukcje budowlane	-
	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia niestacjonarne (zaoczne)	3	90	Kwalifikacje drugiego stopnia	Magister inżynier	Konstrukcje budowlane	-
Mechanika i budowa maszyn	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia stacjonarne	3	90	Kwalifikacje drugiego stopnia	Magister inżynier	Budowa i eksploatacja maszyn i aparatury przemysłowej	-
	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia niestacjonarne (zaoczne)	3	90	Kwalifikacje drugiego stopnia	Magister inżynier	Budowa i eksploatacja maszyn i aparatury przemysłowej	-
Technologia chemiczna	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia stacjonarne	3	90	Kwalifikacje drugiego stopnia	Magister inżynier	Technologia produktów naftowych	-
								Technologia tworzyw sztucznych	-
	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia niestacjonarne (zaoczne)	3	90	Kwalifikacje drugiego stopnia	Magister inżynier	Informatyzacja technologii chemicznej	-
	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	Profil ogólnoakademicki	Studia niestacjonarne (zaoczne)	3	90	Kwalifikacje drugiego stopnia	Magister inżynier	Technologia petrochemiczna	-

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 27/92

Tablica 4. Studia trzeciego stopnia

Dyscyplina naukowa	Obszar wiedzy	Dziedzina nauki	Forma studiów	Liczba semestrów	Liczba punktów ECTS	Kwalifikacje	Uzyskiwany stopień naukowy
Budownictwo	Obszar nauk technicznych	Dziedzina nauk technicznych	Studia stacjonarne	8	60	Kwalifikacje trzeciego stopnia	Doktor
Budowa i eksploatacja maszyn	Obszar nauk technicznych	Dziedzina nauk technicznych	Studia stacjonarne	8	60	Kwalifikacje trzeciego stopnia	Doktor

Tablica 5. Studia podyplomowe

Nazwa studiów	Przyporządkowanie studiów do obszaru kształcenia	Liczba semestrów	Liczba punktów ECTS	Kwalifikacje
Automatyzacja w przemyśle rafineryjnym i petrochemicznym	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	2	60	Kwalifikacje podyplomowe
Diagnostyka techniczna i eksploatacja systemów technicznych	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	2	60	Kwalifikacje podyplomowe
Logistyka w przedsiębiorstwie	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	2	60	Kwalifikacje podyplomowe
Podstawy materiałoznawstwa produktów rafineryjnych i petrochemicznych	Obszar kształcenia w zakresie nauk technicznych	2	60	Kwalifikacje podyplomowe

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 28/92	

## 4. System studiów na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

### 4.1. Studia pierwszego i drugiego stopnia

#### A. Charakterystyka systemu studiów

Charakterystyka systemu studiów jest następująca:

1. Studia są realizowane według programu kształcenia.
2. Na studiach obowiązuje system elastyczny.
3. Na studiach obowiązuje system punktowy (punkty ECTS).

#### B. Procedury i ewaluacja

Procedury w zakresie systemu studiów są zgodne z § 5 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej*.

Procedury i ewaluację, dotyczące programu kształcenia, przedstawiono w pkt 5.1 WKJK.


Obowiązującym systemem studiów jest system elastyczny, który zakłada elastyczność: tematyki, miejsca i tempa studiowania.

Elastyczność tematyki studiowania jest realizowana przez możliwość wyboru: specjalności (z zestawem obowiązkowych modułów kształcenia), bloku modułów kształcenia (bloku dyplomowego), modułów kształcenia z określonego zestawu dla kierunku lub specjalności, modułów kształcenia z zestawu otwartego (ogólnowydziałowych modułów kształcenia), a także studiowania według indywidualnego planu i programu studiów. Procedury w zakresie elastyczności tematyki studiowania zawierają:

- *Zasady wyboru specjalności/bloku dyplomowego na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (Uchwała nr 273/2008-2012 RW BMiP PW z dnia 27 marca 2012 r. w sprawie „Zasad wyboru specjalności/bloku dyplomowego na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii”),*
- *Zasady obieralności przedmiotów do wyboru na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (Uchwała nr 272/2008-2012 RW BMiP PW z dnia 27 marca 2012 r. w sprawie „Zasad obieralności przedmiotów do wyboru na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii”),*
- odnośnie indywidualnego planu i programu studiów – § 13 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej*.

Elastyczność miejsca studiowania jest realizowana przez dopuszczalność odbywania części studiów na innym wydziale Politechniki Warszawskiej, w innej uczelni krajowej lub zagranicznej oraz dopuszczalność przeniesień (zmiany wydziału lub uczelni) w trakcie studiów. Procedury w zakresie elastyczności miejsca studiowania odnośnie:

- odbywania części studiów na innym wydziale Politechniki Warszawskiej zawiera § 10 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej*,
- odbywania części studiów w wybranych polskich uczelniach technicznych zawierają § 10 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej* oraz wytyczne do systemu wymiany MOSTECH, a w uczelniach zagranicznych – § 10 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej* oraz wytyczne wymiany

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 29/92

międzynarodowej dostępne na stronie internetowej Centrum Wymiany Międzynarodowej PW,

- przeniesienia zawiera § 15 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej*.

Elastyczność czasu studiowania jest realizowana przez zasady rejestracyjne, dopuszczające określone narastające opóźnienie w uzyskiwaniu zaliczeń, stosowanie urlopów nieuwarunkowanych oraz dopuszczalność przerwania i wznowienia studiów. Procedury w zakresie elastyczności czasu studiowania odnośnie:

- rejestracji zawiera punkt 7.4.1 WKJK,
- urlopów nieuwarunkowanych zawiera § 17 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej*,
- wznowienia studiów zawiera § 16 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej*.

Ewaluacja w zakresie elastyczności studiowania opiera się na wynikach przeglądu, analizy i oceny mobilności studentów (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.3.1 a).

Obowiązującym systemem studiów jest system punktowy. Liczba punktów ECTS, jaką student może uzyskać w wyniku zaliczenia modułu kształcenia i ukończenia studiów, jest określona w programie kształcenia. System pozwala na akumulację i przenoszenie osiągnięć, wyrażonych w punktach ECTS. Procedury w zakresie akumulacji i przenoszenia osiągnięć zawierają § 10 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej* oraz *Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta (Dz. U. z 2011 r. Nr 201, poz. 1187)*.

Ewaluacja w zakresie systemu punktowego (głównie akumulacji i przenoszenia osiągnięć) opiera się na wynikach przeglądu, analizy i oceny mobilności studentów (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.3.1 a).

### **C. Doskonalenie jakości**

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują informowanie studentów o systemie studiów za pomocą okresowo aktualizowanej strony internetowej PW Filii w Płocku oraz informacji okresowo aktualizowanych w gablotach informacyjnych Dziekanatu.

## **4.2. Studia trzeciego stopnia**

### **A. Charakterystyka systemu studiów**

Charakterystyka systemu studiów jest następująca:

1. Studia są realizowane według programu kształcenia.
2. Na studiach obowiązuje system elastyczny.
3. Na studiach obowiązuje system punktowy (punkty ECTS).

### **B. Procedury i ewaluacja**

Procedury w zakresie systemu studiów są zgodne z § 4 *Regulaminu studiów doktoranckich w Politechnice Warszawskiej*.

Procedury i ewaluację, dotyczące programu kształcenia, przedstawiono w pkt 5.2 WKJK.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 30/92	

Obowiązującym systemem studiów jest system elastyczny, który zakłada elastyczność: tematyki, miejsca i tempa studiowania

Elastyczność tematyki studiowania jest realizowana przez możliwość realizacji indywidualnego programu studiów. Procedury w zakresie elastyczności tematyki studiowania zawiera pkt IV.1 *Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (Uchwała nr 37/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia „Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii”)*.

Elastyczność miejsca studiowania jest realizowana przez dopuszczalność odbywania części studiów w innych jednostkach i instytucjach kształcących doktorantów oraz dopuszczalność przeniesień w trakcie studiów. Procedury w zakresie elastyczności miejsca studiowania odnośnie:



- odbywania części studiów w innych jednostkach i instytucjach kształcących doktorantów zawiera pkt IV.1 *Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (Uchwała nr 37/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia „Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii”)*,
- przeniesienia zawiera pkt II.10 – 12 *Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (Uchwała nr 37/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia „Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii”)*.

Elastyczność czasu studiowania jest realizowana przez dopuszczalność przedłużenia i wznowienia studiów. Procedury w zakresie elastyczności czasu studiowania odnośnie przedłużenia i wznowienia studiów zawiera pkt IV.4 i IV.6 *Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (Uchwała nr 37/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia „Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii”)*.

Ewaluacja w zakresie elastyczności studiowania opiera się na wynikach przeglądu, analizy i oceny mobilności doktorantów (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.3.1 b).

Obowiązującym systemem studiów jest system punktowy. Liczba punktów ECTS, jaką doktorant może uzyskać w wyniku zaliczenia modułu kształcenia i ukończenia studiów, jest określona w programie kształcenia. System pozwala na akumulację i przenoszenie osiągnięć, wyrażonych w punktach ECTS. Procedury w zakresie akumulacji i przenoszenia osiągnięć zawiera pkt III.5 *Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (Uchwała nr 37/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia „Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii”)*.

Ewaluacja w zakresie systemu punktowego (głównie akumulacji i przenoszenia osiągnięć) opiera się na wynikach przeglądu, analizy i oceny mobilności doktorantów (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.3.1 b).

	<p>POLITECHNIKA WARSZAWSKA WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</p>	
	<p><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	
	<p>Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji</p>	
<p>Wydanie 1</p>	<p>Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.</p>	<p>Strona 31/92</p>

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują informowanie doktorantów o systemie studiów za pomocą okresowo aktualizowanej strony internetowej PW Filii w Płocku oraz informacji okresowo aktualizowanych w gablotach informacyjnych Dziekanatu.

### 4.3. Studia podyplomowe

#### A. Charakterystyka systemu studiów

Charakterystyka systemu studiów jest następująca:

1. Studia są realizowane według programu kształcenia.
2. Na studiach obowiązuje system elastyczny, który zakłada głównie elastyczność czasu studiowania.
3. Na studiach obowiązuje system punktowy (punkty ECTS).

Charakterystykę systemu poszczególnych studiów zawierają zasady studiowania uchwalone przez Radę Wydziału:

- *Uchwała nr 14/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 25 września 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Automatyzacja w przemyśle rafineryjnym i petrochemicznym,*
- *Uchwała nr 303/2008-2012 RW BMiP PW z dnia 22 maja 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Diagnostyka techniczna i eksploatacja systemów technicznych,*
- *Uchwała nr 304/2008-2012 RW BMiP PW z dnia 22 maja 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Logistyka w przedsiębiorstwie,*
- *Uchwała nr 15/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 25 września 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Podstawy materiałoznawstwa produktów rafineryjnych i petrochemicznych.*

#### B. Procedury i ewaluacja

Procedury w zakresie systemu studiów są zgodne z § 5 *Regulaminu studiów podyplomowych w Politechnice Warszawskiej.*

Procedury i ewaluację, dotyczące programu kształcenia, przedstawiono w pkt 5.3 WKJK.

Obowiązującym systemem studiów jest system elastyczny, który zakłada głównie elastyczność czasu studiowania. Elastyczność czasu studiowania jest realizowana przez dopuszczalność przerwania i wznowienia studiów. Procedury w zakresie elastyczności czasu studiowania odnośnie wznowienia studiów zawiera § 9 *Regulaminu studiów podyplomowych w Politechnice Warszawskiej.*

Ewaluacja w zakresie elastyczności studiowania opiera się na wskaźniku, którym jest liczba i procent uczestników studiów podyplomowych ze wznowienia.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 32/92	

Obowiązującym systemem studiów jest system punktowy. Liczba punktów ECTS, jaką uczestnik studiów podyplomowych może uzyskać w wyniku zaliczenia modułu kształcenia i ukończenia studiów, jest określona w programie kształcenia.

### C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują informowanie uczestników studiów podyplomowych o systemie studiów za pomocą okresowo aktualizowanych stron internetowych poszczególnych studiów.

## 5. Programy kształcenia na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

### 5.1. Studia pierwszego i drugiego stopnia

#### A. Charakterystyka programu kształcenia

Charakterystyka programu kształcenia jest następująca:

1. Program kształcenia jest określony dla: kierunku studiów, poziomu kształcenia, profilu kształcenia oraz formy studiów.
2. Program kształcenia składa się z efektów kształcenia oraz programu studiów.
3. Efekty kształcenia są określone dla kierunku studiów (efekty kierunkowe) z uwzględnieniem poziomu kształcenia oraz profilu kształcenia i odnoszą się do efektów kształcenia w obszarze kształcenia w zakresie nauk technicznych oraz efektów kształcenia prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich.
4. Program studiów określa opis procesu kształcenia prowadzący do uzyskania efektów kształcenia.

#### B. Procedury i ewaluacja

Program studiów jest opracowywany, weryfikowany i doskonalony przez dyrektora instytutu odpowiedzialnego za kształcenie na kierunku studiów w porozumieniu z kierownikami jednostek międzyinstytutowych zgodnie z wytycznymi zawartymi w *Uchwale nr 366/XLVII/2011 Senatu PW z dnia 26 października 2011 r. w sprawie wdrożenia w Politechnice Warszawskiej Krajowych Ram Kwalifikacji* i *Uchwale nr 210/XLVIII/2014 Senatu PW z dnia 22 października 2014 r. zmieniającej uchwałę nr 366/XLVII/2011 Senatu PW z dnia 26 października 2011 r. w sprawie wdrożenia w Politechnice Warszawskiej Krajowych Ram Kwalifikacji*. Dobrą praktykę stanowi powoływanie przez Dziekana zespołów zadaniowych do wyżej wymienionych celów.

Program studiów określa uchwałą Rada Wydziału zgodnie z uchwalonymi przez Senat PW efektami kształcenia, po zasięgnięciu opinii Komisji Rady Wydziału ds. Kształcenia i Wydziałowej Rady Samorządu Studentów:

- *Uchwała nr 142/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów stacjonarnych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Budownictwo,*



	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 33/92

- *Uchwała nr 143/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów stacjonarnych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Budownictwo,*
- *Uchwała nr 144/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów niestacjonarnych zaocznych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Budownictwo,*
- *Uchwała nr 145/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów niestacjonarnych zaocznych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Budownictwo,*
- *Uchwała nr 146/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów stacjonarnych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Inżynieria Środowiska,*
- *Uchwała nr 147/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów niestacjonarnych zaocznych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Inżynieria Środowiska,*
- *Uchwała nr 148/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów stacjonarnych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Mechanika i budowa maszyn,*
- *Uchwała nr 149/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów stacjonarnych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Mechanika i budowa maszyn,*
- *Uchwała nr 150/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów niestacjonarnych zaocznych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Mechanika i budowa maszyn,*
- *Uchwała nr 151/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów niestacjonarnych zaocznych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Mechanika i budowa maszyn,*
- *Uchwała nr 152/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów stacjonarnych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Technologia chemiczna,*
- *Uchwała nr 153/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów stacjonarnych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Technologia chemiczna,*
- *Uchwała nr 154/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów niestacjonarnych zaocznych pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Technologia chemiczna,*
- *Uchwała nr 155/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie programu kształcenia studiów niestacjonarnych zaocznych drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim na kierunku Technologia chemiczna.*

Ewaluacja opiera się na systemie weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia obejmującym (pkt 7.7 i pkt 7.8 WKJK):

- opis procedur określania efektów kształcenia oraz monitorowania ich realizacji,
- opis sposobów potwierdzania efektów kształcenia na każdym etapie kształcenia, w tym:
  - system oceny prac zaliczeniowych, projektowych, egzaminacyjnych,

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 34/92

- system weryfikacji efektów kształcenia uzyskanych w wyniku odbycia praktyk,
  - system sprawdzania końcowych efektów kształcenia (proces dyplomowania),
  - opis udziału interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie określania i weryfikacji efektów kształcenia,
  - opis mechanizmów mających na celu doskonalenie programu kształcenia i jego efektów,
  - opis procedur zapewniających publiczną dostępność opisu efektów kształcenia, systemu ich oceny oraz weryfikacji,
  - opis systemu zapobiegania zjawiskom patologicznym, związanym z procesem kształcenia,
  - opis systemu monitorowania karier zawodowych absolwentów na rynku pracy oraz analizie trafności i skuteczności przyjętych rozwiązań.
- Ponadto, ewaluacja opiera się na wynikach:
- przeglądu, analizy i oceny programu kształcenia pod względem formalno-prawnym (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.3.a),
  - przeglądu, analizy i oceny sylabusów pod względem formalno-prawnym (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.3.b).

### C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują:

- doskonalenie programu kształcenia za pomocą przede wszystkim systemu weryfikacji osiągnięcia efektów kształcenia,
- informowanie studentów o programie kształcenia za pomocą okresowo aktualizowanego katalogu ECTS na stronie internetowej Politechniki Warszawskiej.

## 5.2. Studia trzeciego stopnia

### A. Charakterystyka programu kształcenia

Charakterystyka programu kształcenia jest następująca:

1. Program kształcenia jest określony dla dziedziny nauki i dyscypliny naukowej, w których doktorant kończący studia otrzymuje stopień naukowy doktora.
2. Program kształcenia składa się z efektów kształcenia oraz programu studiów.
3. Efekty kształcenia są określone w zakresie: wiedzy na zaawansowanym poziomie, o charakterze podstawowym oraz szczegółowym, obejmującej najnowsze osiągnięcia w obszarze prowadzonych badań naukowych, umiejętności związanych z metodyką i metodologią prowadzonych badań naukowych, kompetencji społecznych, odnoszących się do działalności naukowo-badawczej i społecznej roli naukowca.
4. Program studiów obejmuje: pracę naukową; moduły kształcenia o charakterze podstawowym dla dziedziny nauki, w której są prowadzone studia trzeciego stopnia; moduły kształcenia związane z dyscypliną naukową, w której są

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 35/92

prorowadzone studia trzeciego stopnia; moduły kształcenia przekazujące wiedzę niezwiązaną bezpośrednio z dziedziną nauki i dyscypliną naukową oraz kształtujące ogólne umiejętności zawodowe, moduły kształcenia, na których doktorant zdobywa kompetencje w zakresie metodyki oraz nowoczesnych metod i technik prowadzenia zajęć dydaktycznych, praktyki zawodowe.

## B. Procedury i ewaluacja

Program studiów jest opracowywany, weryfikowany i doskonalony przez Kierownika Studiów Doktoranckich w porozumieniu z dyrektorem instytutu związanym z określoną dyscypliną naukową studiów i kierownikami jednostek międzyinstytutowych zgodnie z wytycznymi zawartymi w *Regulaminie studiów doktoranckich w Politechnice Warszawskiej*. Dobrą praktykę stanowi powoływanie przez Dziekana zespołów zadaniowych do wyżej wymienionych celów.

Program studiów określa uchwałą Rada Wydziału zgodnie z uchwalonymi przez Senat PW zaleceniami do efektów kształcenia, po zasięgnięciu opinii Komisji Rady Wydziału ds. Kształcenia oraz Komisji Rady Wydziału ds. Nauki, a także Wydziałowej Rady Doktorantów (*Uchwała nr 37/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia „Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii”*).

Ewaluacja polega na okresowej ocenie programu kształcenia oraz okresowej ocenie zgodności uzyskiwanych przez doktorantów efektów kształcenia z zakładanymi efektami kształcenia (pkt 7.7 WKJK).

Ponadto, ewaluacja opiera się na wynikach:

- przeglądu, analizy i oceny programu kształcenia pod względem formalno-prawnym (Załącznik do WKJK – 1.1.3.a),
- przeglądu, analizy i oceny sylabusów pod względem formalno-prawnym (Załącznik do WKJK – 1.1.3.b).

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują:

- doskonalenie programu kształcenia na podstawie przeprowadzonych ocen,
- informowanie doktorantów o programie kształcenia za pomocą okresowo aktualizowanej strony internetowej PW Filii w Płocku.

### 5.3. Studia podyplomowe

#### A. Charakterystyka programu kształcenia

Charakterystyka programu kształcenia jest następująca:

1. Program kształcenia jest określony dla poszczególnych studiów.
2. Program kształcenia składa się z efektów kształcenia oraz programu studiów.
3. Efekty kształcenia są określone dla poszczególnych studiów i odnoszą się do efektów kształcenia w obszarze kształcenia w zakresie nauk technicznych.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 36/92

4. Program studiów określa opis procesu kształcenia prowadzący do uzyskania efektów kształcenia.

## B. Procedury i ewaluacja

Program studiów jest opracowywany, weryfikowany i doskonalony przez kierownika studiów podyplomowych zgodnie z wytycznymi podanymi w *Regulaminie studiów podyplomowych w Politechnice Warszawskiej* i opiniowany przez radę programową studiów.

Program studiów określa uchwałą Rada Wydziału zgodnie z uchwalonymi przez Senat PW zaleceniami do efektów kształcenia:

- *Uchwała nr 159/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 23 września 2014 r. w sprawie zmian w programie kształcenia studiów podyplomowych Automatykacja w przemyśle rafineryjnym i petrochemicznym,*
- *Uchwała nr 251/2008-2012 RW BMiP PW z dnia 24 stycznia 2012 r. w sprawie programu kształcenia studiów podyplomowych „Diagnostyka Techniczna i Eksploatacja Systemów Technicznych”,*
- *Uchwała nr 160/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 23 września 2014 r. w sprawie zmian w programie kształcenia studiów podyplomowych „Logistyka w Przedsiębiorstwie”,*
- *Uchwała nr 161/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 23 września 2014 r. w sprawie zmian w programie kształcenia studiów podyplomowych Podstawy materiałoznawstwa produktów rafineryjnych i petrochemicznych.*

Ewaluacja polega na okresowej ocenie programu kształcenia oraz okresowej ocenie zgodności uzyskiwanych przez uczestników studiów podyplomowych efektów kształcenia z zakładanymi efektami kształcenia (pkt 7.7 WKJK).

Ponadto, ewaluacja opiera się na wynikach:

- przeglądu, analizy i oceny programu kształcenia pod względem formalno-prawnym (Załącznik do WKJK – 1.1.3.a),
- przeglądu, analizy i oceny sylabusów pod względem formalno-prawnym (Załącznik do WKJK – 1.1.3.b).

## C. Doskonalenie jakości


Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują:

- doskonalenie programu kształcenia na podstawie przeprowadzonych ocen,
- informowanie uczestników studiów podyplomowych o programie kształcenia za pomocą okresowo aktualizowanych stron internetowych poszczególnych studiów.

## 6. Udostępnianie kandydatom na studia informacji o ofercie kształcenia oraz rekrutacja na studia na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

### 6.1. Udostępnianie kandydatom na studia informacji o ofercie kształcenia

#### 6.1.1. Studia pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz studia podyplomowe

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 37/92

## A. Charakterystyka udostępniania informacji o ofercie kształcenia

Charakterystyka udostępniania informacji o ofercie kształcenia jest następująca:

1. Czynności związane z udostępnianiem informacji o ofercie kształcenia są realizowane poprzez działania o charakterze promocyjno-rekrutacyjnym przede wszystkim przez Zespół ds. Promocji w PW Filii w Płocku.
2. Działania o charakterze promocyjno-rekrutacyjnym mają charakter cykliczny lub incydentalny, trwają przez cały rok i obejmują:
  - uczestnictwo w targach edukacyjnych, targach pracy, salonach edukacyjnych i tym podobnych wydarzeniach,
  - organizowanie/uczestnictwo w Drzwiach Otwartych (organizowanie Drzwi Otwartych PW Filii w Płocku, uczestnictwo w Drzwiach Otwartych PW w Warszawie),
  - redagowanie, projektowanie i dystrybucję materiałów promocyjnych (w tym informatorów dla kandydatów na studia),
  - przygotowanie i ekspozycję materiałów reklamowych (bannerów, roll up-ów i innych),
  - projektowanie i dystrybucję plakatów informacyjno-rekrutacyjnych oraz materiałów promocyjnych w postaci elektronicznej,
  - opracowywanie informacji (reklam) dotyczących przyjęć na studia i ich emisję w prasie, Internecie, radiu lub w innych mediach,
  - przygotowywanie artykułów i materiałów do artykułów o różnego rodzaju wydarzeniach związanych z PW Filią w Płocku,
  - realizowanie filmów o PW Filii w Płocku,
  - organizowanie spotkań z uczniami na terenie PW Filii w Płocku,
  - wyjazdy do szkół – spotkania z maturzystami i uczniami szkół ponadgimnazjalnych Płocka i regionu, a także organizowanie dla nich specjalistycznych wykładów,
  - organizowanie konkursów i innych form współzawodnictwa dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych,
  - angażowanie się w konkursy realizowane przez szkoły ponadgimnazjalne,
  - organizowanie spotkań z rodzicami uczniów szkół ponadgimnazjalnych,
  - współorganizowanie konferencji.
3. Szczegółowe informacje dotyczące oferty kształcenia oraz procesu rekrutacji są dostępne na stronach internetowych PW Filii w Płocku, a także w opracowywanych przez Politechnikę Warszawską i PW Filię w Płocku informatorach dla kandydatów na studia.

## B. Procedury i ewaluacja

Zespół ds. Promocji w PW Filii w Płocku jest corocznie powoływany przez Prorektora PW ds. Filii w Płocku (*Decyzja nr 29/2014 Prorektora PW ds. Filii w Płocku z dnia 21 października 2014 r. w sprawie powołania Zespołu ds. Promocji w PW Filii w Płocku na rok akademicki 2015/2016*).

Ewaluacja opiera się na wynikach:

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 38/92

- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od kandydatów na studia pierwszego i drugiego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.5.1),
- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od doktorantów i uczestników studiów podyplomowych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.c' i zadanie nr 1.1.2.2.c''),
- dodatkowego badania ankietowego przeprowadzanego przez Zespół ds. Promocji w PW Filii w Płocku wśród studentów pierwszego roku, którego celem jest między innymi monitorowanie źródeł pozyskiwania kandydatów oraz tworzenie mapy oddziaływania informacyjnego i promocyjnego.

### C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości są podejmowane w zależności od wyników realizacji zadań wymienionych w pkt 6.1.1.B WKJK.

## 6.2. Rekrutacja na studia

### 6.2.1. Studia pierwszego i drugiego stopnia

#### A. Charakterystyka procesu rekrutacji

Charakterystyka procesu rekrutacji jest następująca:

1. Czynności związane z rekrutacją prowadzą oraz decyzje o przyjęciu na studia podejmuje Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne ds. Przyjęć na Studia Stacjonarne i Niestacjonarne Zaoczne.
2. Rekrutacja jest prowadzona według *Zasad i trybu przyjęć na studia* opracowywanych corocznie przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną.
3. Rekrutacja jest prowadzona przy zastosowaniu rekrutacyjnego systemu informatycznego Rekrutacja PW.
4. Procedury kwalifikacyjne określają uchwały Senatu PW dotyczące rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia.
5. Przyjęcie na dany poziom kształcenia i daną formę studiów następuje, gdy kandydat spełni wszystkie wymienione wymagania, a więc w przypadku studiów:
  - a) stacjonarnych pierwszego stopnia – zarejestruje się w rekrutacyjnym systemie informatycznym i dokona opłaty rekrutacyjnej, zostanie zakwalifikowany na studia w wyniku procedury kwalifikacyjnej (która opiera się na uzyskaniu określonej liczby punktów kwalifikacyjnych), złoży wymagane dokumenty;
  - b) niestacjonarnych (zaocznych) pierwszego stopnia – zarejestruje się w rekrutacyjnym systemie informatycznym i dokona opłaty rekrutacyjnej, złoży wymagane dokumenty, zostanie zakwalifikowany na studia w wyniku procedury kwalifikacyjnej (procedura jest przeprowadzana, jeśli liczba kandydatów przekroczy liczbę miejsc i opiera się na uzyskaniu określonej liczby punktów kwalifikacyjnych);
  - c) stacjonarnych i niestacjonarnych (zaocznych) drugiego stopnia – zarejestruje się w rekrutacyjnym systemie informatycznym i dokona opłaty

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 39/92	

rekrutacyjnej, złoży wymagane dokumenty, zostanie zakwalifikowany na studia w wyniku procedury kwalifikacyjnej (pierwszy etap procedury polega na zweryfikowaniu kwalifikacji i kompetencji kandydata koniecznych do przyjęcia na studia; jeśli liczba wstępnie zakwalifikowanych osób przekroczy liczbę miejsc, jest uruchamiany drugi etap procedury przeprowadzany w sposób jednolity dla wszystkich kandydatów i polegający na analizie dokumentów, w tym analizie dotychczasowych formalnych i nieformalnych osiągnięć kandydatów).

## B. Procedury i ewaluacja

Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne ds. Przyjęć na Studia Stacjonarne i Niestacjonarne Zaoczne są powoływane corocznie uchwałą Rady Wydziału (*Uchwała nr 196/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16 grudnia 2014 r. w sprawie powołania Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych do spraw Przyjęć na Studia Stacjonarne i Niestacjonarne Zaoczne*).

Procedury rekrutacji są zgodne z:

- uchwalaną corocznie przez Senat PW uchwałą w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia, profili kształcenia oraz form tych studiów na poszczególnych kierunkach, która jest podawana do wiadomości publicznej nie później niż do dnia 31 maja roku poprzedzającego rok akademicki, którego uchwała dotyczy (*Uchwała nr 175/XLVIII/2014 Senatu PW z dnia 21 maja 2014 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia, profili kształcenia oraz form tych studiów na poszczególnych kierunkach, prowadzonych w roku akademickim 2015/2016*),
- uchwalaną na okres co najmniej trzech lat przez Senat PW uchwałą w sprawie zasad przyjmowania na studia pierwszego stopnia laureatów oraz finalistów niektórych olimpiad i konkursów (*Uchwała nr 174/XLVIII/2014 Senatu PW z dnia 21 maja 2014 r. w sprawie zasad przyjmowania na studia pierwszego stopnia w Politechnice Warszawskiej w latach 2015 – 2017 laureatów oraz finalistów niektórych olimpiad i konkursów*).

Ewaluacja opiera się na wynikach analizy i oceny wyników rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.5.2.a).

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują:

- coroczne przygotowywanie i przeprowadzanie akcji informacyjnej dla kandydatów na studia,
- informowanie kandydatów o procesie rekrutacji za pomocą okresowo aktualizowanych strony internetowej PW Filii w Płocku oraz informatorów dla kandydatów na studia.

### 6.2.2. Studia trzeciego stopnia

#### A. Charakterystyka rekrutacji

Charakterystyka procesu rekrutacji jest następująca:

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 40/92	

1. Czynności związane z rekrutacją prowadzi oraz decyzje o przyjęciu na studia podejmuje Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna ds. Stacjonarnych Studiów Doktoranckich.
2. Rekrutacja jest prowadzona według zasad uchwalonych przez Senat PW i Radę Wydziału oraz odbywa się w drodze konkursu.
3. Rekrutacja jest prowadzona przy zastosowaniu rekrutacyjnego systemu informatycznego Rekrutacja PW.
4. Przyjęcie na studia następuje w przypadku, gdy kandydat spełni wszystkie wymienione wymagania: złoży wymagane dokumenty, spełni warunki formalne ubiegania się o przyjęcie na studia oraz znajdzie się na odpowiedniej pozycji na liście rankingowej ustalonej w wyniku postępowania konkursowego.

## B. Procedury i ewaluacja

Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna ds. Stacjonarnych Studiów Doktoranckich jest co dwa lata powoływana przez Dziekana (*Decyzja nr 1/2013 Dziekana Wydziału BMiP z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej na I rok stacjonarnych studiów doktoranckich w roku akademickim 2013/2014 na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii*).

Procedury rekrutacji są zgodne z:

- uchwalaną corocznie przez Senat PW uchwałą w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie, która jest podawana do wiadomości publicznej nie później niż do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy (*Uchwała nr 157/XLVIII/2014 Senatu PW z dnia 5 lutego 2014 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie w roku akademickim 2014/2015*),
- § 2 *Regulaminu studiów doktoranckich w Politechnice Warszawskiej*,
- pkt II *Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (Uchwała nr 37/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia „Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii”)* i Załącznikiem nr 1 do tych *Zasad*.

Ewaluacja opiera się na wynikach analizy i oceny wyników rekrutacji na studia trzeciego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.5.2.b).

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują informowanie kandydatów o procesie rekrutacji za pomocą okresowo aktualizowanej strony internetowej PW Filii w Płocku.

### 6.2.3. Studia podyplomowe

#### A. Charakterystyka procesu rekrutacji

Charakterystyka procesu rekrutacji jest następująca:



	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 41/92	

1. Czynności związane z rekrutacją prowadzi oraz decyzje o przyjęciu na studia podejmuje kierownik studiów podyplomowych.
2. Rekrutacja jest prowadzona według zasad uchwalonych przez Radę Wydziału.
3. Rekrutacja jest prowadzona przy zastosowaniu rekrutacyjnego systemu informatycznego Rekrutacja PW.
4. Przyjęcie na studia następuje w przypadku, gdy kandydat spełni wszystkie wymienione wymagania: zarejestruje się w rekrutacyjnym systemie informatycznym, złoży wymagane dokumenty, zostanie zakwalifikowany na studia, wniesie w wyznaczonym terminie opłatę za studia podyplomowe oraz potwierdzi własnoręcznym podpisem znajomość *Regulaminu studiów podyplomowych w Politechnice Warszawskiej* i zobowiązanie do stosowania się do niego.

## B. Procedury i ewaluacja

Procedury rekrutacji zgodne z § 4 *Regulaminu studiów podyplomowych w Politechnice Warszawskiej* zawierają zasady studiowania uchwalone przez Radę Wydziału:

- *Uchwała nr 14/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 25 września 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Automatyzacja w przemyśle rafineryjnym i petrochemicznym,*
- *Uchwała nr 303/2008-2012 RW BMiP PW z dnia 22 maja 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Diagnostyka techniczna i eksploatacja systemów technicznych,*
- *Uchwała nr 304/2008-2012 RW BMiP PW z dnia 22 maja 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Logistyka w przedsiębiorstwie,*
- *Uchwała nr 15/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 25 września 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Podstawy materiałoznawstwa produktów rafineryjnych i petrochemicznych.*

Ewaluacja opiera się na wynikach analizy i oceny wyników rekrutacji na studia podyplomowe (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.5.2.c).

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują informowanie kandydatów o procesie rekrutacji za pomocą okresowo aktualizowanych stron internetowych poszczególnych studiów podyplomowych i PW Filii w Płocku.

## 7. Proces kształcenia na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

### 7.1. Organizacja procesu kształcenia i informowanie o niej odbiorców procesu kształcenia

#### 7.1.1. Studia pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz studia podyplomowe

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 42/92	

## **A. Charakterystyka procesu organizacji procesu kształcenia i informowania o niej odbiorców procesu kształcenia**

Charakterystykę procesu organizacji studiów zawiera w przypadku:

- studiów pierwszego i drugiego stopnia – § 5 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej*,
- studiów trzeciego stopnia – § 4 *Regulaminu studiów doktoranckich w Politechnice Warszawskiej*,
- studiów podyplomowych – § 5 *Regulaminu studiów podyplomowych w Politechnice Warszawskiej*.

Informowanie studentów i doktorantów o organizacji procesu kształcenia jest prowadzone za pomocą materiałów umieszczanych przez pracowników Dziekanatu w gablotach informacyjnych Dziekanatu, a przede wszystkim materiałów umieszczanych na stronie internetowej PW Filii w Płocku. Informowanie uczestników studiów podyplomowych o organizacji procesu kształcenia jest prowadzone przez osoby wyznaczone przez kierowników studiów podyplomowych za pomocą materiałów umieszczanych na stronach internetowych poszczególnych studiów podyplomowych.

## **B. Procedury i ewaluacja**

Procedury w zakresie organizacji procesu kształcenia i informowania o niej odbiorców procesu kształcenia w przypadku:

- studiów pierwszego i drugiego stopnia są zgodne z § 5 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej*,
- studiów trzeciego stopnia są zgodne z § 4 *Regulaminu studiów doktoranckich w Politechnice Warszawskiej*,
- studiów podyplomowych są zgodne z § 5 *Regulaminu studiów podyplomowych w Politechnice Warszawskiej* oraz zasadami studiowania studiów podyplomowych.

Pracownicy Dziekanatu zamieszczają informacje dla studentów i doktorantów zgodnie z zakresem ich obowiązków pracowniczych, a osoby wyznaczone przez kierowników studiów podyplomowych zamieszczają informacje dla uczestników studiów podyplomowych zgodnie z zakresem obowiązków określonym w zawieranych z nimi umowach cywilno-prawnych.

Ewaluacja opiera się na wynikach:

- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od absolwentów bezpośrednio po ukończeniu studiów pierwszego i drugiego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.b),
- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od doktorantów i uczestników studiów podyplomowych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.c' i zadanie nr 1.1.2.2.c''),
- ankietyzacji i oceny organizacji procesu kształcenia i dostępności informacji na temat organizacji procesu kształcenia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.4.1).

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 43/92

### **C. Doskonalenie jakości**

Działania w zakresie doskonalenia jakości są podejmowane w zależności od wyników realizacji zadań wymienionych w pkt 7.1.1.B WKJK.

#### **7.2. Obsługa odbiorców procesu kształcenia**

##### **7.2.1. Studia pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz studia podyplomowe**

###### **A. Opis obsługi odbiorców procesu kształcenia**

Obsługa studentów (przy zastosowaniu informatycznego systemu USOS) i doktorantów jest prowadzona przez Dziekanat, natomiast uczestników studiów podyplomowych przez osoby wyznaczone przez kierowników studiów podyplomowych.

###### **B. Procedury i ewaluacja**

Pracownicy Dziekanatu realizują obsługę studentów i doktorantów zgodnie z zakresem ich obowiązków pracowniczych, a osoby wyznaczone przez kierowników studiów podyplomowych prowadzą obsługę uczestników studiów podyplomowych zgodnie z zakresem obowiązków określonym w zawieranych z nimi umowach cywilno-prawnych.

Ewaluacja opiera się na wynikach:

- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od absolwentów bezpośrednio po ukończeniu studiów pierwszego i drugiego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.b),
- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od doktorantów i uczestników studiów podyplomowych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.c' i zadanie nr 1.1.2.2.c''),
- ankietyzacji i oceny obsługi studentów (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.4.2).

### **C. Doskonalenie jakości**

Działania w zakresie doskonalenia jakości są podejmowane w zależności od wyników realizacji zadań wymienionych w pkt 7.2.1.B WKJK oraz obejmują szkolenia dla pracowników Dziekanatu związane z obsługą informatycznego systemu USOS.

#### **7.3. Rodzaje zajęć dydaktycznych**

##### **7.3.1. Studia pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz studia podyplomowe**

###### **A. Charakterystyka rodzajów zajęć dydaktycznych**

W rozkładach zajęć dydaktycznych występują następujące typy zajęć dydaktycznych, na których obowiązuje przedstawiona poniżej liczebność grup:

1. wykłady – od 15 studentów,
2. ćwiczenia audytoryjne – 15 – 30 studentów,

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 44/92	

3. zajęcia projektowe – 10 – 15 studentów,
4. zajęcia komputerowe – 10 – 30 studentów,
5. lektoraty – 12 – 24 studentów,
6. seminaria – 10 – 30 studentów,
7. zajęcia laboratoryjne – 8 – 12 studentów.

W wyjątkowych sytuacjach, w szczególności związanych z wymogami przestrzegania zasad BHP, Dziekan może zgodzić się na uruchomienie zajęć dydaktycznych na studiach pierwszego i drugiego stopnia w grupach o mniejszej liczebności niż wymienione. W zależności od wyników rekrutacji, Dziekan może zgodzić się na uruchomienie zajęć dydaktycznych na studiach trzeciego stopnia i podyplomowych w grupach o mniejszej liczebności niż wymienione.

## B. Procedury i ewaluacja

Podczas opracowywania rozkładów zajęć dydaktycznych są uwzględniane typy zajęć dydaktycznych i liczebność grup zgodnie z uchwalaną cyklicznie przez Senat PW uchwałą w sprawie rocznego wymiaru zadań dydaktycznych nauczycieli akademickich oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych (§ 6 *Uchwały nr 186/XLVII/2014 Senatu PW z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie rocznego wymiaru zadań dydaktycznych nauczycieli akademickich oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych w roku akademickim 2014/2015 i w roku akademickim 2015/2016*).

Ewaluacja opiera się na wskaźniku, którym jest liczba grup danego typu zajęć dydaktycznych spełniających i niespełniających kryterium liczebności.

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują:

- okresowy przegląd przepisów uczelnianych dotyczących rodzajów zajęć dydaktycznych i liczebności grup,
- sprawdzanie rozkładów zajęć dydaktycznych pod względem rodzajów zajęć dydaktycznych i liczebności grup.

## 7.4. Zaliczenia modułów kształcenia i rozliczenia międzysemestralne

### 7.4.1. Studia pierwszego i drugiego stopnia

#### A. Charakterystyka procesu zaliczeń modułów kształcenia i rozliczeń międzysemestralnych

Charakterystyka procesu zaliczeń modułów kształcenia i rozliczeń międzysemestralnych jest następująca:

1. Zaliczanie zajęć dydaktycznych jest dokonywane na podstawie kontroli wyników nauczania w trakcie semestru i powinno być dokonane przed jego końcem.
2. Student ma prawo wyboru dowolnego spośród wyznaczonych terminów egzaminu. Student ma prawo do jednego egzaminu poprawkowego w jednym z terminów wyznaczonych w sesjach egzaminacyjnych.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 45/92	

- Rejestracja studenta na następny semestr studiów odbywa się według zasad rejestracji.

## B. Procedury i ewaluacja

Procedury są zgodne z § 6 – 9 oraz § 11 – 12 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej*.

Zasady dotyczące zaliczania modułów kształcenia są zawarte w regulaminach tych modułów. Procedury dotyczące rejestracji zawierają *Zasady rejestracji studentów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych zaocznych pierwszego i drugiego stopnia na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii*, określone uchwałą Rady Wydziału i zaopiniowane przez Wydziałową Radę Samorządu Studentów (*Uchwała nr 121/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 18 marca 2014 r. w sprawie zmian w „Zasadach rejestracji studentów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych zaocznych pierwszego i drugiego stopnia na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii”*).

Ewaluacja opiera się na wynikach analizy i oceny wyników rejestracji i terminowości kończenia studiów pierwszego i drugiego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.5.1.a).

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują:

- okresowy przegląd i doskonalenie regulaminów modułów kształcenia,
- okresowy przegląd i aktualizację zasad rejestracji,
- informowanie studentów o regulaminach modułów kształcenia za pomocą okresowo aktualizowanego katalogu ECTS na stronie internetowej Politechniki Warszawskiej oraz o zasadach rejestracji za pomocą okresowo aktualizowanej strony internetowej PW Filii w Płocku.

### 7.4.2. Studia trzeciego stopnia

#### A. Charakterystyka procesu zaliczeń modułów kształcenia i rozliczeń międzysemestralnych


Charakterystyka procesu zaliczeń modułów kształcenia i rozliczeń międzysemestralnych jest następująca:

- Zaliczenie modułów kształcenia (zaliczenia zajęć dydaktycznych i egzaminy) odbywa się według trybu i terminarza określonego przez prowadzących moduły kształcenia.
- Rejestracja doktoranta na kolejny rok studiów odbywa się według zasad rejestracji.

## B. Procedury i ewaluacja

Procedury są zgodne z § 4 *Regulaminu studiów doktoranckich w Politechnice Warszawskiej*.

Zasady dotyczące zaliczania modułów kształcenia są zawarte w regulaminach tych modułów. Procedury dotyczące rejestracji zawiera pkt IV.3 *Zasad prowadzenia Stacjonarnych*

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 46/92	

*Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (Uchwała nr 37/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia „Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii”).*

Ewaluacja opiera się na wynikach analizy i oceny wyników rejestracji i terminowości kończenia studiów trzeciego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.5.1.b).

### **C. Doskonalenie jakości**

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują informowanie doktorantów o regulaminach modułów kształcenia i zasadach rejestracji za pomocą okresowo aktualizowanej strony internetowej PW Filii w Płocku.

#### **7.4.3. Studia podyplomowe**

##### **A. Charakterystyka procesu zaliczeń modułów kształcenia**

Charakterystyka procesu zaliczeń modułów kształcenia jest następująca:

1. Zaliczanie zajęć dydaktycznych jest dokonywane na podstawie kontroli wyników nauczania w trakcie semestru i powinno być dokonane przed jego końcem.
2. Uczestnik studiów podyplomowych ma prawo wyboru dowolnego spośród wyznaczonych terminów egzaminu. Uczestnik studiów podyplomowych ma prawo do jednego egzaminu poprawkowego w jednym z terminów wyznaczonych w sesjach egzaminacyjnych.

##### **B. Procedury i ewaluacja**

Procedury są zgodne z § 6 *Regulaminu studiów podyplomowych w Politechnice Warszawskiej*.

Zasady dotyczące zaliczania modułów kształcenia są zawarte w regulaminach tych modułów oraz zasadach studiowania uchwalonych przez Radę Wydziału:

- *Uchwała nr 14/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 25 września 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Automatykacja w przemyśle rafineryjnym i petrochemicznym,*
- *Uchwała nr 303/2008-2012 RW BMiP PW z dnia 22 maja 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Diagnostyka techniczna i eksploatacja systemów technicznych,*
- *Uchwała nr 304/2008-2012 RW BMiP PW z dnia 22 maja 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Logistyka w przedsiębiorstwie,*
- *Uchwała nr 15/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 25 września 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Podstawy materiałoznawstwa produktów rafineryjnych i petrochemicznych.*

Ewaluacja opiera się na wynikach analizy i oceny terminowości kończenia studiów podyplomowych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.5.1.c).

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 47/92	

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują informowanie uczestników studiów podyplomowych o regulaminach modułów kształcenia i zasadach studiowania za pomocą okresowo aktualizowanych stron internetowych poszczególnych studiów.

### 7.5. Praktyka zawodowa

#### 7.5.1. Studia pierwszego stopnia

##### A. Charakterystyka praktyk

Charakterystyka praktyk dla studentów jest następująca:

1. Student odbywa praktyki w podmiocie zewnętrznym lub zalicza je na podstawie udokumentowanego doświadczenia zawodowego lub udokumentowanej działalności gospodarczej; student uczestniczący w pracach badawczych i wdrożeniowych może być zwolniony z obowiązku odbywania praktyk.
2. Czas trwania praktyk jest określony.
3. Termin zaliczenia praktyk jest określony.
4. W wyniku zaliczenia praktyk student uzyskuje punkty ECTS.

##### B. Procedury i ewaluacja

Czas trwania praktyk, termin ich zaliczania oraz liczbę punktów ECTS za praktyki określa program kształcenia.

Procedury zawierają § 8 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej* oraz zaopiniowane przez Wydziałową Radę Samorządu Studentów i uchwalone przez Radę Wydziału *Zasady organizacji, przebiegu, zaliczania i finansowania praktyk studenckich objętych planem studiów stacjonarnych i niestacjonarnych zaocznych (Uchwała nr 95/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 25 czerwca 2013 r. w sprawie zmian w „Zasadach organizacji, przebiegu, zaliczania i finansowania praktyk studenckich objętych programem kształcenia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych zaocznych”)*.

Ewaluacja jest dokonywana na podstawie wniosków wynikających ze sprawozdania z przebiegu praktyk, opracowywanego przez Pełnomocnika Prorektora ds. Praktyk Studenckich.

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują zapewnianie studentom praktyk w podmiotach zewnętrznych, umożliwiających osiągnięcie efektów kształcenia zgodnych z programem kształcenia realizowanym przez studentów.

### 7.5.2. Studia trzeciego stopnia

##### A. Charakterystyka praktyk

Charakterystyka praktyk dla doktorantów jest następująca:

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 48/92

1. Doktorant odbywa praktyki realizując obowiązki dydaktyczne poprzez prowadzenie zajęć dydaktycznych lub uczestniczenie w ich prowadzeniu; doktorant może być częściowo lub całkowicie zwolniony z obowiązku odbywania praktyk.
2. Czas trwania praktyk jest określony i jest uzależniony od tego, czy doktorant otrzymuje stypendium oraz od źródła finansowania stypendium.
3. Termin zaliczenia praktyk jest określony.

## B. Procedury i ewaluacja

Czas trwania praktyk i termin ich zaliczenia określa program kształcenia.

Procedury zawiera pkt IV.2 *Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii* uchwalonych przez Radę Wydziału (Uchwała nr 37/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia „Zasad prowadzenia Stacjonarnych Studiów Doktoranckich na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii”).

Ewaluacja jest dokonywana na podstawie wniosków wynikających ze sprawozdania z przebiegu studiów trzeciego stopnia, opracowywanego przez Kierownika Studiów Doktoranckich.

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują:

- umożliwianie doktorantom uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych prowadzonych przez doświadczonych nauczycieli akademickich,
- umożliwianie doktorantom prowadzenie zajęć dydaktycznych pod kierunkiem doświadczonych nauczycieli akademickich.

## 7.6. Proces dyplomowania

### 7.6.1. Studia pierwszego i drugiego stopnia

#### A. Charakterystyka procesu dyplomowania

Charakterystyka procesu dyplomowania jest następująca:

1. Student wybiera temat pracy dyplomowej według określonej procedury.
2. Temat pracy dyplomowej jest podawany do wiadomości Rady Wydziału.
3. Student wykonuje pracę dyplomową pod kierunkiem osoby upoważnionej przez Radę Wydziału.
4. Student wykonuje pracę dyplomową w Uczelni lub w podmiocie zewnętrznym.
5. Termin złożenia pracy dyplomowej i przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest określony.
6. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją egzaminu dyplomowego powołaną według określonej procedury.
7. W wyniku zdania egzaminu dyplomowego student otrzymuje punkty ECTS.



	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 49/92

## B. Procedury i ewaluacja

Procedury są zgodne z § 18 – 20 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej*.

Procedury zawierają *Zasady prowadzenia prac dyplomowych i przeprowadzania egzaminów dyplomowych na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii Politechniki Warszawskiej* uchwalone przez Radę Wydziału (*Uchwała nr 117/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 28 stycznia 2014 r. w sprawie „Zasad prowadzenia prac dyplomowych i przeprowadzania egzaminów dyplomowych na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii Politechniki Warszawskiej”*).

Osoby ze stopniem naukowym doktora są upoważniane do kierowania pracami dyplomowymi przez Radę Wydziału (*Uchwała nr 10/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 25 września 2012 r. w sprawie upoważnienia pracowników Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii do kierowania pracami dyplomowymi*).

Osoby mogące pełnić funkcję przewodniczących komisji egzaminów dyplomowych są wyznaczone przez Radę Wydziału (*Uchwała nr 11/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 25 września 2012 r. w sprawie powołania przewodniczących komisji egzaminów dyplomowych*).

Osoby upoważnione do recenzowania prac dyplomowych magisterskich są wyznaczone przez Radę Wydziału (*Uchwała nr 157/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie upoważnienia osób do recenzowania prac dyplomowych magisterskich*).

Liczbę punktów ECTS za pracę dyplomową określa program kształcenia.

Ewaluacja opiera się na wynikach analizy i oceny wyników rejestracji i terminowości kończenia studiów pierwszego i drugiego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.5.1.a).

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują:

- nadzór nad odpowiednim doбором tematyki prac dyplomowych,
- nadzór nad odpowiednim doбором osób kierujących pracami dyplomowymi,
- nadzór nad odpowiednim składem komisji egzaminów dyplomowych,
- poszukiwanie podmiotów zewnętrznych, umożliwiających studentom realizowanie prac dyplomowych,
- monitorowanie terminowości kończenia studiów i analizę przyczyn w przypadku wystąpienia opóźnień.

### 7.6.2. Studia trzeciego stopnia

#### A. Charakterystyka procesu realizacji rozprawy doktorskiej

Charakterystyka procesu realizacji rozprawy doktorskiej jest następująca:

1. Wszczęcie przewodu doktorskiego przez doktoranta powinno nastąpić przed ukończeniem trzeciego roku studiów.
2. Przygotowanie rozprawy doktorskiej przez doktoranta ma miejsce podczas siódmego i ósmego semestrów studiów; zaopiniowaną pozytywnie przez promotora rozprawę doktorską doktorant przedkłada Radzie Wydziału w celu wyznaczenia recenzentów.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 50/92

3. Przygotowanie doktoranta do egzaminów oraz obrony rozprawy doktorskiej ma miejsce podczas ósmego semestru studiów.

## B. Procedury i ewaluacja

Procedury są zgodne z *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodach doktorskich, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz. U. z 2014 r. Nr 0, poz. 1383)*.

Ewaluacja opiera się na wynikach analizy i oceny wyników rejestracji i terminowości kończenia studiów trzeciego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.5.1.b).

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują:

- nadzór nad odpowiednim doбором tematyki rozpraw doktorskich,
- nadzór nad odpowiednim doбором osób związanych z przewodem doktorskim,
- monitorowanie terminowości realizacji rozpraw doktorskich i analizę przyczyn w przypadku wystąpienia opóźnień.

### 7.6.3. Studia podyplomowe

#### A. Charakterystyka procesu przygotowania pracy końcowej i egzaminu końcowego

Charakterystyka procesu przygotowania pracy końcowej i egzaminu końcowego jest następująca:

1. Uczestnik studiów podyplomowych wykonuje pracę końcową, która podlega obronie lub zdaje egzamin końcowy.
2. Uczestnik studiów podyplomowych wybiera lub proponuje temat pracy końcowej.
3. Termin złożenia pracy końcowej oraz obrony pracy końcowej lub zdania egzaminu końcowego jest określony.
4. Obrona pracy końcowej lub egzamin końcowy odbywa się przed komisją obrony pracy końcowej lub komisją egzaminu końcowego o określonym składzie.
5. W wyniku obrony pracy końcowej lub zdania egzaminu końcowego uczestnik studiów podyplomowych otrzymuje punkty ECTS.

#### B. Procedury i ewaluacja

Procedury są zgodne z § 10 *Regulaminu studiów podyplomowych w Politechnice Warszawskiej*.

Procedury zawierają zasady studiowania uchwalone przez Radę Wydziału dla poszczególnych studiów:

- *Uchwała nr 14/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 25 września 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Automatykacja w przemyśle rafineryjnym i petrochemicznym,*

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 51/92

- *Uchwała nr 303/2008-2012 RW BMiP PW z dnia 22 maja 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Diagnostyka techniczna i eksploatacja systemów technicznych,*
- *Uchwała nr 304/2008-2012 RW BMiP PW z dnia 22 maja 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Logistyka w przedsiębiorstwie,*
- *Uchwała nr 15/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 25 września 2012 r. w sprawie zmian w zasadach studiowania na studiach podyplomowych Podstawy materiałoznawstwa produktów rafineryjnych i petrochemicznych.*

Liczba punktów ECTS za obronioną pracę końcową lub zdany egzamin końcowy jest określona w programie kształcenia.

Ewaluacja opiera się na wynikach analizy i oceny terminowości kończenia studiów podyplomowych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.5.1.c).

### **C. Doskonalenie jakości**

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują:

- nadzór nad odpowiednim doбором tematyki prac końcowych,
- nadzór nad odpowiednim doбором opiekunów prac końcowych,
- nadzór nad odpowiednią tematyką egzaminów końcowych,
- nadzór nad odpowiednim składem komisji egzaminu końcowego/obrony pracy końcowej,
- monitorowanie terminowości kończenia studiów i analizę przyczyn w przypadku wystąpienia opóźnień.

## **7.7. Weryfikacja efektów kształcenia**

### **7.7.1. Opis procedur określania efektów kształcenia oraz monitorowania ich realizacji**

#### **7.7.1.1. Studia pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz studia podyplomowe**

#### **A. Charakterystyka systemu określania efektów kształcenia oraz monitorowania ich realizacji**

*Decyzją nr 23/2012 Rektora PW z dnia 28 marca 2012 r. w sprawie powołania Zespołów Roboczych ds. Weryfikacji i Oceny Programów Kształcenia w Politechnice Warszawskiej powołano Zespoły Robocze ds. Weryfikacji i Oceny Programów Kształcenia w podstawowych jednostkach organizacyjnych Politechniki Warszawskiej, w tym na WBMiP. Zadaniem zespołów były analiza i weryfikacja przygotowanych w podstawowych jednostkach organizacyjnych Politechniki Warszawskiej programów kształcenia opracowanych dla określonych kierunków studiów pierwszego i drugiego stopnia według wytycznych zawartych w Uchwale nr 366/XLVII/2011 Senatu PW z dnia 26 października 2011 r. w sprawie wdrożenia w Politechnice Warszawskiej Krajowych Ram Kwalifikacji. Powołane zespoły, po dokonanej analizie, przygotowały i przedłożyły Komisji Senatu PW ds. Kształcenia raporty opiniujące dla każdego programu kształcenia.*

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 52/92

*Uchwałą nr 446/XLVII/2012 Senatu PW z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie uchwalenia efektów kształcenia dla programów prowadzonych na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii w Płocku zostały uchwalone efekty kształcenia dla wszystkich programów kształcenia studiów pierwszego i drugiego stopnia prowadzonych na WBMiP.*

*Zalecenia dotyczące określania efektów kształcenia dla studiów trzeciego stopnia zawiera Załącznik nr 2 do Regulaminu studiów doktoranckich w Politechnice Warszawskiej.*

*Wytyczne dotyczące określania efektów kształcenia dla studiów podyplomowych zawierają § 1a i § 5 Regulaminu studiów podyplomowych w Politechnice Warszawskiej.*

## **B. Procedury i ewaluacja**

Na WBMiP funkcjonuje system monitorowania realizacji przyjętych efektów kształcenia. Ma on na celu sprawdzenie skuteczności działań zmierzających do zapewnienia możliwości uzyskiwania efektów kształcenia w poszczególnych modułach kształcenia oraz możliwości ich weryfikacji.

Ewaluacja opiera się na wynikach przeglądu, analizy i oceny przez nauczycieli akademickich osiągnięcia efektów kształcenia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.d).

## **C. Doskonalenie jakości**

Działania w zakresie doskonalenia jakości są podejmowane w zależności od wyników realizacji zadania nr 1.1.2.2.d.

### **7.7.2. Opis sposobów potwierdzania efektów kształcenia na każdym etapie kształcenia**

#### **7.7.2.1. System oceny prac zaliczeniowych, projektowych i egzaminacyjnych**

##### **7.7.2.1.1. Studia pierwszego i drugiego stopnia**

#### **A. Charakterystyka systemu oceny prac zaliczeniowych, projektowych i egzaminacyjnych**

Przegląd, analiza i ocena weryfikacji efektów kształcenia w odniesieniu do prac zaliczeniowych, projektowych i egzaminacyjnych ma na celu sprawdzenie: 1) zgodności ich zagadnień z efektami kształcenia dla modułów kształcenia oraz 2) stopnia osiągnięcia efektów kształcenia dla modułów kształcenia, poprzez:

- porównanie zagadnień prac z efektami kształcenia,
- zbadanie adekwatności kryteriów oceniania prac do efektów kształcenia,
- określenie poziomu osiągnięcia przez studentów efektów kształcenia,
- zbadanie adekwatności wysokości ocen do poziomu osiągnięcia przez studentów efektów kształcenia.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 53/92

## B. Procedura i ewaluacja

Procedura polega na wykonywanych okresowo przeglądzie, analizie i ocenie losowo wybranych prac zaliczeniowych, projektowych i egzaminacyjnych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 3.1.a).

Ewaluacja opiera się na wynikach przeglądu, analizy i oceny weryfikacji efektów kształcenia w odniesieniu do prac zaliczeniowych, projektowych i egzaminacyjnych.

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości są podejmowane w zależności od wyników realizacji zadania nr 3.1.a.

### 7.7.2.2. System weryfikacji efektów kształcenia uzyskanych w wyniku odbycia praktyk

#### 7.7.2.2.1. Studia pierwszego stopnia



#### A. Charakterystyka procesu weryfikacji efektów kształcenia uzyskanych w wyniku odbycia praktyk

System weryfikacji efektów kształcenia uzyskanych w wyniku odbycia praktyk jest następujący:

- w przypadku osoby skierowanej na praktykę do podmiotu zewnętrznego, weryfikacji efektów kształcenia dokonuje pełnomocnik dyrektora instytutu ds. praktyk studenckich na podstawie dzienniczka praktyk podpisanego przez podmiot zewnętrzny oraz karty efektów kształcenia wypełnionej przez podmiot zewnętrzny, a także zaświadczenia o odbytej praktyce studenckiej wystawionego przez podmiot zewnętrzny,
- w przypadku osoby ubiegającej się o zaliczenie praktyki studenckiej na podstawie udokumentowanego doświadczenia zawodowego, weryfikacji efektów kształcenia dokonuje pełnomocnik dyrektora instytutu ds. praktyk studenckich na podstawie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe oraz karty efektów kształcenia wypełnionej przez przełożonego danej osoby,
- w przypadku osoby ubiegającej się o zaliczenie praktyki studenckiej na podstawie udokumentowanej działalności gospodarczej, weryfikacji efektów kształcenia dokonuje pełnomocnik dyrektora instytutu ds. praktyk studenckich na podstawie dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej (w tym referencji podmiotów zewnętrznych lub innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje danej osoby).

## B. Procedura i ewaluacja

Procedury zawierają § 8 *Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej* oraz zaopiniowane przez Wydziałową Radę Samorządu Studentów i uchwalone przez Radę Wydziału *Zasady organizacji, przebiegu, zaliczania i finansowania praktyk studenckich objętych planem*

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 54/92

*studiów stacjonarnych i niestacjonarnych zaocznych (Uchwała nr 95/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 25 czerwca 2013 r. w sprawie zmian w „Zasadach organizacji, przebiegu, zaliczania i finansowania praktyk studenckich objętych programem kształcenia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych zaocznych”).*

Ewaluacja opiera się na okresowych opiniach pełnomocników dyrektorów instytutu ds. praktyk studenckich na temat systemu weryfikacji efektów kształcenia.

### **C. Doskonalenie jakości**

Działania w zakresie doskonalenia jakości są podejmowane w zależności od opinii pełnomocników dyrektorów instytutu ds. praktyk studenckich na temat systemu weryfikacji efektów kształcenia.

#### **7.7.2.3. System sprawdzania końcowych efektów kształcenia (proces dyplomowania)**

##### **7.7.2.3.1. Studia pierwszego i drugiego stopnia**

#### **A. Charakterystyka systemu sprawdzania końcowych efektów kształcenia (proces dyplomowania)**

Przegląd, analiza i ocena weryfikacji efektów kształcenia w odniesieniu do prac dyplomowych i egzaminów dyplomowych ma na celu sprawdzenie: 1) zgodności ich zagadnień z końcowymi efektami kształcenia oraz 2) stopnia osiągnięcia końcowych efektów kształcenia, poprzez:

- porównanie zagadnień prac dyplomowych i egzaminów dyplomowych z końcowymi efektami kształcenia,
- zbadanie adekwatności kryteriów oceniania prac dyplomowych i egzaminów dyplomowych do końcowych efektów kształcenia,
- określenie poziomu osiągnięcia przez studentów końcowych efektów kształcenia w ramach prac dyplomowych i podczas egzaminów dyplomowych,
- zbadanie adekwatności wysokości ocen do poziomu osiągnięcia przez studentów końcowych efektów kształcenia.

#### **B. Procedura i ewaluacja**

Procedury zawierają *Zasady prowadzenia prac dyplomowych i przeprowadzania egzaminów dyplomowych na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii Politechniki Warszawskiej uchwalone przez Radę Wydziału (Uchwała nr 117/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 28 stycznia 2014 r. w sprawie „Zasad prowadzenia prac dyplomowych i przeprowadzania egzaminów dyplomowych na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii Politechniki Warszawskiej”).*

Ewaluacja opiera się na wynikach:

- przeglądu, analizy i oceny weryfikacji efektów kształcenia w odniesieniu do prac dyplomowych i egzaminów dyplomowych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 3.1.b),

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 55/92

- procedury przeglądu, analizy i oceny tematów prac dyplomowych pod kątem możliwości osiągnięcia efektów kształcenia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 3.2).

### **C. Doskonalenie jakości**

Działania w zakresie doskonalenia jakości są podejmowane w zależności od wyników realizacji zadań wymienionych w pkt 7.7.2.3.1.B WKJK.

#### **7.7.3. Udział interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie określania i weryfikacji efektów kształcenia**

##### **7.7.3.1. Studia pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz studia podyplomowe**

###### **A. Charakterystyka udziału interesariuszy w procesie określania i weryfikacji efektów kształcenia**

Udział interesariuszy zewnętrznych, reprezentujących otoczenie gospodarczo-społeczne oraz absolwentów, polega na ich bezpośrednim udziale w procesie tworzenia programu kształcenia oraz w procesie jego ewaluacji. Uzyskana od przedstawicieli otoczenia gospodarczo-społecznego i absolwentów (po 3/5 latach od ukończenia studiów pierwszego i drugiego stopnia) wiedza w zakresie oceny przygotowania absolwentów do pracy oraz potrzeb dotyczących kształcenia jest wykorzystywana do wprowadzania zmian w programie kształcenia i innych elementach związanych z jakością kształcenia.

Interesariusze wewnętrzni (kandydaci na studia, studenci, doktoranci, uczestnicy studiów podyplomowych, absolwenci bezpośrednio po ukończeniu studiów pierwszego i drugiego stopnia, nauczyciele akademicy) biorą udział w procesie określania i weryfikacji efektów kształcenia w ramach przeprowadzanych cyklicznie przeglądów, analiz i ocen powiązania koncepcji kształcenia z ich oczekiwaniami.

###### **B. Procedury i ewaluacja**

Ewaluacja opiera się na wynikach:

- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od przedstawicieli otoczenia gospodarczo-społecznego (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.1.b, 1.1.2.1.c i 1.1.2.1.d),
- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od absolwentów po 3/5 latach od ukończenia studiów pierwszego i drugiego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.6.1),
- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od kandydatów na studia pierwszego i drugiego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.5.1),
- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od absolwentów bezpośrednio po ukończeniu studiów pierwszego i drugiego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.b),

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 56/92

- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od doktorantów i uczestników studiów podyplomowych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.c' i zadanie nr 1.1.2.2.c''),
- przeglądu, analizy i oceny przez nauczycieli akademickich osiągnięcia efektów kształcenia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.d),
- analizy i oceny przez zespoły eksperckie programu kształcenia i sylabusów zmodyfikowanych wskutek ich doskonalenia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.e' i 1.1.2.2.e'').

### **C. Doskonalenie jakości**

Działania w zakresie doskonalenia jakości są podejmowane w zależności od wyników realizacji zadań wymienionych w pkt 7.7.3.1.B WKJK.

#### **7.7.4. Doskonalenie programu kształcenia i jego efektów**

##### **7.7.4.1. Studia pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz studia podyplomowe**

Doskonalenie programu kształcenia i jego efektów jest procesem bardzo złożonym, na który składają się wszystkie zadania poddziałania 1.1 wymienione w Tabelicy 6.

##### **7.7.5. Dostępność opisu efektów kształcenia, systemu ich oceny i weryfikacji**

###### **7.7.5.1. Studia pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz studia podyplomowe**

#### **A. Charakterystyka dostępności opisu efektów kształcenia, systemu ich oceny i weryfikacji**

Opis efektów kształcenia, systemu ich oceny i weryfikacji jest zawarty w sylabusach modułów kształcenia. Sylabusy w zakresie realizowanego semestru studiów są dostępne w gablotach informacyjnych instytutów oraz jednostek międzyinstytutowych WBMiP. Ponadto, opis efektów kształcenia, systemu ich oceny i weryfikacji dotyczący wszystkich modułów kształcenia jest zamieszczony:


- w Katalogu ECTS PW na stronie internetowej Politechniki Warszawskiej w przypadku studiów pierwszego i drugiego stopnia,
- na stronie internetowej PW Filii w Płocku w przypadku studiów trzeciego stopnia,
- na stronach internetowych poszczególnych studiów podyplomowych.

#### **B. Procedury i ewaluacja**

Procedury dotyczące sylabusów zawiera *Zarządzenie nr 40/2011 Rektora PW z dnia 2 listopada 2011 r. w sprawie wprowadzenia "Karty przedmiotu" i "Katalogu przedmiotów PW" w związku z wdrożeniem Krajowych Ram Kwalifikacji w Politechnice Warszawskiej.*

Ewaluacja opiera się na rozpatrywaniu wniosków i skarg dotyczących niedostępności efektów kształcenia.



	<p>POLITECHNIKA WARSZAWSKA WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</p>	
	<p><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	
	<p>Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji</p>	
<p>Wydanie 1</p>	<p>Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.</p>	<p>Strona 57/92</p>

## C. Procedury i ewaluacja

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują monitorowanie aktualności sylabusów zamieszczonych w gablotach informacyjnych instytutów oraz jednostek międzyinstytutowych WBMiP, w Katalogu ECTS PW (studia pierwszego i drugiego stopnia), na stronie internetowej PW Filii w Płocku (studia trzeciego stopnia), na stronach internetowych poszczególnych studiów podyplomowych.

### 7.7.6. Zapobieganie zjawiskom patologicznym związanym z procesem kształcenia

#### 7.7.6.1. Studia pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz studia podyplomowe

#### A. Opis systemu zapobiegania zjawiskom patologicznym związanym z procesem kształcenia


System zapobiegania zjawiskom patologicznym związanym z procesem kształcenia jest oparty na procedurach określających przejrzyste i jednoznacznie sposoby weryfikacji zdobywanych efektów kształcenia, na przestrzeganiu obowiązujących przepisów i przyjętych zasad etyki, równym traktowaniu wszystkich uczestników procesu kształcenia, odpowiedzialności nauczycieli akademickich, dobrym kontakcie ze studentami, doktorantami i uczestnikami studiów podyplomowych oraz aktywnym działaniu opiekunów grup studenckich, Kierownika Studiów Doktoranckich, kierowników studiów podyplomowych.

Studenci, doktoranci, uczestnicy studiów podyplomowych oraz nauczyciele akademicy mogą zgłaszać skargi do Prodziekanów ds.: Nauczania, Studiów Zaoczných i Kształcenia Ustawicznego, Studenckich, Kierownika Studiów Doktoranckich oraz kierowników studiów podyplomowych w zakresie zjawisk patologicznych związanych z procesem kształcenia. Problemy w zakresie zjawisk patologicznych związanych z procesem kształcenia są rozwiązywane przez władze WBMiP z udziałem przedstawicieli Wydziałowej Rady Samorządu Studentów lub Wydziałowej Rady Doktorantów.

## B. Procedury i ewaluacja

Na system zapobiegania zjawiskom patologicznym związanym z procesem kształcenia składa się szereg dokumentów:

- *Regulamin studiów w Politechnice Warszawskiej,*
- *Regulamin studiów doktoranckich w Politechnice Warszawskiej,*
- *Regulamin studiów podyplomowych w Politechnice Warszawskiej,*
- *Stanowisko Rady PW Filii w Płocku z dnia 8 maja 2012 r. w sprawie przestrzegania zasad etyki przez środowisko akademickie,*
- *Dobre obyczaje w nauce (Komitet Etyki w Nauce Polskiej PAN),*
- *regulaminy modułów kształcenia,*
- *Zasady rejestracji studentów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych zaocznych pierwszego i drugiego stopnia na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii (Uchwała nr 121/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 18 marca 2014 r. w sprawie zmian w „Zasadach rejestracji studentów na studiach stacjonarnych*

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 58/92


- i niestacjonarnych zaocznych pierwszego i drugiego stopnia na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii”),*
- *Zasady organizacji, przebiegu, zaliczania i finansowania praktyk studenckich objętych planem studiów stacjonarnych i niestacjonarnych zaocznych (Uchwała nr 95/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 25 czerwca 2013 r. w sprawie zmian w „Zasadach organizacji, przebiegu, zaliczania i finansowania praktyk studenckich objętych programem kształcenia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych zaocznych”),*
  - *Zasady prowadzenia prac dyplomowych i przeprowadzania egzaminów dyplomowych na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii Politechniki Warszawskiej (Uchwała nr 117/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 28 stycznia 2014 r. w sprawie „Zasad prowadzenia prac dyplomowych i przeprowadzania egzaminów dyplomowych na Wydziale Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii Politechniki Warszawskiej”),*
  - *procedura przeglądu, analizy i oceny weryfikacji efektów kształcenia w odniesieniu do prac zaliczeniowych, projektowych i egzaminacyjnych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 3.1.a),*
  - *procedura przeglądu, analizy i oceny weryfikacji efektów kształcenia w odniesieniu do prac dyplomowych i egzaminów dyplomowych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 3.1.b),*
  - *procedura przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych przedstawiona w Informacji Dziekana WBMiP PW dla kierowników zakładów/zespołów w sprawie przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych z dnia 11 grudnia 2008 r.,*
  - *Zarządzenie nr 10/2011 Rektora PW z dnia 14 marca 2011 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania ankietyzacji procesu dydaktycznego i Zarządzenie nr 39/2014 Rektora PW z dnia 17 lipca 2014 r. zmieniające Zarządzenie nr 10/2011 Rektora PW z dnia 14 marca 2011 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania ankietyzacji procesu dydaktycznego.*

Ewaluacja opiera się na wynikach analizy skarg studentów, doktorantów, uczestników studiów podyplomowych oraz nauczycieli akademickich, dotyczących zjawisk patologicznych związanych z procesem kształcenia.

### **C. Doskonalenie jakości**

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują:

- *promowanie w środowisku studentów, doktorantów i uczestników studiów podyplomowych właściwych z punktu widzenia przestrzegania zasad etyki postaw wobec nieuczciwych praktyk typu: ściąganie, odpisywanie, przywłaszczanie efektów pracy innych, itp.,*
- *podejmowanie wśród nauczycieli akademickich dyskusji na temat dostrzeganych zagrożeń dla procesu kształcenia i sposobów zabezpieczeń przed zjawiskami patologicznymi,*
- *przyjęcie w regulaminach modułów kształcenia przejrzystych i jednoznacznych zasad ich zaliczania,*
- *udostępnianie do wglądu prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych oraz uzasadnianie oceny,*

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 59/92

- unikanie sytuacji mogących w jakikolwiek sposób czynić wrażenie nierównego traktowania studentów, wybiórczego odstępowania od przyjętych zasad i rygorów,
- zgłaszanie w Dziekanacie i informowanie studentów o odwoływanych z różnych powodów zajęciach, wyznaczanie zastępstw i terminów odpracowywania.

## **7.8. Monitorowanie karier zawodowych absolwentów**

### **7.8.1. Studia pierwszego i drugiego stopnia**

#### **A. Charakterystyka procesu monitorowania karier zawodowych absolwentów**

Charakterystyka procesu monitorowania karier zawodowych absolwentów przez Biuro Karier PW oraz Biuro Karier PW Filii w Płocku jest następująca:

1. Po ukończeniu studiów absolwent wypełnia formularz, w którym wyraża lub nie zgodę na monitorowanie jego kariery zawodowej.
2. Rejestr absolwentów, którzy wraz z ich zgodą na monitorowanie ich kariery zawodowej, jest okresowo przekazywany do Biura Karier PW/Biura Karier PW Filii w Płocku.
3. Biuro Karier PW przeprowadza okresowo elektroniczną ankietę/ankiety dotyczące monitorowania karier zawodowych absolwentów. Biuro Karier PW Filii w Płocku przeprowadza okresowo ankiety w formie tradycyjnej dotyczące monitorowania karier zawodowych absolwentów.
4. Biuro Karier PW/Biuro Karier PW Filii w Płocku przetwarza i analizuje dane zgromadzone na podstawie ankiet.

#### **B. Procedury i ewaluacja**

Procedury stosowane przez Biuro Karier PW są zgodne z *Zarządzeniem nr 31/2012 Rektora PW z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie monitorowania karier zawodowych absolwentów Politechniki Warszawskiej*.

Procedury stosowane przez Biuro Karier PW Filii w Płocku polegają na przeprowadzaniu ankiet wśród absolwentów: bezpośrednio po ukończeniu studiów oraz po trzech i pięciu latach od ukończenia studiów.

Ewaluacja opiera się na wskaźnikach zawartych w raporcie przekazanym przez Biuro Karier PW, a także danych przygotowanych przez Biuro Karier PW Filii w Płocku na podstawie wyników:

- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od absolwentów bezpośrednio po ukończeniu studiów pierwszego i drugiego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.b),
- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od absolwentów po 3/5 latach od ukończenia studiów pierwszego i drugiego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.6.1).

#### **C. Doskonalenie jakości**

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują intensyfikację prac Biura Karier PW Filii w Płocku oraz działania na rzecz poszerzenia rejestru absolwentów poprzez między innymi

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 60/92	

uświadamianie absolwentom celu prowadzonej ankietyzacji oraz jej znaczenia w procesie podnoszenia jakości kształcenia.

## **8. Baza dydaktyczna Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii**

### **8.1. Nadzór i utrzymanie infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia**

#### **A. Charakterystyka procesu nadzoru i utrzymania infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia**

Zarządzanie infrastrukturą wykorzystywaną w procesie kształcenia jest realizowane:

- w odniesieniu do sal wykładowych i infrastruktury budowlanej – przez administrację PW Filii w Płocku,
- w odniesieniu do pracowni komputerowych i laboratoriów – przez administrację i instytuty WBMiP.

W utrzymaniu infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia uczestniczą: administratorzy obiektów, kierownicy laboratoriów i pracowni, Dział Technik Informatycznych i Multimedialnych, Dział Techniczno-Gospodarczy, Pełnomocnik Rektora ds. Warunków Pracy, Społeczny Inspektor BHP, komisje powoływane doraźnie przez Prorektora ds. Filii w Płocku. Technicznym utrzymaniem infrastruktury kieruje Zastępca Kanclerza PW ds. Filii. Nadzór nad wyposażeniem infrastruktury sprawuje Prodziekán ds. Ogólnych.

Funkcjonowaniem i wykorzystywaniem zasobów informatycznych zajmuje się Dział Technik Informatycznych i Multimedialnych, który zapewnia: koordynację przedsięwzięć informatycznych w ramach polityki inwestycyjnej PW Filii w Płocku, eksploatację zasobów infrastruktury sieci LAN w zakresie jej szkieletu (serwery centralne i lokalne punkty dystrybucji), wsparcie merytoryczne i techniczne dla stosowanych technologii informatycznych w administracji, uruchamianie i wdrażanie różnorodnych form systemów informatycznych. Zasoby informatyczne są utrzymywane i rozwijane w różnych systemach organizacyjnych WBMiP i PW Filii w Płocku. Zakupy wyposażenia, oprogramowania i usług w tym zakresie są organizowane centralnie przez Dział Technik Informatycznych i Multimedialnych oraz Dział Zamówień Publicznych. Do oceny stanu zasobów informatycznych, efektywności ich wykorzystywania oraz ustalania kierunków i planów rozwoju informatyzacji jest powołana w PW Filii w Płocku Komisja ds. Informatyzacji (*Decyzja nr 11/2012 Prorektora PW ds. Filii w Płocku z dnia 1 października 2012 r. w sprawie powołania Komisji ds. Informatyzacji w Politechnice Warszawskiej Filii w Płocku i Decyzja nr 20/2014 Prorektora PW ds. Filii w Płocku zmieniająca Decyzję nr 11/2012 Prorektora PW ds. Filii w Płocku w sprawie powołania Komisji ds. Informatyzacji w Politechnice Warszawskiej Filii w Płocku*).

#### **B. Procedury i ewaluacja**

Raz w roku jest dokonywany przegląd infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia, służący do pozyskania informacji o zmianach, jakie zaszły w infrastrukturze oraz do określenia zakresu prac modernizacyjnych i zakupów wyposażenia.

Ewaluacja opiera się na wynikach:

- analizy i oceny infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.3.1),

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 61/92	

- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od absolwentów bezpośrednio po ukończeniu studiów pierwszego i drugiego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.b),
- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od doktorantów i uczestników studiów podyplomowych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.c' i zadanie nr 1.1.2.2.c'').

### C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości są podejmowane w zależności od wyników realizacji zadań wymienionych w pkt 8.1.B WKJK. Potrzebę stanowi dalsze dostosowywanie infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

## 8.2. Obsługa biblioteczna procesu kształcenia

### A. Charakterystyka procesu obsługi bibliotecznej

Biblioteka PW Filii w Płocku jest częścią systemu informacyjno-bibliotecznego Biblioteki Głównej PW, co zapewnia korzystanie ze wszystkich jej zasobów.

W Politechnice Warszawskiej jest prowadzony centralny system ewidencji i archiwizacji dorobku piśmienniczego, wydawniczego i dydaktycznego pracowników, doktorantów, studentów i jednostek Politechniki Warszawskiej oraz Repozytorium PW. W latach 2008 – 2012 wprowadzono publikacje pracowników naukowych do Bazy Biblio. Od 2013 roku publikacje naukowe pracowników PW Filii w Płocku są wprowadzane do bazy Repozytorium PW. Do Repozytorium PW są wprowadzane również inne utwory powstające w procesie naukowym i dydaktycznym. Archiwizowaniem utworów na WBMiP zajmują się redaktorzy instytutowi i Redaktor Wydziałowy Repozytorium (*Decyzja nr 1/2014 Dziekana WBMiP z dnia 4 marca 2014 r. w sprawie powołania redaktorów instytutowych i Redaktora Wydziałowego Repozytorium PW do archiwizacji utworów pracowników, doktorantów i studentów WBMiP w Bazie Wiedzy PW*). Zasoby Repozytorium PW są ogólnodostępne przy zachowaniu praw autorskich twórców i wydawców.

Biblioteka PW Filii w Płocku oferuje dostęp do katalogu on-line, za pomocą którego użytkownicy mogą wyszukiwać i rezerwować do wypożyczenia książki z księgozbioru Biblioteki Głównej PW. Biblioteka umożliwia także dostęp do e-źródeł – pełnotekstowych czasopism i książek w wersji on-line, pochodzących zarówno z prenumerowanych (komercyjnych) baz danych, jak i wybranych ogólnodostępnych źródeł. Biblioteka PW Filii w Płocku zapewnia dostęp do baz i wyszukiwarek, które umożliwiają przegląd piśmiennictwa z wielu dziedzin nauki oraz Wirtualnej Biblioteki Nauki. Biblioteka Główna PW oferuje, czytelnikom posiadającym aktywne konto biblioteczne, bezpłatną usługę sprowadzania materiałów bibliotecznych, których brak w zasobach bibliotek PW. Usługa jest realizowana przez Wypożyczalnię Międzybiblioteczną.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 62/92

## B. Procedury i ewaluacja

Nauczyciele akademicki odpowiedzialni za prowadzenie poszczególnych modułów kształcenia powinni identyfikować dostępność literatury w Bibliotece Głównej PW, a w przypadku stwierdzenia niedostatków, wnioskować o jej pozyskanie.

Ewaluacja opiera się na wynikach:

- analizy i oceny infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.3.1),
- ankietyzacji i oceny funkcjonowania biblioteki (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.3.2),
- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od absolwentów bezpośrednio po ukończeniu studiów pierwszego i drugiego stopnia (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.b),
- ankietyzacji i analizy informacji pozyskiwanych od doktorantów i uczestników studiów podyplomowych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.1.2.2.c' i zadanie nr 1.1.2.2.c'").

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości są podejmowane w zależności od wyników realizacji zadań wymienionych w pkt 8.2.B WKJK. Potrzebne jest dalsze dostosowywanie infrastruktury wykorzystywanej w obsłudze bibliotecznej dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

## 9. Kadra nauczycieli akademickich Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

### 9.1. Monitorowanie zasobów kadry nauczycieli akademickich

#### A. Charakterystyka monitorowania zasobów kadry nauczycieli akademickich

Spełnienie wymagań w zakresie kadry nauczycieli akademickich wymaga ciągłego monitorowania jej zasobów. Osobami odpowiedzialnymi za monitorowanie zasobów kadry nauczycieli akademickich są dyrektorzy instytutów (działający w porozumieniu z kierownikami zakładów/zespołów) oraz kierownicy jednostek międzyinstytutowych.

#### B. Procedury i ewaluacja

Procedura monitorowania zasobów kadry nauczycieli akademickich jest zgodna z *Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2014 r. Nr 0, poz. 1370)*.

Ewaluacja opiera się na wynikach monitorowania zasobów kadry nauczycieli akademickich (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.2.2).

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 63/92

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości są podejmowane w zależności od wyników:

- okresowej oceny nauczycieli akademickich (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.2.1),
- monitorowania zasobów kadry nauczycieli akademickich (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.2.2)

## 9.2. Doskonalenie i rozwój kadry nauczycieli akademickich

### A. Charakterystyka rozwoju i doskonalenia kadry nauczycieli akademickich

Rzeczony i doskonalenie kadry nauczycieli akademickich jest związane z ich przygotowaniem do pracy dydaktycznej oraz weryfikacją i pogłębianiem wiedzy zawodowej. Przygotowanie młodego pracownika naukowo-dydaktycznego i dydaktycznego do pracy dydaktycznej polega na ukończeniu przez niego kursu pedagogicznego (*Zarządzenie nr 41/2007 Rektora PW z dnia 27 września 2007 r. w sprawie prowadzenia kształcenia pedagogicznego doktorantów i asystentów w ramach Seminarium Pedagogicznego w Politechnice Warszawskiej*) i przygotowaniu merytorycznym zajęć dydaktycznych pod opieką doświadczonego nauczyciela akademickiego.

Każdy nauczyciel akademicki powinien posiadać przygotowanie pedagogiczne.

Bieżące doskonalenie zawodowe zatrudnionych na WBMiP nauczycieli akademickich polega na:


- w odniesieniu do pracowników naukowo-dydaktycznych – udziale i prowadzeniu badań i wdrożeń oraz aktywności zawodowej i w dyscyplinie naukowej (osiąganie kolejnych stopni naukowych, działalność publikacyjna, ekspercka, itp.),
- w odniesieniu do pracowników dydaktycznych – na indywidualnej pracy w obszarze zainteresowań zawodowych, podnoszeniu kwalifikacji zawodowych, udziale w zorganizowanych formach kształcenia ustawicznego w zakresie reprezentowanej specjalności.

Wszyscy nauczyciele akademicy powinni wykazywać się działalnością związaną z doskonaleniem ich przygotowania zawodowego i dydaktyczno-naukowego na każdym etapie pracy w PW, co powinno być odnotowywane w ocenach okresowych pracowników. Z uwagi na silny związek pomiędzy jakością zarządzania procesem kształcenia a jakością kształcenia, osoby obejmujące stanowiska kierownicze związane z zarządzaniem dydaktyką powinny podlegać obowiązkowi odbycia odpowiednich szkoleń. Szkolenia w tym zakresie są organizowane centralnie w Politechnice Warszawskiej.

### B. Procedury i ewaluacja

Nie precyzuje się specjalnych ogólnych procedur w zakresie doskonalenia kadry nauczycieli akademickich. Prowadzący zajęcia dydaktyczne powinni być przygotowani metodycznie i merytorycznie do zajęć oraz zapewniać aktualność przekazywanych treści kształcenia. Zakres i formy doskonalenia nauczycieli akademickich powinny być zindywidualizowane w stosunku do stanowiska i prowadzonych zajęć dydaktycznych.

Procedury przy zatrudnianiu nauczycieli akademickich są zgodne z:

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 64/92	

- *Działem X Statutu Politechniki Warszawskiej,*
- *Zarządzeniem nr 3/2012 Rektora PW z dnia 12 stycznia 2012 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania przy zatrudnianiu na stanowisku profesora nadzwyczajnego lub profesora zwyczajnego i Zarządzeniem nr 4/2013 Rektora PW z dnia 11 lutego 2013 r. zmieniającego Zarządzenie nr 3/2012 Rektora PW z dnia 12 stycznia 2012 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania przy zatrudnianiu na stanowisku profesora nadzwyczajnego lub profesora zwyczajnego,*
- *Zarządzeniem nr 4/2012 Rektora PW z dnia 12 stycznia 2012 r. w sprawie trybu postępowania przy ogłaszaniu konkursów przy zatrudnianiu nauczycieli akademickich na stanowisku: adiunkta, asystenta, starszego wykładowcy, wykładowcy, lektora lub instruktora i Zarządzeniami nr 71/2012 Rektora PW z dnia 18 grudnia 2012 r. oraz nr 5/2013 Rektora PW z dnia 11 lutego 2013 r. zmieniającymi Zarządzenie nr 4/2012 Rektora PW z dnia 12 stycznia 2012 r. w sprawie trybu postępowania przy ogłaszaniu konkursów przy zatrudnianiu nauczycieli akademickich na stanowisku: adiunkta, asystenta, starszego wykładowcy, wykładowcy, lektora lub instruktora.*

Ewaluacja opiera się na wynikach okresowej oceny nauczycieli akademickich (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.2.1).

### **C. Doskonalenie jakości**

Na WBMiP są prowadzone działania zmierzające do zainteresowania nauczycieli akademickich doskonaleniem i uzyskiwaniem stopni naukowych, np. poprzez:

- udostępnianie środków na badania statutowe szczególnie tym nauczycielom akademickim, którzy pracują w kierunku uzyskania stopnia naukowego doktora habilitowanego i doktora,
- zatrudnianie na stanowisku profesora nadzwyczajnego osób uzyskujących stopień naukowy doktora habilitowanego,
- podejmowanie działań mających na celu przygotowanie zachęt do osiągnięcia stopnia naukowego doktora.

W zakresie rozwoju kadry nauczycieli akademickich szczególnym zadaniem władz WBMiP jest:

- wzmacnianie potencjału naukowego, obejmujące wzrost liczby wykwalifikowanej kadry i zapewnianie jej prawidłowego rozwoju naukowego,
- odtwarzanie zasobów kadrowych, szczególnie w odniesieniu do stanowisk adiunktów i profesorów nadzwyczajnych,
- utrzymanie posiadanych uprawnień w zakresie nadawania stopnia naukowego doktora w dwóch dyscyplinach naukowych,
- kształcenie na studiach drugiego i trzeciego stopnia,
- utrzymanie wysokiej pozycji WBMiP w kategoryzacji jednostek naukowych.

Działania w zakresie doskonalenia jakości są podejmowane w zależności od wyników okresowej oceny nauczycieli akademickich (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.2.1).



	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 65/92

### 9.3. Okresowa ocena nauczycieli akademickich

#### A. Charakterystyka procesu okresowej oceny nauczycieli akademickich

Charakterystyka procesu okresowej oceny nauczycieli akademickich jest następująca:

1. Bieżąca ocena pracy nauczycieli akademickich jest obowiązkiem ich bezpośrednich przełożonych.
2. Wszyscy nauczyciele akademicy podlegają okresowej ocenie stosownie do zakresu ich obowiązków wynikających z ustawy, statutu, innych przepisów wewnętrznych i decyzji przełożonego; ocenie podlega również przestrzeganie prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także prawa własności przemysłowej.
3. Oceny nauczycieli akademickich dokonuje się nie rzadziej niż raz na dwa lata, a nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł naukowy profesora, zatrudnionego na podstawie mianowania, nie rzadziej niż raz na cztery lata lub na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, w której nauczyciel akademicki jest zatrudniony.
4. Oceny nauczycieli akademickich dokonuje się także w przypadku zawarcia stosunku pracy na czas określony, przed upływem tego okresu.
5. Decyzje w sprawie dokonania oceny podejmuje Dziekan.
6. Oceny nauczyciela akademickiego dokonuje jego bezpośredni przełożony, na podstawie wykazu osiągnięć przygotowanego przez osobę ocenianą oraz własnej wiedzy o wykonywaniu obowiązków przez ocenianego. W przygotowaniu oceny może być uwzględniona opinia ekspertów spoza Uczelni, uzyskana zgodnie z obowiązującymi w Politechnice Warszawskiej przepisami.
7. Przy ocenie nauczyciela akademickiego są brane pod uwagę: działalność dydaktyczna, działalność naukowa, jeśli dotyczy; osiągnięcia w kształceniu kadry naukowej, jeśli dotyczy; działalność organizacyjna na rzecz wydziału lub Uczelni; działalność w organizacjach pozarządowych w obszarze edukacji, nauki i gospodarki; udział w pracach organów ustawowych w obszarze edukacji, nauki i gospodarki; pełnienie funkcji kierowniczych w Uczelni.
8. W ocenie działalności dydaktycznej nauczyciela akademickiego uwzględnia się ocenę przedstawioną przez studentów i doktorantów (ewentualnie uczestników studiów podyplomowych), po zakończeniu każdego cyklu zajęć dydaktycznych.
9. Procedurę odwołania od okresowej oceny nauczyciela akademickiego określają § 158 pkt 9 – 13 *Statutu Politechniki Warszawskiej*.
10. W przypadku negatywnej oceny nauczyciela akademickiego, ponowną ocenę przeprowadza się po upływie jednego roku.
11. Rektor rozwiązuje za wypowiedzeniem stosunek pracy z nauczycielem akademickim w przypadku otrzymania przez nauczyciela akademickiego dwóch kolejnych ocen negatywnych.
12. Wnioski wynikające z dokonanej oceny są brane pod uwagę w szczególności przy awansach i wyróżnieniach przyznawanych nauczycielowi akademickiemu oraz przy powierzaniu mu pełnienia funkcji kierowniczych.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 66/92

## B. Procedury i ewaluacja

Procedura okresowej oceny nauczycieli akademickich jest zgodna z § 158 *Statutu Politechniki Warszawskiej*. Okresowa ocena nauczycieli akademickich jest przeprowadzana według *Zasad i kryteriów oceny okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych PW Filii w Płocku* stanowiących Załącznik nr 1 do *Uchwały nr 136/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 27 maja 2014 r. w sprawie przyjęcia „Zasad i kryteriów oceny okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych PW Filii w Płocku”* przy zastosowaniu formularza stanowiącego Załącznik nr 2 do *Uchwały nr 136/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 27 maja 2014 r. w sprawie przyjęcia „Zasad i kryteriów oceny okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych PW Filii w Płocku”*.

Ewaluacja opiera się na wynikach:

- okresowej oceny nauczycieli akademickich (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.2.1)

a także:

- ankietyzacji zajęć dydaktycznych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.1.1),
- hospitacji zajęć dydaktycznych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.1.2),
- przeglądu, analizy i oceny mobilności nauczycieli akademickich (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.3.1.c),
- przeglądu podręczników i skryptów wydawanych przez nauczycieli akademickich (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.4.1),
- przeglądu nagród i wyróżnień nauczycieli akademickich za działalność dydaktyczną (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.4.2).

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości są podejmowane w zależności od wyników realizacji zadań wymienionych w pkt 9.3.B WKJK, które są uwzględniane przy awansach i wyróżnieniach przyznawanych nauczycielom akademickim oraz przy powierzaniu im funkcji kierowniczych.

### 9.4. Obsada kadrowa zajęć dydaktycznych

#### A. Charakterystyka obsady kadrowej zajęć dydaktycznych

Charakterystyka obsady kadrowej zajęć dydaktycznych jest następująca (dotyczy studiów pierwszego i drugiego stopnia):

1. Po zakończeniu rejestracji studentów na kolejny semestr Prodziekan ds. Nauczania oraz Prodziekan ds. Studiów Zaocznych i Kształcenia Ustawicznego, uwzględniając liczbę studentów przyjętych w rekrutacji i/lub liczbę studentów, którzy uzyskali rejestrację na kolejny semestr, ustalają w porozumieniu z dyrektorami instytutów liczby grup studenckich na poszczególne zajęcia dydaktyczne.
2. Na podstawie ustalonej liczby grup studenckich są przygotowywane przez kierowników zakładów/zespołów w instytutach oraz jednostkach

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 67/92	

międzyinstytutowych zestawienia dotyczące planowanych obowiązków i zadań dydaktycznych.

3. Przy obsadzie kadrowej zajęć dydaktycznych uwzględnia się wiedzę i umiejętności, dorobek naukowy i doświadczenie zawodowe prowadzących zajęcia dydaktyczne. Zajęcia dydaktyczne prowadzą nauczyciele akademicki zatrudnieni na WBMiP (w ramach pensum i godzin ponadwymiarowych), pracownicy niebędący nienauczycielami akademickimi zatrudnieni na WBMiP (sporadycznie w ramach umów cywilno-prawnych), nauczyciele akademicki z innych podstawowych jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej (w ramach zleceń międzywydziałowych) oraz przedstawiciele podmiotów zewnętrznych (w ramach umów cywilno-prawnych). Taki model prowadzenia kształcenia pozwala na wykorzystanie kadry o najlepszych kwalifikacjach.
4. Zestawienia dotyczące planowanych obowiązków i zadań dydaktycznych w zakładach/zespołach instytutów oraz jednostkach międzyinstytutowych, po zatwierdzeniu przez dyrektorów instytutów i kierowników jednostek międzyinstytutowych, są przekazywane prodziekanom.
5. Przygotowane przez kierowników zakładów/zespołów w instytutach oraz jednostek międzyinstytutowych zestawienia dotyczące zrealizowanych obowiązków i zadań dydaktycznych są – po zatwierdzeniu przez dyrektorów instytutów i kierowników jednostek międzyinstytutowych – przekazywane prodziekanom.

## B. Procedury i ewaluacja

Procedury są zgodne z:

- uchwalaną cyklicznie przez Senatu PW uchwałą w sprawie rocznego wymiaru zadań dydaktycznych nauczycieli akademickich oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych (*Uchwała nr 186/XLVII/2014 Senatu PW z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie rocznego wymiaru zadań dydaktycznych nauczycieli akademickich oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych w roku akademickim 2014/2015 i w roku akademickim 2015/2016*), w tym procedury dotyczące ustalania zmniejszonego wymiaru pensum,
- *Zarządzeniem nr 27/2010 Rektora PW z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie trybu ustalania szczegółowego zakresu zadań dydaktycznych nauczycieli akademickich oraz rozstrzygnięcia sporów związanych z ich ustalaniem, stwierdzeniem wykonania i rozliczaniem,*
- *Zarządzeniem nr 45/2013 Rektora PW z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie zawierania przez Politechnikę Warszawską umów zlecenia i umów o dzieło z osobami fizycznymi,*
- *wewnętrznymi aktami prawnymi i procedurami Politechniki Warszawskiej dotyczącymi zleceń i rozliczeń międzywydziałowych.*

Ewaluacja opiera się na wynikach:

- ankietyzacji zajęć dydaktycznych (Załącznik do WSZJK – zadanie nr 2.1.1),
- hospitacji zajęć dydaktycznych (Załącznik do WSZJK – zadanie nr 2.1.2).

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 68/92

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości są podejmowane w zależności od wyników:

- ankietyzacji zajęć dydaktycznych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.1.1),
- hospitacji zajęć dydaktycznych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.1.2).

### 9.5. Ocena zajęć dydaktycznych

#### 9.5.1. Ankietyzacja zajęć dydaktycznych

##### A. Charakterystyka procesu ankietyzacji

Charakterystyka procesu ankietyzacji jest następująca:

1. Ankietyzacji podlegają zajęcia dydaktyczne prowadzone na studiach pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz studiach podyplomowych.
2. Po zakończeniu prowadzenia przez nauczyciela akademickiego cyklu zajęć dydaktycznych ze studentami, doktorantami lub uczestnikami studiów podyplomowych, wśród tych studentów, doktorantów lub uczestników studiów podyplomowych są zbierane opinie o sposobie prowadzenia zajęć.
3. Opinie są uzyskiwane na podstawie anonimowych ankiet.
4. Wynik ankietyzacji jest elementem oceny działalności dydaktycznej nauczyciela akademickiego, przeprowadzanej przez bezpośredniego przełożonego.

##### B. Procedury i ewaluacja


Procedura jest zgodna z *Zarządzeniem nr 10/2011 Rektora PW z dnia 14 marca 2011 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia ankietyzacji procesu dydaktycznego* i *Zarządzeniem nr 39/2014 Rektora PW z dnia 17 lipca 2014 r. zmieniającym Zarządzenie nr 10/2011 Rektora PW z dnia 14 marca 2011 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania ankietyzacji procesu dydaktycznego*. Wzór ankiety oceny zajęć dydaktycznych stanowi Załącznik nr 1 do *Zarządzenia nr 39/2014 Rektora PW z dnia 17 lipca 2014 r. zmieniającego Zarządzenie nr 10/2011 Rektora PW z dnia 14 marca 2011 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania ankietyzacji procesu dydaktycznego* (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.1.1).

Ewaluacja opiera się na wynikach ankietyzacji zajęć dydaktycznych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.1.1).

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości obejmują:

- omawianie wyników ankietyzacji,
- wyróżnianie przez wywieszenie w gablotach informacyjnych Dziekanatu list nauczycieli akademickich uzyskujących najwyższe oceny z ankietyzacji poszczególnych form zajęć dydaktycznych,
- dodatkowe hospitacje w przypadku wyniku ankietyzacji znacząco gorszego od średniego wyniku na WBMiP.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 69/92

## 9.5.2. Hospitacje zajęć dydaktycznych

### A. Charakterystyka procesu hospitacji zajęć dydaktycznych

Charakterystyka procesu hospitacji zajęć dydaktycznych jest następująca:

1. Hospitacjami są objęci wszyscy nauczyciele akademicy, a przede wszystkim młodszy pracownicy naukowo-dydaktyczni i dydaktyczni, doktoranci i osoby rozpoczynające pracę na WBMiP.
2. Każdy nauczyciel akademicki powinien być hospitowany nie rzadziej niż raz na trzy lata.
3. Hospitacje przeprowadzają kierownicy zakładów/zespołów/kierownicy jednostek międzyinstytutowych/Kierownik Studiów Doktoranckich/kierownicy studiów podyplomowych lub doświadczeni nauczyciele akademicy, uznani dydaktycy i emerytowani profesorowie, upoważnieni przez kierowników zakładów/zespołów/kierowników jednostek międzyinstytutowych/Kierownika Studiów Doktoranckich/kierowników studiów podyplomowych.
4. Nauczyciel akademicki, którego zajęcia dydaktyczne będą hospitowane, powinien być powiadomiony przez kierownika zakładu/zespołu/kierownika jednostki międzyinstytutowej/Kierownika Studiów Doktoranckich/kierownika studiów podyplomowych o tym fakcie na dwa tygodnie przed hospitacją.
5. Z przeprowadzonej hospitacji sporządza się protokół.
6. Protokoły z hospitacji są przechowywane przez kierowników zakładów/zespołów/kierowników jednostek międzyinstytutowych/Kierownika Studiów Doktoranckich/kierowników studiów podyplomowych i są poufne, a dodatkowo dostęp do nich mają jedynie Dziekan, a w instytutach – dyrektorzy instytutów.

### B. Procedury i ewaluacja

Procedurę oraz wzór protokołu z hospitacji zawiera *Informacja Dziekana Wydziału BMiP PW dla kierowników zakładów/zespołów w sprawie przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych z dnia 11 grudnia 2008 r.* (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.1.2).

Ewaluacja opiera się na wynikach hospitacji zajęć dydaktycznych (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.1.2).


### C. Doskonalenie jakości

Działanie w zakresie doskonalenia jakości obejmuje omawianie wyników hospitacji.

## 10. Studenci i doktoranci Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii

### 10.1. Samorząd studentów i doktorantów

#### 10.1.1. Samorząd studentów

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 70/92	

## A. Charakterystyka samorządu studentów

Samorząd studentów WBMiP stanowią wszyscy studenci WBMiP studiów stacjonarnych i niestacjonarnych (zaocznych) zarówno pierwszego, jak i drugiego stopnia.

Wydziałowa Rada Samorządu Studentów jest wybierana na roczną kadencję w wyborach powszechnych, tajnych, wolnych i równych przez wszystkich studentów WBMiP. W skład Wydziałowej Rady Samorządu Studentów wchodzi co najmniej pięciu członków, którzy w czasie pierwszego posiedzenia wybierają ze swego składu Przewodniczącego Wydziałowej Rady Samorządu Studentów. Na tym posiedzeniu są wybierani również:

- delegat do Parlamentu Studentów Politechniki Warszawskiej,
- delegaci do komisji programowych,
- delegaci do Rady Wydziału,
- członek Sądu Koleżeńskiego Samorządu Studentów

oraz delegaci do pozostałych organów, w których Wydziałowa Rada Samorządu Studentów posiada swoich przedstawicieli.

Wydziałowa Rada Samorządu Studentów jest wydziałowym organem samorządu studentów Politechniki Warszawskiej, reprezentuje studentów WBMiP na WBMiP i poza nim oraz broni ich praw. Poprzez przedstawicieli wyraża opinie społeczności studentów i uczestniczy w podejmowaniu decyzji dotyczących WBMiP. W szczególności dotyczy to opinii o: programach kształcenia, harmonogramach sesji egzaminacyjnych, rozkładach zajęć dydaktycznych oraz zasadach rejestracji. Istotną rolą Wydziałowej Rady Samorządu Studentów jest dbanie o rozwój: studenckiego ruchu naukowego, kultury, rozrywki oraz sportu i turystyki wśród studentów WBMiP.

Samorząd Mieszkańców Domu Studenckiego stanowią mieszkańcy Domu Studenckiego „Wcześniak”, będący studentami Politechniki Warszawskiej. Samorząd Mieszkańców Domu Studenckiego w wyborach powszechnych, tajnych i równych wybiera spośród siebie Radę Mieszkańców Domu Studenckiego. W skład Rady Mieszkańców Domu Studenckiego wchodzi co najmniej pięciu członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają spośród siebie Przewodniczącego Rady Mieszkańców Domu Studenckiego. Rada Mieszkańców Domu Studenckiego jest reprezentantem ogółu mieszkańców Domu Studenckiego i podejmuje w jego imieniu decyzje dotyczące wewnętrznych spraw społeczności Domu Studenckiego w zakresie swoich kompetencji. Rada Mieszkańców Domu Studenckiego może organizować również imprezy o charakterze kulturalnym, rozrywkowym oraz sportowo-rekreacyjnym.

Parlament Studentów Politechniki Warszawskiej jest organem uchwałodawczym Samorządu Studentów Politechniki Warszawskiej. Parlament Studentów Politechniki Warszawskiej składa się z: Przewodniczącego Samorządu Studentów Politechniki Warszawskiej, przewodniczących wydziałowych rad samorządów studentów, przewodniczących rad mieszkańców domów studenckich, delegatów wybranych z każdej wydziałowej rady samorządu studentów, ośmiu delegatów wybranych w wyborach ogólnouczelnianych reprezentujących stowarzyszenia, organizacje studenckie i koła naukowe zarejestrowane w Politechnice Warszawskiej. Parlament z grupy pretendentów wybiera Przewodniczącego Samorządu Studentów Politechniki Warszawskiej.

Obrady Parlamentu Studentów Politechniki Warszawskiej są związane z rozpatrywaniem spraw dotyczących studentów Politechniki Warszawskiej, tworzeniem i opiniowaniem aktów prawnych oraz uchwalaniem budżetu samorządu studentów.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 71/92	

Przewodniczący Wydziałowej Rady Samorządu Studentów na WBMiP, delegat Wydziałowej Rady Samorządu Studentów na WBMiP oraz Przewodniczący Rady Mieszkańców Domu Studenckiego są przedstawicielami studentów WBMiP w Parlamencie Studentów Politechniki Warszawskiej.

Uczelnianymi organami samorządu studentów są komisje programowe, a ich przewodniczący, wybierani z grona Parlamentu Studentów Politechniki Warszawskiej, są zastępcami Przewodniczącego Samorządu Studentów Politechniki Warszawskiej. W Politechnice Warszawskiej funkcjonują następujące komisje programowe: Komisja Socjalna, Komisja Dydaktyczna, Komisja Finansowo-Gospodarcza, Komisja Zagraniczna, Komisja Kultury, Komisja Sportu i Turystyki, Komisja Domów Studenckich, Komisja Informacji i Promocji, Komisja Kwaterunkowa.

Przewodniczący Samorządu Studentów Politechniki Warszawskiej oraz przewodniczący komisji programowych pełnią funkcję senatorów studenckich, reprezentujących społeczność studencką w Senacie Politechniki Warszawskiej.

## B. Procedury i ewaluacja

Procedury dotyczące zasad wyboru i kompetencji wydziałowych rad samorządów studentów są określone w przepisach zewnętrznych oraz uczelnianych, a przede wszystkim w *Regulaminie Wydziałowej Rady Samorządu Studentów PW z dnia 4 grudnia 2010 r.*

Ewaluacja procedur związanych z działalnością samorządu studentów oraz jego członków polega na ocenie członków na podstawie zebranych opinii, sprawozdań z działalności lub przesłuchań oraz na weryfikacji zgodności funkcjonowania samorządu oraz wydawanych aktów (uchwał, postanowień) z przepisami prawa. Procedury ewaluacyjne są zawarte w *Regulaminie Komisji Regulaminowej z dnia 23 listopada 2010 r.*

Na WBMiP, zgodnie z ideą samorządności, przyjęto zasady współpracy władz z samorządem studentów i związane z nimi procedury postępowania, oparte na partnerstwie i suwerenności decyzyjnej lub współdecyzyjnej samorządu w zakresie spraw studenckich określonych przepisami prawa. Bezpośrednia współpraca z samorządem studentów i nadzór nad funkcjonowaniem jego organów na WBMiP leży w zakresie obowiązków Prodziekana ds. Studenckich.

## C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości polegają na dążeniu do upodmiotowienia roli samorządu studentów poprzez włączanie przedstawicieli studentów do wszystkich działań podejmowanych na WBMiP, a przede wszystkim do tych działań, które bezpośrednio i pośrednio dotyczą studentów i warunków studiowania. Przedstawiciele studentów uczestniczą w procesach podejmowania decyzji poprzez członkostwo w Radzie Wydziału i jej komisjach, udział w pracach zespołów problemowych i roboczych powoływanych przez Dziekana oraz poprzez opiniowanie niektórych decyzji władz i administracji WBMiP. Samorząd ma też możliwość inicjowania określonych działań na WBMiP. Informacje dotyczące działań samorządu oraz działań władz WBMiP w zakresie spraw studenckich są publikowane na stronach internetowych Politechniki Warszawskiej, PW Filii w Płocku, samorządu uczelnianego i samorządu wydziałowego.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 72/92

Studenci rozpoczynający naukę na WBMiP są informowani na spotkaniach o zakresie działalności Wydziałowej Rady Samorządu Studentów, przysługujących im z tego tytułu prawach oraz o sposobach pozyskiwania informacji dotyczących praw i obowiązków studenta.

### **10.1.2. Samorząd doktorantów**

#### **A. Charakterystyka samorządu doktorantów**

Samorząd doktorantów WBMiP stanowią wszyscy doktoranci WBMiP. Wydziałowa Rada Doktorantów na WBMiP jest wybierana w wyborach powszechnych, tajnych, bezpośrednich i równych przez wszystkich doktorantów WBMiP. W skład Wydziałowej Rady Doktorantów wchodzi co najmniej trzech członków, którzy w czasie pierwszego posiedzenia wybierają ze swego składu Przewodniczącego Wydziałowej Rady Doktorantów.

Przewodniczący Wydziałowej Rady Doktorantów wchodzi w skład Rady Doktorantów Politechniki Warszawskiej, która jest organem uchwałodawczym samorządu doktorantów. Rada Doktorantów Politechniki Warszawskiej powołuje ze swojego grona Zarząd, składający się z trzech do sześciu członków. Przewodniczącym Zarządu jest Przewodniczący Rady Doktorantów Politechniki Warszawskiej. Przedstawiciele doktorantów są członkami Senatu Politechniki Warszawskiej.

Wydziałowa Rada Doktorantów chroni i reprezentuje interesy doktorantów wobec władz WBMiP.

#### **B. Procedury i ewaluacja**

Procedury dotyczące zasad wyboru i kompetencji Wydziałowej Rady Doktorantów są określone w przepisach ogólnokrajowych oraz uczelnianych. Ewaluacja procedur związanych z działalnością samorządu doktorantów polega na analizie sprawozdań z działalności samorządu doktorantów i na okresowej weryfikacji zgodności jego funkcjonowania z przepisami prawa.

Na WBMiP, zgodnie z ideą samorządności, przyjęto zasady współpracy władz z samorządem doktorantów i związane z nimi procedury postępowania, oparte na partnerstwie i suwerenności decyzyjnej lub współdecyzyjnej samorządu w zakresie spraw doktoranckich określonych przepisami prawa. Bezpośrednia współpraca z samorządem doktorantów i nadzór nad funkcjonowaniem jego organów na WBMiP leży w zakresie obowiązków Prodziekana ds. Studenckich i Kierownika Studiów Doktoranckich.

#### **C. Doskonalenie jakości**

Działania w zakresie doskonalenia jakości polegają na dążeniu do upodmiotowienia roli samorządu doktorantów poprzez włączanie przedstawicieli doktorantów do wszystkich działań podejmowanych na WBMiP, a przede wszystkim do tych działań, które bezpośrednio i pośrednio dotyczą spraw doktorantów oraz warunków studiowania i działalności naukowej. Przedstawiciele samorządu doktorantów uczestniczą w procesach podejmowania decyzji poprzez członkostwo w Radzie Wydziału i jej komisjach, udział w pracach zespołów problemowych i roboczych powoływanych przez Dziekana oraz poprzez opiniowanie



	<p>POLITECHNIKA WARSZAWSKA WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</p>	
	<p><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	
	<p>Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji</p>	
<p>Wydanie 1</p>	<p>Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.</p>	<p>Strona 73/92</p>

niektórych decyzji władz i administracji WBMiP. Samorząd ma też możliwość inicjowania określonych działań na WBMiP. Informacje dotyczące działań samorządu doktorantów oraz władz wydziału są publikowane na stronach internetowych PW, PW Filii w Płocku i Rady Doktorantów Politechniki Warszawskiej.

## **10.2. Działalność naukowa, zasoby do nauki oraz wsparcie merytoryczne studentów i doktorantów**

### **10.2.1. Działalność naukowa studentów i doktorantów w kontekście działalności naukowej Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii oraz jej monitorowanie**

#### **A. Charakterystyka działalności naukowej studentów i doktorantów oraz jej monitorowania**

Na WBMiP są prowadzone badania naukowe podstawowe i stosowane o stosunkowo szerokim zakresie tematycznym, co jest konsekwencją wielokierunkowości WBMiP. Pracownicy WBMiP prowadzą badania głównie w dyscyplinach: Budownictwo, Budowa i eksploatacja maszyn, Technologia chemiczna, Chemia, Inżynieria środowiska, Inżynieria mechaniczna. WBMiP specjalizuje się w zagadnieniach naukowych z zakresu: mechaniki konstrukcji, właściwości materiałów budowlanych, inżynierii przedsięwzięć budowlanych, inżynierii sanitarnej i ochrony środowiska, fizyki budowli, systemów energetycznych, systemów mechanicznych i maszyn dla przemysłu i rolnictwa, paliw, materiałów petrochemicznych, procesów rafineryjnych i petrochemicznych, procesów przetwórstwa biomasy, tribologii i tribochemii. Badania są realizowane z dotacji statutowej w formie prac statutowych, grantów dziekańskich, stypendiów naukowych dla doktorantów i projektów badawczych finansowanych bezpośrednio przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Narodowe Centrum Nauki, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju oraz prac prowadzonych na podstawie umów z podmiotami zewnętrznymi, będącymi bezpośrednio odbiorcami wyników tych prac. Do badań włączani są doktoranci i studenci. WBMiP corocznie wnioskuje o dotację statutową na utrzymanie potencjału badawczego oraz na rozwój naukowy młodej kadry i doktorantów, a także o granty dla kół naukowych. Na WBMiP działają: Centrum Doskonałości CERED „Redukcja wpływu przemysłu przetwórczego na środowisko naturalne” i Centrum Naukowe Technologii Chemicznej i Materiałoznawstwa. Centrum Doskonałości CERED uczestniczy w ramowych programach badań i rozwoju Unii Europejskiej. W ramach Centrum Naukowego Technologii Chemicznej i Materiałoznawstwa WBMiP realizuje programy badawcze we współpracy z Instytutem Chemii Przemysłowej w Warszawie.

Studenci mają prawo zrzeszania się w uczelnianych organizacjach studenckich, a w szczególności w kołach naukowych. Organem rejestrującym i prowadzącym Rejestr Uczelnianych Organizacji Studenckich jest Rektor. Warunkiem rejestracji uczelnianej organizacji studenckiej jest zgodność jej statutu z przepisami prawa. Uczelniana organizacja studencka, w tym również koło naukowe, podejmuje działalność z chwilą wpisania jej do Rejestru Uczelnianych Organizacji Studenckich. Zasady rejestracji, funkcjonowania, sprawozdawczości i finansowania działalności kół naukowych na WBMiP są uregulowane w przepisach ogólnouczelnianych, tzn. w *Statucie Politechniki Warszawskiej, Zarządzeniu nr 33/2003 Rektora PW z dnia 30 września 2003 r. w sprawie rejestracji uczelnianych*

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 74/92	

*organizacji studenckich, Regulaminie Rady Kół Naukowych Politechniki Warszawskiej z dnia 17 listopada 2011 r., Regulaminie Puli na Projekty Naukowe z dnia 16 grudnia 2013 r.*

W Politechnice Warszawskiej działa Rada Kół Naukowych, która jest organem pomocniczym i doradczym Komisji Dydaktycznej Samorządu Studentów. Rada Kół Naukowych działa na podstawie Regulaminu Rady Kół Naukowych uchwalonego przez Parlament Studentów Politechniki Warszawskiej. W Politechnice Warszawskiej funkcjonuje Regulamin Puli na Projekty Naukowe uchwalony przez Radę Kół Naukowych. Przeznaczeniem Puli jest wspieranie aktywności kół naukowych na polu naukowo-dydaktycznym poprzez dofinansowywanie realizacji projektów i inicjatyw kół naukowych. Regulamin Puli określa procedury tworzenia opinii przez Radę Kół Naukowych, dotyczących decyzji o dofinansowaniu danego projektu koła naukowego.

Na WBMiP istnieją studenckie koła naukowe, których działalność jest ściśle związana z kierunkami studiów prowadzonych na WBMiP oraz koła, w których studenci mają możliwość samokształcenia oraz rozwijania zainteresowań i umiejętności w zakresie dziedzin pokrewnych studiowanym kierunkom i dziedzin, które nie są związane z kierunkami studiów prowadzonych na WBMiP, ale rozwijają umiejętności i kompetencje ogólne przydatne w działalności inżynierskiej.

Część studenckich kół naukowych WBMiP współtworzy Studenckie Centrum Nauki, które realizuje następujące cele: 1) współtworzenie platformy współpracy i wymiany doświadczeń pomiędzy kołami naukowymi w Politechnice Warszawskiej, polskimi i zagranicznymi uczelniami oraz organizacjami o charakterze podobnym do Studenckiego Centrum Nauki, 2) wspieranie rozwoju kół naukowych działających w PW Filii w Płocku, 3) pozyskiwanie funduszy na działalność kół naukowych działających w PW Filii w Płocku, 4) zrzeszanie oraz integrowanie członków kół naukowych działających w PW Filii w Płocku, 5) propagowanie działalności naukowej wśród studentów oraz promowanie zespołowych form pracy.

## **B. Procedury i ewaluacja**

Zasady ewaluacji studenckiej działalności naukowej są ujęte szczegółowo w: *Zarządzeniu nr 33/2003 Rektora PW z dnia 30 września 2003 r. w sprawie rejestracji uczelnianych organizacji studenckich, Regulaminie Rady Kół Naukowych Politechniki Warszawskiej z dnia 17 listopada 2011 r., Regulaminie Puli na Projekty Naukowe z dnia 16 grudnia 2013 r.* oraz pośrednio w innych wewnętrznych aktach prawnych. Ewaluacja jest związana z nadzorem Rektora, Dziekana oraz odpowiednich organów samorządu studentów nad działalnością kół naukowych, w tym w obszarze zgodności działalności ze statutem kół i prawidłowości wydatkowania środków finansowych pozyskanych przez koła. W ramach obiektywnej oceny działalności kół są one zobowiązane do corocznego składania Rektorowi sprawozdania ze swojej działalności oraz składania sprawozdań i rozliczania środków finansowych przyznanych na projekty przez odpowiednie organy samorządu studentów.

Bezpośrednia współpraca z kołami naukowymi i nadzór nad ich funkcjonowaniem na WBMiP leży w zakresie obowiązków Prodziekana ds. Studenckich, który na bieżąco zbiera opinie dotyczące działalności kół, pomaga w rozwiązywaniu problemów i może występować do Dziekana i władz Politechniki Warszawskiej z wnioskami i inicjatywami mającymi na celu rozwój studenckiego ruchu naukowego.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 75/92	

Oprócz tego, w celu dostosowania uczelnianych i wydziałowych procedur związanych z tworzeniem i funkcjonowaniem organizacji studentów i doktorantów oraz procedur związanych z naukową działalnością studencką i doktorancką, do indywidualnych i grupowych potrzeb i oczekiwań studentów i doktorantów są wykonywane przeglądy, analiza i ocena aktywności naukowej studentów i doktorantów (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.2.1).

### C. Doskonalenie jakości

Doskonalenie jakości w zakresie działalności naukowej studentów i doktorantów przejawia się w postaci:

- przeprowadzania i wykorzystywania wyników przeglądu, analizy i oceny aktywności naukowej studentów i doktorantów (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.2.1),
- zachęcania opiekunów naukowych studentów i doktorantów do realizacji wspólnych projektów,
- współtworzenia przez Wydziałową Radę Samorządu Studentów i władze wydziału platformy współpracy i wymiany doświadczeń pomiędzy działającymi na WBMiP i w Politechnice Warszawskiej kołami naukowymi,
- wspierania organizacyjnej i finansowej działalności kół naukowych przez Wydziałową Radę Samorządu Studentów i władze WBMiP poprzez udostępnianie niezbędnych zasobów (sprzęt, pomieszczenia, obsługa administracyjna i logistyczna, itp.) do realizacji projektów,
- pomocy władz WBMiP w pozyskiwaniu funduszy na działalność kół naukowych,
- promocji osiągnięć członków kół na forum ogólnopolskim i międzynarodowym oraz wśród instytucji i podmiotów lokalnych zainteresowanych współpracą z kołami naukowymi,
- informowania studentów pierwszych lat studiów o możliwościach i zakresie prowadzenia studenckiej działalności naukowej na WBMiP,
- prowadzenia przez koła naukowe stron internetowych zawierających materiały informacyjne i promocyjne.

#### 10.2.2. Zasoby do nauki i wsparcie merytoryczne studentów i doktorantów

Zasoby do nauki opisano pod kątem bazy naukowej WBMiP w pkt 8 WKJK, a w odniesieniu do potencjału naukowego pracowników WBMiP – w pkt 9 WKJK. Sposoby pozyskiwania środków finansowych związanych z działalnością naukową, w tym z działalnością naukową studentów i doktorantów, przedstawiono w pkt 10.2.1 WKJK.

Na wsparcie merytoryczne (dydaktyczne i/lub naukowe) studentów i doktorantów składają się między innymi następujące elementy:

1. Studenci mogą korzystać ze wsparcia merytorycznego podczas konsultacji udzielanych przez osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne. Miejsca i terminy konsultacji są podawane do wiadomości studentów podczas pierwszych zajęć dydaktycznych (miejsca i terminy konsultacji są również wywieszane w gablotach informacyjnych zakładów/zespołów). Studenci mogą korzystać także

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 76/92	

- z indywidualnych konsultacji (po uzgodnieniu ich miejsca i terminu z prowadzącymi zajęcia dydaktyczne).
2. Doktoranci są zobligowani do prowadzenia pracowni naukowej w siedmiu pierwszych semestrach studiów trzeciego stopnia. Przygotowanie rozprawy doktorskiej jest w początkowym okresie realizowane przy wsparciu merytorycznym opiekuna naukowego, a po otwarciu przewodu doktorskiego – promotora (i ewentualnie promotora pomocniczego).
  3. Studenci mogą realizować studia według indywidualnego planu i programu studiów, podczas których są objęci wsparciem merytorycznym ze strony wskazanego nauczyciela akademickiego (opiekuna naukowego).
  4. Studenci i doktoranci mogą otrzymywać wsparcie merytoryczne podczas konferencji, seminariów, szkoleń, targów, itp., organizowanych w Uczelni i poza Uczelnią, podczas których mają kontakt z przedstawicielami szkół wyższych, instytucji badawczych i otoczenia gospodarczo-społecznego.
  5. Studenci mogą realizować praktyki studenckie i prace dyplomowe w podmiotach zewnętrznych, gdzie otrzymują dodatkowe wsparcie merytoryczne ze strony przedstawicieli podmiotów zewnętrznych

### **10.3. Działalność studentów i doktorantów w obszarze kultury, sztuki, sportu i turystyki**

#### **A. Charakterystyka działalności studentów i doktorantów w obszarze kultury, sztuki, sportu i turystyki**

Działalność społeczna i kulturalna studentów i doktorantów jest organizowana głównie przez dwie Komisje Samorządu Studentów Politechniki Warszawskiej: Komisję Kultury oraz Komisję Sportu i Turystyki, a także Samorząd Doktorantów Politechniki Warszawskiej.

Komisja Kultury zajmuje się sprawami dotyczącymi krzewienia i promocji kultury studenckiej. W zakres jej działalności wchodzi ponadto inspirowanie środowiska studenckiego w kwestii organizacji imprez kulturalnych oraz wszystkie sprawy tego dotyczące. Komisja wspiera jednostki organizujące życie kulturalne w Politechnice Warszawskiej oraz działalność klubów studenckich Politechniki Warszawskiej. Dodatkowo opiniuje akty prawne wydawane w Politechnice Warszawskiej dotyczące zakresu działania komisji.

Komisja Sportu i Turystyki zajmuje się sprawami dotyczącymi wspierania aktywności sportowej, turystycznej i krajoznawczej studentów. Ponadto, zadaniem Komisji Sportu i Turystyki jest ocena wykorzystania nieruchomości oraz sprzętu służących celom sportowo-turystycznym będących w dyspozycji samorządu studentów. Komisja Sportu i Turystyki wyraża opinie dotyczące poziomu i jakości zajęć wychowania fizycznego oraz opiniuje akty prawne władz Politechniki Warszawskiej dotyczące zdrowia i rozwoju fizycznego studentów Politechniki Warszawskiej.

Na WBMiP działalność kulturalna studentów i doktorantów jest organizowana i nadzorowana odpowiednio przez samorządy wydziałowe studentów i doktorantów, których delegaci uczestniczą w pracach odpowiednich komisji uczelnianych. Fundusze na ten rodzaj działalności są pozyskiwane z komisji uczelnianych oraz z funduszy rektorskich i z dotacji promocyjnych samorządów terytorialnych.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 77/92	

W zakresie tworzenia i funkcjonowania organizacji studenckich działających w obszarze kultury, sportu i turystyki obowiązują takie same uregulowania prawne jak w przypadku studenckich kół naukowych.

W PW Filii w Płocku działa szereg organizacji studenckich, których celem jest promowanie kultury studenckiej (Zespół Tańca Ludowego „Masovia”, Chór Akademicki, Zespół „Inżynierzy”, Kabaret Stereo T.I.P; dwie pierwsze organizacje tworzą Akademickie Centrum Kultury) oraz Akademicki Związek Sportowy.

W zakresie organizacji działalności społecznej, kulturalnej i sportowej w Domu Studenckim ogólny nadzór nad wszystkimi agendami studenckimi działającymi na jego terenie sprawuje Rada Mieszkańców Domu Studenckiego. Radzie Mieszkańców Domu Studenckiego, w porozumieniu z Kierownikiem Domu Studenckiego, mogą zostać przekazane pomieszczenia na prowadzenie i organizowanie życia społecznego na terenie Domu Studenckiego oraz niezbędny do tej działalności sprzęt i wyposażenie. Za ich właściwe użytkowanie odpowiada Rada Mieszkańców Domu Studenckiego.

Działalność kulturalna, sportowa i turystyczna realizowana na WBMiP to:

- imprezy kulturalno-rozrywkowe cykliczne związane z działalnością środowiska studenckiego w całym okresie studiów,
- organizowanie okazjonalnych i okolicznościowych koncertów, dyskotek, spotkań klubowych, akcji charytatywnych,
- organizowanie uczelnianych i pozauczelnianych turniejów i zawodów sportowych,
- organizowanie wycieczek, obozów, rajdów,
- organizowanie spotkań z ciekawymi ludźmi działającymi w obszarach nauki, kultury, polityki, sportu,
- organizowanie różnego rodzaju szkoleń dla studentów,
- udział zespołów studenckich w koncertach, festiwalach, turniejach artystycznych.


Wszyscy studenci i doktoranci WBMiP mają możliwość rozwijania swoich zainteresowań i umiejętności artystycznych i sportowych działając w organizacjach studenckich funkcjonujących na WBMiP oraz mają prawo tworzyć nowe organizacje działające w obszarach kultury, sztuki, sportu i turystyki.

Na WBMiP jest praktykowana zasada, że każda inicjatywa studencka, dotycząca organizacji imprez kulturalnych, rozrywkowych, związanych z rekreacją, turystyką i uprawianiem sportu, dotycząca większej grupy studenckiej, może być dofinansowana z funduszu Komisji Kulturalnej oraz Komisji Sportu i Turystyki Samorządu Studentów Politechniki Warszawskiej.

## B. Procedury i ewaluacja

Zasady ewaluacji działalności organizacji studenckich i doktoranckich w obszarze kultury, sportu i rekreacji są ujęte szczegółowo w: *Zarządzeniu nr 33/2003 Rektora PW z dnia 30 września 2003 r. w sprawie rejestracji uczelnianych organizacji studenckich, Regulaminie Rady Mieszkańców Domu Studenckiego z dnia 4 grudnia 2010 r.* oraz pośrednio w innych wewnętrznych aktach prawnych.

Ewaluacja jest związana z nadzorem Rektora, Dziekana oraz odpowiednich organów samorządów studentów i doktorantów nad działalnością organizacji studenckich i doktoranckich, w tym w obszarze zgodności działalności ze statutem tych organizacji i prawidłowości wydatkowania środków finansowych przez nie pozyskanych. W ramach

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 78/92	

obiektywnej oceny działalności kół artystycznych są zobowiązane one do corocznego składania Rektorowi sprawozdania ze swej działalności oraz składania sprawozdań i rozliczania środków finansowych przyznanych na projekty przez odpowiednie organy samorządów studentów i doktorantów.

Bezpośrednia współpraca z organizacjami studenckimi i doktoranckimi działającymi w obszarach kultury, sztuki, sportu i turystyki i nadzór nad ich funkcjonowaniem na WBMiP leży w zakresie obowiązków Prodziekana ds. Studenckich, który na bieżąco zbiera opinie dotyczące działalności organizacji, pomaga w rozwiązywaniu problemów i może występować do Dziekana i władz Politechniki Warszawskiej z wnioskami i inicjatywami mającymi na celu tworzenie i rozwój tych organizacji.

Oprócz tego, w celu dostosowania uczelnianych i wydziałowych procedur związanych z tworzeniem i funkcjonowaniem organizacji studentów i doktorantów oraz procedur związanych z działalnością studencką i doktorancką w zakresie kultury, sztuki, sportu i turystyki, do indywidualnych i grupowych potrzeb i oczekiwań studentów i doktorantów są wykonywane przegląd, analiza i ocena aktywności studentów i doktorantów w obszarze kultury, sztuki, sportu i turystyki (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.2.2).

### **C. Doskonalenie jakości**

Doskonalenie jakości w zakresie studenckiej działalności kulturalnej i sportowej na WBMiP przejawia się w postaci:

- przeprowadzania i wykorzystywania wyników przeglądu, analizy i oceny aktywności studentów i doktorantów w obszarze kultury, sztuki, sportu i turystyki (Załącznik do WKJK – zadanie nr 2.2.2),
- wspierania organizacyjnego i finansowego działalności organizacji i zespołów studenckich, w tym wspieranie działalności szkoleniowej przez Wydziałową Radę Samorządu Studentów i władze WBMiP poprzez udostępnianie niezbędnych zasobów (sprzęt, pomieszczenia, obsługa administracyjna i logistyczna, itp.) do realizacji projektów,
- pomocy władz WBMiP w pozyskiwaniu funduszy na działalność zespołów studenckich oraz doposażania pomieszczeń przeznaczonych na działalność kulturalną i sportową,
- promocji osiągnięć artystycznych i sportowych studentów WBMiP na forum ogólnopolskim i międzynarodowym oraz wśród instytucji i podmiotów lokalnych,
- promowania w środowisku studentów i doktorantów zasad kulturalnego wypoczynku i rekreacji oraz uwrażliwiania na potrzeby społeczne,
- informowania studentów pierwszych lat studiów o możliwościach działalności w zakresie kultury, sportu i turystyki na WBMiP,
- prowadzenia przez organizacje i zespoły studenckie stron internetowych zawierających materiały informacyjne i promocyjne.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 79/92	

## 10.4. Wsparcie materialne studentów i doktorantów oraz dodatkowe wsparcie osób niepełnosprawnych

### A. Charakterystyka wsparcia materialnego studentów i doktorantów oraz dodatkowego wsparcia osób niepełnosprawnych

System pomocy socjalnej dla studentów i doktorantów obejmuje:

1. pomoc materialną,
2. domy studenckie,
3. pomoc dla studentów niepełnosprawnych.

Pomoc materialną ze środków budżetu państwa może otrzymać każdy student i doktorant Politechniki Warszawskiej, który spełnia warunki określone w *Zarządzeniu nr 41/2014 Rektora PW z dnia 21 sierpnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Politechniki Warszawskiej na rok akademicki 2014/2015* i *Zarządzeniu nr 60/2014 Rektora PW z dnia 29 września 2014 r. zmieniającym Zarządzenie nr 41/2014 Rektora PW z dnia 21 sierpnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Politechniki Warszawskiej na rok akademicki 2014/2015*.

Zgodnie z wyżej wymienionymi aktami prawnymi studenci i doktoranci mogą ubiegać się o pomoc materialną w formie:

- stypendium socjalnego,
- stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
- stypendium Rektora dla najlepszych studentów lub najlepszych doktorantów,
- zapomogi.

Zasady funkcjonowania na WBMiP systemu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów w całości są zgodne z zasadami ujętymi w *Zarządzeniu nr 41/2014 Rektora PW z dnia 21 sierpnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Politechniki Warszawskiej na rok akademicki 2014/2015* i *Zarządzeniu nr 60/2014 Rektora PW z dnia 29 września 2014 r. zmieniającym Zarządzenie nr 41/2014 Rektora PW z dnia 21 sierpnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Politechniki Warszawskiej na rok akademicki 2014/2015*, a system wydziałowy jest ściśle powiązany z systemem ogólnouczelnianym.

O świadczenia pomocy materialnej mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy, którzy podejmują i odbywają studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich. Są to: stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora dla najlepszych studentów, zapomogi oraz stypendium Rządu RP. O świadczenia pomocy materialnej mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy nieposiadający środków finansowych niezbędnych na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, natomiast studenci posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów mogą ubiegać się jedynie o stypendium Rektora dla najlepszych studentów.

Poza pomocą materialną ze środków budżetu państwa, którymi dysponuje Politechnika Warszawska, studenci i doktoranci WBMiP mogą korzystać z innego wsparcia finansowego, dostępnego dla wszystkich studentów PW. Są to: stypendia Ministra Nauki i Szkolnictwa

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 80/92

Wyższego, stypendia fundowane z Własnego Funduszu Stypendialnego PW: Stypendium im. inż. Mieczysława Króla i Stypendium im. Mariana Kantona dla studentów wyróżniających się w nauce, ale będących w trudnej sytuacji materialnej, Stypendium Bratniaka – przeznaczone dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia będących członkami kół naukowych zarejestrowanych w Politechnice Warszawskiej, którzy mają szczególne osiągnięcia w działalności kół naukowych oraz inne stypendia fundowane przez różne podmioty.



Bezpośredni nadzór nad funkcjonowaniem systemu stypendialnego na WBMiP sprawuje Prodziekan ds. Studenckich. Administracyjną obsługę studentów i doktorantów w zakresie spraw stypendialnych zapewniają pracownicy Dziekanatu.

Zasady funkcjonowania domów studenckich w Politechnice Warszawskiej, a tym samym na WBMiP, są uregulowane administracyjnie przepisami wewnętrznymi Politechniki Warszawskiej, natomiast w zakresie funkcjonowania domu studenckiego, zakwaterowania oraz praw i obowiązków mieszkańców obowiązują: *Zarządzenie nr 10/2014 Rektora PW z dnia 25 lutego 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Domu Studenckiego Politechniki Warszawskiej, Zarządzenie nr 11/2014 Rektora PW z dnia 5 marca 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Kwaterowania określającego zasady rozdziału i przyznawania miejsc w domach studenckich Politechniki Warszawskiej oraz funkcjonowania Banku Miejsc, Regulamin Rady Mieszkańców Domu Studenckiego z dnia 4 grudnia 2010 r.* oraz regulaminy wewnętrzne Domu Studenckiego precyzujące szczegółowe kwestie związane z zamieszkiwaniem studentów i doktorantów w Domu Studenckim i wykorzystaniem przez nich dostępnej infrastruktury.

W Politechnice Warszawskiej, a tym samym na WBMiP, funkcjonuje centralny system pomocy studentom niepełnosprawnym. Sprawami studentów niepełnosprawnych zajmuje się Biuro Spraw Studenckich PW – Sekcja ds. Osób Niepełnosprawnych.

- Wsparcie dla niepełnosprawnych studentów Politechniki Warszawskiej obejmuje m. in:
- pomoc asystencką w trakcie dojazdu na uczelnię oraz w trakcie zajęć (pomoc w sporządzaniu notatek, załatwianiu spraw formalnych na uczelni, asysta w trakcie dojazdu na zajęcia);
  - dofinansowanie transportu związanego z aktywnością akademicką;
  - usługi tłumaczy języka migowego;
  - poradnictwo psychologiczne;
  - doradztwo zawodowe, aktywizację społeczną;
  - wypożyczalnię sprzętu ułatwiającego studiowanie (np. systemy FM Oticon Amigo, dyktafony, cyfrowe, itp.);
  - specjalnie dostosowane stanowisko komputerowe w Bibliotece Głównej PW wyposażone w: komputer stacjonarny ze specjalistycznym oprogramowaniem, monitor LCD, klawiaturę Zoom Text, klawiaturę z nakładką Big Keys, Track Ball, skaner, linijkę brajlowską, drukarkę brajlowską, powiększalnik stacjonarny;
  - domy studenckie: pokoje dostosowane do potrzeb osób niesprawnych ruchowo, osoby niepełnosprawne mają również prawo do pokoju jednoosobowego;
  - systematyczne dostosowywanie budynków do potrzeb studentów niepełnosprawnych (np. pętle indukcyjne, podjazdy, windy, miejsca parkingowe);
  - wsparcie materialne: stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, inne formy pomocy materialnej;



	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII		
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>		
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji		
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 81/92	

- możliwość dostosowania procesu dydaktycznego do indywidualnych potrzeb wynikających z niepełnosprawności studenta (np. zmodyfikowanie procedur egzaminacyjnych, zmiana toku studiów);
- pomoc w rozwiązywaniu indywidualnych problemów związanych ze studium.

## B. Procedury i ewaluacja

Procedury związane z przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej pochodzącej z budżetu państwa dla studentów i doktorantów WBMiP (w tym cudzoziemców i osób niepełnosprawnych) są określone w załącznikach do *Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Politechniki Warszawskiej na rok akademicki 2014/2015* i są jednolite dla wszystkich podstawowych jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej. Obejmują one między innymi wytyczne dotyczące zasad postępowania przy przyznawaniu świadczeń, zasad ustalania dochodu, procedur przyznawania stypendiów za wyniki w nauce i za osiągnięcia naukowe, artystyczne i wysokie wyniki sportowe, zasad i procedur odwoławczych oraz wzory wniosków stypendialnych. Wszelkie niezbędne informacje dotyczące pomocy materialnej studenci mogą uzyskać w Dziekanacie WBMiP i poprzez strony internetowe Politechniki Warszawskiej oraz PW Filii w Płocku.

Ewaluacja tych procedur leży w gestii Biura Spraw Studenckich PW, Prorektora ds. Studenckich i odpowiednich organów samorządów studentów i doktorantów. Ogólnouczelniany system ewaluacji dotyczy też stypendiów przyznawanych z Własnego Funduszu Stypendialnego Politechniki Warszawskiej i stypendiów ministra.

Procedury związane zakwaterowaniem i zamieszkiwaniem studentów i doktorantów WBMiP w domach studenckich są ujęte w *Regulaminie Domu Studenckiego* i w regulaminach wewnętrznych Domu Studenckiego.

W celu dostosowania tych procedur do indywidualnych i grupowych potrzeb i oczekiwań studentów i doktorantów, są przeprowadzane ankietyzacja i ocena warunków zamieszkiwania w domu studenckim (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.3.3).

Procedury postępowania w przypadkach pomocy socjalnej dla studentów i doktorantów z niepełnosprawnością są ustalone przez Biuro Spraw Studenckich PW, a studenci i doktoranci WBMiP mogą uzyskać informacje i pomoc w załatwianiu konkretnych spraw w Dziekanacie i poprzez Prodziekana ds. Studenckich. Oprócz tego niezbędne informacje i wzory dokumentów (regulaminy, wnioski) są dostępne do pobrania na stronie internetowej Biura Spraw Studenckich PW.

Decyzją Prorektora ds. Studenckich osoby niepełnosprawne mogą zarejestrować się (dobrowolnie wypełniając odpowiedni formularz przy składaniu wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych) w bazie danych studentów i doktorantów z niepełnosprawnością, co w dużym stopniu ułatwia dotarcie do nich z odpowiednią formą pomocy socjalnej. W Politechnice Warszawskiej są prowadzone też szkolenia oraz są udostępniane materiały szkoleniowe dla nauczycieli akademickich, dotyczące zasad postępowania w przypadkach studentów i doktorantów z określonym rodzajem niepełnosprawności.

Ewaluacja procedur związanych z pomocą materialną i socjalną dla studentów i doktorantów z niepełnosprawnością leży w gestii Biura Spraw Studenckich PW, Prorektora

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 82/92

ds. Studenckich i odpowiednich organów samorządów studentów i doktorantów. Prodziekan ds. Studenckich w miarę potrzeb przekazuje uwagi i wnioski dotyczące wyżej wymienionej pomocy do Biura Spraw Studenckich PW i Prorektorowi ds. Studenckich.

### C. Doskonalenie jakości

Działania w zakresie doskonalenia jakości w wyżej wymienionych obszarach obejmują:

- szkolenia dla pracowników Dziekanatu oraz Prodziekana ds. Studenckich związane z procedurami przyznawania pomocy socjalnej,
- szkolenia dla nauczycieli akademickich dotyczące postępowania w przypadku osób niepełnosprawnych,
- konsultacje i uzgodnienia w zakresie zasad przyznawania pomocy materialnej z przedstawicielami Wydziałowej Rady Samorządu Studentów i Wydziałowej Rady Doktorantów (kryteria tworzenia list rankingowych, kryteria przyznawania zapomóg, itp.),
- bieżące konsultacje z pracownikami Biura Spraw Studenckich PW oraz Prorektorem ds. Studenckich w sprawach budzących wątpliwości w zakresie interpretacji przepisów,
- zgłaszanie do Biura Spraw Studenckich PW sugestii dotyczących zmian w Regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Politechniki Warszawskiej,
- opracowanie systemu usprawniającego proces przyjmowania wniosków i odbierania decyzji przez studentów,
- informowanie przez pracowników administracji WBMiP we współpracy z Wydziałową Radą Samorządu Studentów i Wydziałową Radą Doktorantów studentów i doktorantów pierwszych lat studiów o możliwościach i warunkach uzyskania pomocy socjalnej w przypadku osób niepełnosprawnych,
- indywidualne rozmowy ze studentami i doktorantami prowadzone przez Prodziekana ds. Studenckich i pracowników Dziekanatu w celu wyjaśnienia wątpliwości związanych z zasadami przyznawania pomocy materialnej w przypadkach nietypowych,
- pomoc studentom i doktorantom w przypadkach występowania z odwołaniem od decyzji stypendialnej,
- umieszczanie na stronie internetowej PW Filii w Płocku i w gablotach informacyjnych Dziekanatu materiałów dotyczących pomocy materialnej (teksty dokumentów, przepisów, wzory wniosków, dane kontaktowe, informacje o terminach itp.),
- przeprowadzanie i wykorzystywanie wyników ankietyzacji i oceny warunków zamieszkiwania w domu studenckim (Załącznik do WKJK – zadanie nr 1.3.3).

## 11. Ewaluacja Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

Tablica 6 oraz Załącznik do WKJK identyfikują działania, poddziałania i zadania realizowane w ramach ewaluacji WSZJK, a także terminy realizacji zadań oraz podmioty uczestniczące w realizacji zadań i podmioty odpowiedzialne za realizację zadań.

	<p>POLITECHNIKA WARSZAWSKA WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</p>	
	<p><b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b></p>	
	<p>Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji</p>	
<p>Wydanie 1</p>	<p>Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.</p>	<p>Strona 83/92</p>

Plan pracy Wydziałowego Pełnomocnika ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia, dotyczący realizacji zadań, jest corocznie zatwierdzany przez Radę Wydziału. Wyniki realizacji zadań są opracowywane przez lub z udziałem Wydziałowego Pełnomocnika ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz przedstawiane corocznie w Sprawozdaniu z działalności Wydziałowego Pełnomocnika ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia, które jest zatwierdzane przez Radę Wydziału.

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 84/92

Tablica 6. Ewaluacja WSZJK

Działanie	Poddziałanie	Realizacja zadania (procedura i raportowanie)	Termin realizacji	Podmioty uczestniczące w realizacji zadania	Podmioty odpowiedzialne za realizację zadania
1. Przygotowanie i doskonalenie merytoryczne i organizacyjne procesu kształcenia	1.1. Przygotowanie programu kształcenia	1.1.1. Powiązanie koncepcji kształcenia z Misją oraz Strategią działania i rozwoju WBMiP	Patrz pkt 2.4 WKJK		
		1.1.2. Przegląd, analiza i ocena powiązania koncepcji kształcenia oraz efektów kształcenia z oczekiwaniami:			
		1.1.2.1. interesariuszy zewnętrznych:			
		a. ankietyzacja i analiza informacji pozyskiwanych od absolwentów po 3/5 latach od ukończenia studiów pierwszego i drugiego stopnia (wykorzystanie danych z realizacji zadania nr 2.6.1)	Patrz 2.6.1	Patrz 2.6.1	Patrz 2.6.1
		b. ankietyzacja i analiza informacji pozyskiwanych od pracodawców	Po raz pierwszy 06.2014, a następnie nie rzadziej niż co cztery lata	Pełnomocnicy dyrektorów instytutów ds. praktyk studenckich, Przewodniczący Wydziałowej Rady Samorządu Studentów	Przedstawiciel Biura Karier PW Filii w Płocku, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia
c. ankietyzacja i analiza opinii pozyskiwanych od interesariuszy zewnętrznych na temat oferty edukacyjnej i efektów kształcenia	Po raz pierwszy 06.2014, a następnie nie rzadziej niż co cztery lata	Dyrektorzy instytutów, pełnomocnicy dyrektorów instytutów ds. praktyk studenckich, kierownicy studiów podyplomowych, Przewodniczący Wydziałowej Rady Samorządu Studentów	Przedstawiciel Biura Karier PW Filii w Płocku, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia		

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 85/92

cd. Tablicy 6. Ewaluacja WSZJK

1. Przygotowanie i doskonalenie merytoryczne i organizacyjne procesu kształcenia	1.1. Przygotowanie programu kształcenia	d. ankietyzacja otoczenia gospodarczo-społecznego i konsultacje z otoczeniem gospodarczo-społecznym	Po raz pierwszy 06.2014, a następnie nie rzadziej niż co dwa lata	Dyrektorzy instytutów, pełnomocnicy dyrektorów instytutów ds. praktyk studenckich, kierownicy studiów podyplomowych, przedstawiciel Biura Karier PW Filii w Płocku	Sekcja Wspierania Badań Społecznych (Biuro Rozwoju i Projektów Strategicznych PW), Biuro Karier PW, Dziekan, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia	
		1.1.2.2. interesariuszy wewnętrznych:				
		a. ankietyzacja i analiza informacji pozyskiwanych od kandydatów na studia pierwszego i drugiego stopnia (wykorzystanie danych z realizacji zadania nr 1.5.1)	Patrz 1.5.1	Patrz 1.5.1	Patrz 1.5.1	
		b. ankietyzacja i analiza informacji pozyskiwanych od absolwentów studiów pierwszego i drugiego stopnia bezpośrednio po ukończeniu studiów	Po raz pierwszy 06.2013, a następnie na bieżąco	Kierownik Dziekanatu, dyrektorzy instytutów, Przewodniczący Wydziałowej Rady Samorządu Studentów	Przedstawiciel Biura Karier PW Filii w Płocku, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia	



POLITECHNIKA WARSZAWSKA  
WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII

**WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**

Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji



Wydanie 1

Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.

Strona 86/92

cd. Tablicy 6. Ewaluacja WSZJK

1. Przygotowanie i doskonalenie merytoryczne i organizacyjne procesu kształcenia	1.1. Przygotowanie programu kształcenia	c. ankietyzacja i analiza informacji pozyskiwanych od doktorantów i uczestników studiów podyplomowych	Podczas ostatniego semestru studiów trzeciego stopnia; podczas ostatnich zajęć dydaktycznych studiów podyplomowych	Przewodniczący Wydziałowej Rady Doktorantów, przedstawiciel uczestników studiów podyplomowych	Kierownik Studiów Doktoranckich, kierownicy studiów podyplomowych, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia
		d. ankietyzacja i analiza informacji pozyskiwanych od nauczycieli akademickich, realizujących zajęcia dydaktyczne na: - studiach pierwszego i drugiego stopnia - studiach trzeciego stopnia - studiach podyplomowych	Po zakończeniu sesji egzaminacyjnej, na wniosek nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia dydaktyczne z danego modułu kształcenia lub po wprowadzeniu do programu kształcenia nowego modułu kształcenia lub po wprowadzeniu znaczących zmian w sylabusie istniejącego modułu kształcenia	Nauczyciele akademicy odpowiedzialni za moduły kształcenia, kolegia instytutów, rady programowe studiów podyplomowych	Dyrektorzy instytutów, Kierownik Studiów Doktoranckich, kierownicy studiów podyplomowych, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia
		e. analiza i ocena przez zespoły eksperckie zmodyfikowanych wskutek doskonalenia: - programu kształcenia, - sylabusów studiów pierwszego i drugiego stopnia, studiów trzeciego stopnia, studiów podyplomowych	Po doskonaleniu programu kształcenia i/lub sylabusów	Zespoły eksperckie (nauczyciele akademicy należący do minimum kadrowego), kolegia instytutów, rady programowe studiów podyplomowych	Dyrektorzy instytutów, Kierownik Studiów Doktoranckich, kierownicy studiów podyplomowych, Przewodniczący Komisji Rady Wydziału ds. Kształcenia, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia



POLITECHNIKA WARSZAWSKA  
WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII

**WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**

Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji



Wydanie 1

Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.

Strona 87/92

cd. Tablicy 6. Ewaluacja WSZJK

1. Przygotowanie i doskonalenie merytoryczne i organizacyjne procesu kształcenia	1.1. Przygotowanie programu kształcenia	1.1.3. Przegląd, analiza i ocena pod kątem wymagań formalno-prawnych a) programu kształcenia b) sylabusów - studiów pierwszego i drugiego stopnia - studiów trzeciego stopnia - studiów podyplomowych	Po wejściu w życie nowych przepisów prawnych	Zespoły eksperckie (nauczyciele akademicki należący do minimum kadrowego), kolegia instytutów, rady programowe studiów podyplomowych	Dyrektorzy instytutów, Kierownik Studiów Doktoranckich, kierownicy studiów podyplomowych, Przewodniczący Komisji Rady Wydziału ds. Kształcenia, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia
	1.2. Dobór nauczycieli akademickich	1.2.1. Okresowa ocena nauczycieli akademickich	Na bieżąco i nie rzadziej niż raz na dwa lata, z wyjątkiem: nauczycieli akademickich posiadających tytuł naukowy profesora, zatrudnionych na podstawie mianowania (nie rzadziej niż raz na cztery lata lub na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej) oraz nauczycieli akademickich, z którymi zawarto umowę o pracę na czas określony (przed upływem tego okresu)	Kierownicy zakładów/zespołów	Kierownicy jednostek międzyinstytutowych, dyrektorzy instytutów, Dziekan



POLITECHNIKA WARSZAWSKA  
WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII

**WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**

Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji



Wydanie 1

Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.

Strona 88/92

cd. Tablicy 6. Ewaluacja WSZJK

1. Przygotowanie i doskonalenie merytoryczne i organizacyjne procesu kształcenia	1.2. Dobór nauczycieli akademickich	1.2.2. Monitorowanie zasobów kadry nauczycieli akademickich	Po raz pierwszy 10.2015, a następnie nie rzadziej niż co rok	Kierownicy zakładów/ zespołów, dyrektorzy instytutów	Kierownik Działu Spraw Osobowych, Prodzian ds. Nauczania
	1.3. Przygotowanie infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia	1.3.1. Analiza i ocena infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia (dodatkowo w przypadku studentów wykorzystanie danych z realizacji zadania nr 1.1.2.2.b , a w przypadku doktorantów i uczestników studiów podyplomowych wykorzystanie danych z realizacji zadania nr 1.1.2.2.c)	Po raz pierwszy 10.2013, a następnie co rok; patrz także 1.1.2.2.b i 1.1.2.2.c	Zastępca Kanclerza ds. PW Filii w Płocku, dyrektorzy instytutów, kierownicy jednostek międzyinstytutowych, Kierownik Działu Technik Informatycznych i Multimedialnych, Kierownik Filii Biblioteki Głównej PW w Płocku, Kierownik Domu Studenckiego; patrz także 1.1.2.2.b i 1.1.2.2.c	Prodzian ds. Ogólnych, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia; patrz także 1.1.2.2.b i 1.1.2.2.c



	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 89/92

cd. Tablicy 6. Ewaluacja WSZJK

1. Przygotowanie i doskonalenie merytoryczne i organizacyjne procesu kształcenia	1.3. Przygotowanie infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia	1.3.2. Ankietyzacja i ocena funkcjonowania biblioteki (Filii Biblioteki Głównej PW w Płocku) (dodatkowo w przypadku studentów wykorzystanie danych z realizacji zadania nr 1.1.2.2.b, a w przypadku doktorantów i uczestników studiów podyplomowych wykorzystanie danych z realizacji zadania nr 1.1.2.2.c)	Po raz pierwszy początek semestru letniego roku akademickiego 2013/2014, a następnie co dwa lata; patrz także 1.1.2.2.b i 1.1.2.2.c	Przewodniczący Wydziałowej Rady Samorządu Studentów, Kierownik Dziekanatu; patrz także 1.1.2.2.b i 1.1.2.2.c	Prodzian ds. Ogólnych, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia; patrz także 1.1.2.2.b i 1.1.2.2.c
		1.3.3. Ankietyzacja i ocena warunków zamieszkiwania w domu studenckim (DS „Wcześniak”)	Po raz pierwszy początek semestru zimowego roku akademickiego 2012/2013, a następnie co rok pod koniec semestru zimowego	Przewodniczący Rady Mieszkańców Domu Studenckiego, Kierownik Domu Studenckiego	Prodzian ds. Studenckich, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia
	1.4. Organizacja i obsługa procesu kształcenia	1.4.1. Ankietyzacja i ocena organizacji procesu kształcenia i dostępności informacji na temat organizacji procesu kształcenia (dodatkowo w przypadku studentów wykorzystanie danych z realizacji zadania nr 1.1.2.2.b, a w przypadku doktorantów i uczestników studiów podyplomowych wykorzystanie danych z realizacji zadania nr 1.1.2.2.c)	Początek semestru letniego roku akademickiego 2013/2014, a następnie co dwa lata; patrz także 1.1.2.2.b i 1.1.2.2.c	Przewodniczący Wydziałowej Rady Samorządu Studentów, Kierownik Dziekanatu; patrz także 1.1.2.2.b i 1.1.2.2.c	Prodzian ds. Nauczania, Prodzian ds. Studiów Zaocznych i Kształcenia Ustawicznego, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia; patrz także 1.1.2.2.b i 1.1.2.2.c



POLITECHNIKA WARSZAWSKA  
WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII

**WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**

Wydziałowy System Zapewnienia Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji



Wydanie 1

Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.

Strona 90/92

cd. Tablicy 6. Ewaluacja WSZJK

1. Przygotowanie i doskonalenie merytoryczne i organizacyjne procesu kształcenia	1.4. Organizacja i obsługa procesu kształcenia	1.4.2. Analiza i ocena obsługi studentów (dodatkowo w przypadku studentów wykorzystanie danych z realizacji zadania nr 1.1.2.2.b , a w przypadku doktorantów i uczestników studiów podyplomowych wykorzystanie danych z realizacji zadania nr 1.1.2.2.c)	Początek semestru letniego roku akademickiego 2013/2014, a następnie co dwa lata; patrz także 1.1.2.2.b i 1.1.2.2.c	Przewodniczący Wydziałowej Rady Samorządu Studentów, Kierownik Dziekanatu; patrz także 1.1.2.2.b i 1.1.2.2.c	Prodziekan ds. Nauczania, Prodziekan ds. Studiów Zaocznych i Kształcenia Ustawicznego, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia; patrz także 1.1.2.2.b i 1.1.2.2.c
	1.5. Promocja oferty kształcenia	1.5.1. Ankietyzacja i analiza informacji pozyskiwanych od kandydatów na studia pierwszego i drugiego stopnia	Podczas procesu rekrutacji	Przewodniczący Wydziałowej Rady Samorządu Studentów	Przewodniczący Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej ds. Przyjęć na Studia Stacjonarne, Przewodniczący Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej ds. Przyjęć na Studia Niestacjonarne Zaoczne, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia
		1.5.2. Analiza i ocena wyników rekrutacji na: a) studia pierwszego i drugiego stopnia b) studia trzeciego stopnia c) studia podyplomowe	Początek semestru po rekrutacji	Kierownicy studiów podyplomowych	Przewodniczący Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej ds. Przyjęć na Studia Stacjonarne, Przewodniczący Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej ds. Przyjęć na Studia Niestacjonarne Zaoczne, Prodziekan ds. Studiów Zaocznych i Kształcenia Ustawicznego, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia



POLITECHNIKA WARSZAWSKA  
WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII

**WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**

Wydziałowy System Zapewniania Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji



Wydanie 1

Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.

Strona 91/92

cd. Tablicy 6. Ewaluacja WSZJK

2. Realizacja procesu kształcenia	2.1. Doskonalenie jakości zajęć dydaktycznych	2.1.1. Ankietyzacja zajęć dydaktycznych na studiach pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia oraz podyplomowych	Koniec każdego semestru	Przewodniczący Wydziałowej Rady Samorządu Studentów, Przewodniczący Wydziałowej Rady Doktorantów, dyrektorzy instytutów, kierownicy jednostek międzyinstytutowych, Kierownik Studiów Doktoranckich, kierownicy studiów podyplomowych	Prodziekan ds. Nauczania, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia
		2.1.2. Hospitacje zajęć dydaktycznych: a) studiów pierwszego i drugiego stopnia b) studiów trzeciego stopnia c) studiów podyplomowych	Na bieżąco; nie rzadziej niż co trzy lata	Kierownicy zakładów/zespołów, kierownicy jednostek międzyinstytutowych, Kierownik Studiów Doktoranckich, kierownicy studiów podyplomowych lub wyznaczone przez nich osoby	Dyrektorzy instytutów, kierownicy jednostek międzyinstytutowych, Kierownik Studiów Doktoranckich, kierownicy studiów podyplomowych
	2.2. Ocena aktywności studentów i doktorantów	2.2.1. Przegląd, analiza i ocena aktywności naukowej studentów i doktorantów	Po raz pierwszy początek semestru letniego roku akademickiego 2013/2014, a następnie co dwa lata	Przewodniczący Wydziałowej Rady Samorządu Studentów, Przewodniczący Wydziałowej Rady Doktorantów, Kierownik Dziekanatu	Prodziekan ds. Studenckich, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia
		2.2.2. Przegląd, analiza i ocena aktywności studentów i doktorantów w obszarze kultury, sztuki, sportu i turystyki	Po raz pierwszy początek semestru letniego roku akademickiego 2013/2014, a następnie co dwa lata	Przewodniczący Wydziałowej Rady Samorządu Studentów, Przewodniczący Wydziałowej Rady Doktorantów, Kierownik Dziekanatu	Prodziekan ds. Studenckich, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia

	<b>POLITECHNIKA WARSZAWSKA</b> <b>WYDZIAŁ BUDOWNICTWA, MECHANIKI I PETROCHEMII</b>	
	<b>WYDZIAŁOWA KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA</b>	
	Wydziałowy System Zapewnienia Jakości Kształcenia zgodny z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji	
Wydanie 1	Załącznik do Uchwały nr 194/2012-2016 RW BMiP PW z dnia 16.12.2014 r.	Strona 92/92

cd. Tablicy 6. Ewaluacja WSZJK

2. Realizacja procesu kształcenia	2.3. Rozwijanie mobilności studentów, doktorantów i nauczycieli akademickich	2.3.1. Przegląd, analiza i ocena mobilności: a) studentów (studia pierwszego i drugiego stopnia) b) doktorantów c) nauczycieli akademickich	Początek semestru zimowego	Pełnomocnik Prorektora ds. Międzynarodowych Programów Edukacyjnych, Kierownik Dziekanatu, Kierownik Działu Spraw Osobowych	Prodziekan ds. Ogólnych, Prodziekan ds. Nauczania, Prodziekan ds. Studiów Zaocznich i Kształcenia Ustawicznego, Kierownik Studiów Doktoranckich, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia
	2.4. Ocena zaangażowania nauczycieli akademickich w proces kształcenia	2.4.1. Przegląd podręczników i skryptów wydawanych przez nauczycieli akademickich	Początek semestru zimowego	Kierownicy zakładów/zespołów, kierownicy jednostek międzyinstytutowych, dyrektorzy instytutów	Prodziekan ds. Nauczania, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia
		2.4.2. Przegląd nagród i wyróżnień nauczycieli akademickich za działalność dydaktyczną	Początek semestru zimowego	Kierownik Działu Spraw Osobowych	Prodziekan ds. Ogólnych, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia
	2.5. Zwiększanie sprawności procesu kształcenia	2.5.1. Analiza i ocena wyników rejestracji i/lub terminowości kończenia: a) studiów pierwszego i drugiego stopnia b) studiów trzeciego stopnia c) studiów podyplomowych	Początek semestru zimowego i początek semestru letniego	Kierownicy studiów podyplomowych, Kierownik Dziekanatu	Prodziekan ds. Nauczania, Prodziekan ds. Studiów Zaocznich i Kształcenia Ustawicznego, Kierownik Studiów Doktoranckich, Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia
	2.6. Monitorowanie karier zawodowych absolwentów	2.6.1. Monitorowanie karier zawodowych absolwentów po 3/5 latach od ukończenia studiów pierwszego i drugiego stopnia	Na bieżąco od 06.2016	Kierownik Dziekanatu, przedstawiciel Biura Karier PW Filii w Płocku	Wydziałowy Pełnomocnik ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia